

**УТВЕРЖДЕНО**  
**Комитетом по аудиту**  
**Совета директоров ПАО «РКК «Энергия»**  
**Протокол от 26.04.2018 №8**

**Конкурсная документация**

**по отбору аудиторской организации на право заключить контракт на оказание услуг по аудиту годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности по РСБУ, а также аудиту консолидированной финансовой отчетности по МСФО Публичного акционерного общества «Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П. Королёва» за 2018 год**

**Заказчик:** Публичное акционерное общество «Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П. Королёва»

**Королев 2018 г.**

## I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

<b>Термин</b>	<b>Определение</b>
<b>Заказчик</b>	Покупатель услуг - Публичное акционерное общество «Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П. Королёва»
<b>Заявка на участие в конкурсе</b>	Письменное подтверждение участника закупки его согласия участвовать в конкурсе на условиях, указанных в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации, поданное в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией. Заявка на участие в конкурсе включает полный комплект документов, являющихся её неотъемлемой частью, указанных в разделе 9 части III «Информационная карта» настоящей конкурсной документации, оформленных в соответствии с требованиями настоящей конкурсной документации
<b>Конкурс</b>	Закупка, победителем которой признается лицо, которое предложило лучшие условия исполнения контракта и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер
<b>Конкурсная документация</b>	Документация, утвержденная заказчиком, содержащая сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации
<b>Контракт</b>	Контракт (согласно статье 779 ГК РФ) возмездного оказания услуг по аудиту годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности по РСБУ, а также аудиту консолидированной финансовой отчетности по МСФО Публичного акционерного общества «Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П. Королёва» за 2018 год
<b>Конкурсная комиссия</b>	Комиссия, созданная заказчиком, при закупке путем проведения конкурса в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
<b>Официальный сайт Корпорации</b>	Официальный сайт Публичного акционерного общества «Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П. Королёва» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" <a href="http://www.energia.ru">www.energia.ru</a>
<b>Предмет конкурса</b>	Право заключить контракт на оказание услуг по аудиту годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности по РСБУ, а также аудита консолидированной финансовой отчетности по МСФО Публичного акционерного общества «Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П. Королёва» за 2018 год
<b>Представитель участника закупки</b>	Лицо, представляющее интересы участника закупки в отношениях, связанных с проведением конкурса, на основании доверенности, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариальной копии. Для целей настоящей конкурсной документации представителем участника закупки является также единоличный исполнительный орган участника закупки - юридического лица, или единоличный исполнительный орган управляющей организации, которой участником конкурса переданы полномочия единоличного

<b>Термин</b>	<b>Определение</b>
	исполнительного органа
<b>Закупка</b>	Осуществляемые в порядке, установленном Гражданским Кодексом РФ, действия заказчика в целях заключить контракт на оказание услуг по аудиту годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности по РСБУ и консолидированной финансовой отчетности по МСФО
<b>Участник закупки (участник конкурса)</b>	Любое юридическое лицо - аудиторская организация, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала (за исключением открытого акционерного общества, государственного или муниципального унитарного предприятия), претендующее на заключение контракта
<b>РСБУ</b>	Российские стандарты бухгалтерского учета
<b>МСФО</b>	Международные стандарты финансовой отчетности

## **II. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

### **1. Общие сведения о Конкурсе**

- 1.1 Публичное акционерное общество «Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П.Королёва», зарегистрированное и находящееся по адресу: 141070, Московская область, г. Королёв, ул. Ленина, 4а (далее — Заказчик) проводит открытый конкурс на право заключить контракт на проведение аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности по РСБУ, а также аудита консолидированной финансовой отчетности по МСФО Публичного акционерного общества «Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П. Королёва» за 2018 год.
- 1.2 По вопросам, связанным с проведением Конкурса следует обращаться к Егоровой Юлии Борисовне, телефон (495) 513-61-49, адрес электронной почты: yuliya.egorova@rsce.ru.
- 1.3 Адрес официального сайта Корпорации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.energia.ru](http://www.energia.ru).
- 1.4 Участник торгов несет все расходы, связанные с подготовкой заявки и участием в конкурсе. Заказчик не несет ответственности и не имеет обязательств в связи с такими расходами независимо от того, чем завершается настоящий конкурс.

### **2. Заключение Контракта с победителем Конкурса**

- 2.1 Победитель Конкурса представляется для утверждения его кандидатуры Общим собранием акционеров Публичного акционерного общества «Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П. Королёва».
- 2.2 Контракт на оказание услуг по проведению аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности по РСБУ, а также аудита консолидированной финансовой отчетности по МСФО Публичного акционерного общества «Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П. Королёва» за 2018 год (далее – Аудиторские услуги) с победителем Конкурса будет заключен в срок, указанный в пункте 16.1 части III «Информационная карта». Данный контракт вступает в силу в случае утверждения кандидатуры победителя Конкурса Общим собранием акционеров ПАО «Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П. Королёва» в 2018 году.
- 2.3 С даты вступления в силу Контракта возникают обязательства Сторон в части оказания услуг по проведению аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности по РСБУ, а также аудита консолидированной финансовой отчетности по МСФО Публичного акционерного общества «Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П. Королёва» за 2018 год.

### **3. Законодательное регулирование**

- 3.1 Настоящий Конкурс проводится в соответствии с положениями Федерального закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», Гражданским кодексом РФ и иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, связанные с закупками.
- 3.2 В случае выявления несоответствия положений и условий настоящей конкурсной документации положениям и условиям, содержащимся в вышеназванных актах, такие несоответствия признаются недействительными (ничтожными) и, соответственно, применяются положения вышеуказанных актов.
- 3.3 В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение конкурса регулируется настоящей конкурсной документацией.

#### **4. Обеспечение защиты прав и законных интересов участников закупки**

4.1 Действия (бездействия) заказчика могут быть обжалованы участниками закупки в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки.

### III. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

№ пункта	Наименование	Информация
<i>1. Общая информация</i>		
1.1	Наименование заказчика	Публичное акционерное общество «Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П. Королёва»
1.2	Место нахождения заказчика	141070, Московская область, г. Королёв, ул. Ленина, 4а
1.3	Адрес, телефон и другая контактная информация заказчика	Почтовый адрес: 141070, Московская область, г. Королёв, ул. Ленина, 4а Адрес официального сайта: <a href="http://www.energia.ru">www.energia.ru</a> Адрес электронной почты: <a href="mailto:yuliya.egorova@rsce.ru">yuliya.egorova@rsce.ru</a> Номер телефона: (495) 513-61-49
1.4	Контактная информация конкурсной комиссии	Почтовый адрес: 141070, Московская область, г. Королёв, ул. Ленина, 4а Контактное лицо: Егорова Юлия Борисовна Номер контактного телефона: (495) 513-61-49 Адрес электронной почты: <a href="mailto:yuliya.egorova@rsce.ru">yuliya.egorova@rsce.ru</a>
1.5	Официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация	<a href="http://www.energia.ru">www.energia.ru</a>
<i>2. Информация о конкурсе</i>		
2.1	Наименование конкурса, вид и предмет конкурса	Открытый конкурс на право заключить контракт на оказание услуг по аудиту годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности по РСБУ, а также аудиту консолидированной финансовой отчетности по МСФО Публичного акционерного общества «Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П. Королёва» за 2018 год
<i>3. Предмет контракта: объем услуг, место, стоимость услуг по контракту</i>		
3.1	Наименование оказываемых услуг	Аудит годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности по РСБУ, а также аудит консолидированной финансовой отчетности по МСФО Публичного акционерного общества «Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П. Королёва» за 2018 год
3.2	Объем оказываемых услуг	Аудит годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности по РСБУ, а также аудит консолидированной финансовой

№ пункта	Наименование	Информация
		отчетности по МСФО Публичного акционерного общества «Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П. Королёва» за 2018 год
3.3	Место (адрес) оказания услуг	141070, Московская область, г. Королёв, ул. Ленина, 4а
3.4	Дата заключения контракта	Контракт на оказание услуг по аудиту заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее чем 20 дней с даты размещения на официальном сайте Корпорации протокола рассмотрения и оценки Заявок на участие в Конкурсе. Контракт на оказание услуг по аудиту вступает в силу после утверждения победителя конкурса ГОСА.
3.5	Срок оказания услуг	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Аудиторская проверка финансовой отчетности по РСБУ за 1-е полугодие 2018 года: август - сентябрь 2018 года.</li> <li>2. Аудиторская проверка годовой финансовой отчетности по РСБУ за 2018 год: февраль - март 2019 года с предоставлением аудиторского заключения не позднее 30 марта 2019 года.</li> <li>3. Аудиторская проверка консолидированной Отчетности Заказчика по МСФО за 2018 год: февраль – апрель 2019 года с предоставлением аудиторского заключения не позднее 25 апреля 2019 года</li> </ol>
3.6	Порядок формирования цены контракта	Цена контракта должна включать все расходы участника конкурса, связанные с выполнением контракта, включая НДС 18%
3.7	Источник финансирования заказа	Собственные средства Заказчика Плательщик: Публичное акционерное общество «Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П. Королёва»
3.8	Форма, сроки и порядок оплаты услуг по контракту	Согласно статье 6 проекта контракта на оказание аудиторских услуг
3.9	Привлечение соисполнителей к исполнению контракта. Условия их привлечения.	Согласно пункту 3.4.5. проекта контракта на оказание аудиторских услуг
3.10	Возможность изменения объема услуг в ходе исполнения контракта	Не допускается

№ пункта	Наименование	Информация
4. Требования к участникам закупки		
4.1	Требования к участникам закупки, установленные заказчиком	<p>1. Соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим аудиторскую деятельность.</p> <p>2. Правомочность участника закупки заключать контракт.</p> <p>3. Непроведение ликвидации участника закупки и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа банкротом и об открытии конкурсного производства.</p> <p>4. Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе.</p> <p>5. Отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.</p> <p>6. Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике закупки, в т.ч. сведений об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки.</p> <p>7. Наличие лицензии на работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выданную ФСБ РФ и действительную весь период проведения аудита. В случае если аудиторской организации осуществление работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, разрешено при условии обслуживания режимно-секретным подразделением сторонней организации, одновременно предоставляется копия лицензии обслуживающей организации. Лицензия обслуживающей организации должна быть оформлена надлежащим образом, в том числе в перечне организаций, которым разрешается оказывать услуги в области защиты государственной тайны, аудиторская организация - участник Конкурса должна быть поименована.</p> <p>8. Отсутствие судимости за преступления в сфере экономики у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера организации - участника закупки.</p> <p>9. Отсутствие между участником закупки и заказчиком</p>

№ пункта	Наименование	Информация
		<p>конфликта интересов.</p> <p>10. Отсутствие в составе акционеров (участников, учредителей) участника Конкурса иностранных юридических или физических лиц.</p> <p>11. Наличие задатка (наличие документов, подтверждающих предоставление задатка).</p>
<i>5. Конкурсная документация</i>		
5.1	Состав конкурсной документации	<p>1. Конкурсная документация включает перечень частей, разделов, подразделов, пунктов и подпунктов, а также изменения и дополнения, вносимые в конкурсную документацию в порядке, предусмотренном разделом 7 части III «Информационная карта».</p> <p>2. Ссылки на части, разделы, подразделы, пункты и подпункты, указанные в настоящей конкурсной документации, относятся к тексту данной конкурсной документации, если рядом с такой ссылкой не указано иного.</p> <p>3. В части III «Информационная карта» в первом столбце указан номер пункта, который в столбце «Информация» может быть разделен на подпункты.</p>
5.2	Порядок предоставления конкурсной документации	<p>1. После даты размещения извещения о проведении конкурса конкурсная документация предоставляется всем заинтересованным лицам на основании поданного в письменной форме заявления в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления в порядке, указанном в извещении о проведении открытого конкурса.</p> <p>2. Конкурсная документация для ознакомления также доступна в электронном виде на официальном сайте Корпорации <a href="http://www.energia.ru">www.energia.ru</a>.</p>
5.3	Разрешение разногласий при рассмотрении конкурсной документации	<p>При разрешении разногласий (в случае их возникновения) конкурсная комиссия будет руководствоваться текстом конкурсной документации на бумажном носителе, и в форме электронного документа, размещенного на официальном сайте Корпорации <a href="http://www.energia.ru">www.energia.ru</a> и предоставляемого заинтересованным лицам, и не несет ответственности за содержание конкурсной документации, полученной участником размещения заказа не в соответствии с порядком, предусмотренным пунктом 5.2 частью III «Информационная карта»</p>

№ пункта	Наименование	Информация
<i>6. Порядок предоставления участникам закупки разъяснений положений конкурсной документации</i>		
6.1	Переговоры с участниками закупки	При проведении конкурса какие-либо переговоры заказчика или конкурсной комиссии с участником закупки не допускаются
6.2	Порядок предоставления разъяснений	Любой участник Конкурса вправе направить в письменной форме Секретарю Конкурсной комиссии запрос о разъяснении положений Конкурсной документации. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса Секретарь Конкурсной комиссии обязан направить в письменной форме разъяснения положений Конкурсной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее, чем за 5 дней до дня окончания подачи Заявок.
6.3	Дата начала и окончания предоставления разъяснений	Начиная от даты размещения Конкурсной документации на официальном сайте Корпорации <a href="http://www.energia.ru">www.energia.ru</a> и не позднее, чем за 5 дней до дня окончания подачи Заявок.
<i>7. Внесение изменений в конкурсную документацию</i>		
7.1	Порядок внесения изменений в конкурсную документацию и извещение о проведении конкурса	Изменения в текст Конкурсной документации могут быть внесены не позднее, чем за 5 дней до даты окончания подачи Заявок.
7.2	Ознакомление участников закупки с изменениями, внесенными в конкурсную документацию, и извещение о проведении конкурса	<p>1. Участники закупки, использующие конкурсную документацию с официального сайта Корпорации <a href="http://www.energia.ru">www.energia.ru</a>, идентификация которых невозможна, самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса и в конкурсную документацию, размещенные на официальном сайте Корпорации <a href="http://www.energia.ru">www.energia.ru</a>.</p> <p>2. Заказчик не несет ответственности в случае, если участник закупки не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию, размещенными на официальном сайте Корпорации.</p>
<i>8. Отказ от проведения конкурса</i>		
8.1.	Право заказчика на отказ от проведения конкурса	Не позднее чем за 30 дней до даты проведения Конкурса.

№ пункта	Наименование	Информация
<i>9. Заявка на участие в конкурсе</i>		
9.1	Форма заявки на участие в конкурсе	Участник закупки подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте.
9.2	Требования к оформлению заявки	<p>1. Все документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и приложения к ней, а также прилагаемая опись документов (Форма № 1 раздела V «ОБРАЗЦЫ форм и документов для заполнения участниками»), должны быть сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов, скреплены печатью (опечатаны) на обороте с указанием количества страниц, заверены подписью уполномоченного на подписание заявки на участие в конкурсе лица (в том числе на прошивке). Ненадлежащее исполнение участником размещения заказа требования о том, что все листы заявки на участие в конкурсе должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.</p> <p>2. В случае неполного представления документов, перечисленных в пункте 9.4. части III «Информационная карта», участник закупки не допускается конкурсной комиссией к участию в конкурсе.</p> <p>3. Представление заявки на участие в конкурсе с отклонением по форме, установленной конкурсной документацией, расценивается конкурсной комиссией как несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией.</p> <p>4. Если в документах, входящих в состав заявки на участие в конкурсе, имеются расхождения между обозначением сумм прописью и цифрами, то конкурсной комиссией принимается к рассмотрению сумма, указанная прописью.</p> <p>5. Все документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и приложения к ней, должны лежать в порядке, указанном в форме «Опись документов, представляемых для участия в открытом конкурсе на право заключить контракт на оказание услуг по аудиту годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности по РСБУ и консолидированной финансовой отчетности по МСФО Публичного акционерного общества «Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П. Королёва» за 2018 год» (Форма № 1 раздела V «Образцы форм и документов для заполнения участниками»)</p> <p>6. Все документы заявки и приложения к ней должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица.</p> <p>7. Все документы, представленные участниками закупки в составе заявки на участие в конкурсе, должны быть</p>

№ пункта	Наименование	Информация
		<p>заполнены по всем пунктам.</p> <p>8. При подаче заявки на участие в конкурсе:</p> <p>8.1. Участник закупки подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте. На таком конверте указывается наименование открытого конкурса, на участие в котором подается данная заявка, следующим образом: «Заявка на участие в открытом конкурсе на право заключить контракт на оказание услуг по аудиту годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности по РСБУ, а также аудиту консолидированной финансовой отчетности по МСФО Публичного акционерного общества «Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П. Королёва» за 2018 год»;</p> <p>8.2. Участник закупки вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес;</p> <p>8.3. Конверт должен быть запечатан способом, исключающим возможность вскрытия конверта без нарушения его целостности;</p> <p>8.4. Если конверт не запечатан или маркирован с нарушением требований подпунктов 8.1., 8.2, 8.3 настоящего пункта, заказчик не несет ответственности в случае его потери или вскрытия раньше срока;</p> <p>8.5. Все заявки на участие в конкурсе, приложения к ним, а также отдельные документы, входящие в состав заявок на участие в конкурсе, не возвращаются, кроме отозванных участниками закупки заявок на участие в конкурсе, а также заявок на участие в конкурсе, поданных с опозданием.</p>
9.3	Трактовка положений заявки	<p>1. При описании условий и предложений участник закупки должен применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов, если иное не указано в Конкурсной документации.</p> <p>2. Сведения, которые содержатся в заявках участников закупки, не должны допускать двусмысленных толкований.</p>
9.4	Документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе	<p>1. Опись документов, представляемых для участия в открытом конкурсе на право заключить контракт на оказание услуг по аудиту годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности по РСБУ и консолидированной финансовой отчетности по МСФО Публичного акционерного общества «Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П. Королёва» за 2018 год (Форма № 1 раздела V «ОБРАЗЦЫ форм и документов для заполнения участниками »).</p> <p>2. «Заявка на участие в конкурсе» (Форма № 2 раздела V «ОБРАЗЦЫ форм и документов для заполнения участниками »).</p> <p>3. Анкета участника конкурса «Общие сведения об</p>

№ пункта	Наименование	Информация
		<p>участнике закупки» (Форма № 3 части V «Образцы форм и документов для заполнения участниками").</p> <p>4. Документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в конкурсе:</p> <p>4.1. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная ФНС России, или нотариально заверенная копия такой выписки, полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте Корпорации извещения о проведении открытого конкурса, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученных не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте Корпорации извещения о проведении конкурса;</p> <p>4.2. Копии учредительных документов участника закупки.</p> <p>4.3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки (копию решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (для целей настоящей статьи – руководитель) (Форма № 4 части V «Образцы форм и документов для заполнения участниками"). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.</p> <p>4.4. Копия Свидетельства или выписки из реестра, подтверждающих внесение сведений в Реестр аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов с присвоением основного регистрационного номера записи;</p> <p>4.5. Копия лицензии на работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выданной ФСБ РФ, действительную на весь период проведения аудита (до 30.04.2019). В случае если аудиторской организации осуществление работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, разрешено при условии обслуживания режимно-секретным подразделением сторонней организации, одновременно предоставляется копия</p>

№ пункта	Наименование	Информация
		<p>лицензии обслуживающей организации. Лицензия обслуживающей организации должна быть оформлена надлежащим образом, в том числе в перечне организаций, которым разрешается оказывать услуги в области защиты государственной тайны, аудиторская организация - участник Конкурса должна быть поименована.</p> <p>4.6. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами закупки и если для участника закупки оказание услуг, являющихся предметом контракта, является крупной сделкой, либо справка о том, что сделка для участника закупки не является крупной и не нуждается в одобрении</p> <p>4.7. Документы, подтверждающие предоставление задатка.</p> <p>4.8. Приложение №1 к Заявке на участие в конкурсе «Показатели по критерию «Квалификация и опыт участника конкурса».</p> <p>4.9. Приложение №2 к Заявке на участие в конкурсе «Сведения о квалификации участника конкурса (формы документов)».</p> <p>4.10. Приложение №3 к Заявке на участие в конкурсе «Предложение в отношении объекта закупки».</p> <p>4.11. Документы, подтверждающие квалификацию участника закупки.</p> <p>5. Иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в конкурсе.</p> <p>В заявке на участие в конкурсе декларируется соответствие участника закупки требованиям, предусмотренным отдельными пунктами части III «Информационная карта».</p>
9.5	Количество копий заявки на участие в конкурсе	Заявка, включая все документы, входящие в заявку, должна быть предоставлена в одном экземпляре.
9.6	Язык документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе	<p>1. Заявка на участие в конкурсе, подготовленная участником закупки, а также вся корреспонденция и документация, связанная с заявкой на участие в конкурсе, которыми обмениваются участники закупки и заказчик, должны быть написаны на русском языке.</p> <p>2. Использование других языков для подготовки заявки на участие в конкурсе может быть расценено конкурсной комиссией как несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией.</p> <p>3. Входящие в заявку на участие в конкурсе документы, оригиналы которых выданы участнику закупки третьими</p>

№ пункта	Наименование	Информация
		<p>лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться надлежащим образом заверенный перевод на русский язык.</p>
9.7	Валюта заявки на участие в конкурсе	<p>1. Все суммы денежных средств в заявке на участие в конкурсе и приложениях к ней должны быть выражены в российских рублях.</p> <p>2. Выражение денежных сумм в других валютах может быть расценено конкурсной комиссией как несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией.</p>
9.8	Обоснование начальной (максимальной) цены контракта	<p>Расчет определения начальной (максимальной) цены услуг аудитора выполнен в соответствии с приказом Минэкономразвития России от 02.10.2013 г. №567 «Об утверждении методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)». Начальная (максимальная) цена услуг аудитора определена с использованием метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).</p> <p>Для определения начальной (максимальной) цены контракта были направлены письма–запросы в аудиторские компании, входящие в рейтинг топ-20 крупнейших аудиторско-консалтинговых групп, объединений и организаций (рейтинг Эксперт РА) о предоставлении информации о стоимости аудита с учетом цены единицы продукции (трудоемкости, стоимости человеко-часа) и командировочных расходов.</p> <p>Получено 5 ответов с коммерческими предложениями:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация 1 - 18 148 400,00 руб., включая НДС 18% в сумме 2 768 400 руб. (исх. № 0206 от 05.02.2018);</li> <li>2. Организация 2 – 11 250 000,00 включая НДС 18% в сумме 1 716 101,70 руб. (исх. № И-0073-02/18 от 06.02.2018);</li> <li>3. Организация 3 – 14 290 000,00 руб., включая НДС 18% в сумме 2 179 830,51 руб. (исх. б/н от 07.03.2018);</li> <li>4. Организация 4 – 7 823 400,00 руб., включая НДС 18% в сумме 1 193 400,00 руб. (исх. № 188/АД-ДАУ от 06.02.2018).</li> <li>5. Организация 5 – 25 582 400,00 руб., включая НДС 18% в сумме 3 902 400,00 руб. (исх. № РСМ-1087 от 13.02.2018).</li> </ol> <p>НМЦК рассчитана отдельно по РСБУ и МСФО с</p>

№ пункта	Наименование	Информация																
		<p>использованием следующей формулы:</p> $НМЦК = (\text{стоимость аудито-часа (с учетом выборки)} * \text{среднее арифметическое значение показателя трудоемкости}) + \text{среднее арифметическое значение командировочных расходов}$ <p>В целях определения однородности совокупности значений выявленных цен, расчет НМЦК производился с учетом коэффициента вариации. Коэффициент вариации цены определялся по следующей формуле:</p> $V = \frac{\sigma}{\langle u \rangle} * 100,$ <p>где:</p> <p>V - коэффициент вариации;</p> $\sigma = \sqrt{\frac{\sum_{i=1}^n (u_i - \langle u \rangle)^2}{n - 1}}$ <p>- среднее квадратичное отклонение;</p> <p><math>u_i</math> - цена единицы товара, работы, услуги, указанная в источнике с номером i;</p> <p><math>\langle u \rangle</math> - средняя арифметическая величина цены единицы товара, работы, услуги;</p> <p>n - количество значений, используемых в расчете.</p> <p><u>Расчет НМЦК по РСБУ</u></p> <p>Расчет стоимости аудито-часа (по РСБУ)</p> <table border="1" data-bbox="627 1395 1485 2098"> <thead> <tr> <th data-bbox="627 1395 877 1666">Номер аудиторской организации</th> <th data-bbox="877 1395 1007 1666">Стоимость аудито-часа (с учетом НДС), руб.</th> <th data-bbox="1007 1395 1485 1666">Примечание</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="627 1666 877 1720">Организация № 1</td> <td data-bbox="877 1666 1007 1720">3 540</td> <td data-bbox="1007 1666 1485 2098" rowspan="6"> <p>В целях определения однородности совокупности цен рассчитан коэффициент вариации (V) по каждой организации. При этом допустимое значение V [0;0,33] согласно приказу Минэкономразвития России от 2 октября 2013 г. № 567.</p> <p>В целях эффективного расходования средств в расчет принимается минимальное значение с учетом проводимой выборки (2 301)</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="627 1720 877 1774">Организация № 2</td> <td data-bbox="877 1720 1007 1774">3 000</td> </tr> <tr> <td data-bbox="627 1774 877 1827">Организация № 3</td> <td data-bbox="877 1774 1007 1827">2 623</td> </tr> <tr> <td data-bbox="627 1827 877 1881">Организация №4</td> <td data-bbox="877 1827 1007 1881">2 301</td> </tr> <tr> <td data-bbox="627 1881 877 1935">Организация №5</td> <td data-bbox="877 1881 1007 1935">3 304</td> </tr> <tr> <td data-bbox="627 1935 877 2098">коэффициент вариации (V)</td> <td data-bbox="877 1935 1007 2098">0.15</td> </tr> </tbody> </table>	Номер аудиторской организации	Стоимость аудито-часа (с учетом НДС), руб.	Примечание	Организация № 1	3 540	<p>В целях определения однородности совокупности цен рассчитан коэффициент вариации (V) по каждой организации. При этом допустимое значение V [0;0,33] согласно приказу Минэкономразвития России от 2 октября 2013 г. № 567.</p> <p>В целях эффективного расходования средств в расчет принимается минимальное значение с учетом проводимой выборки (2 301)</p>	Организация № 2	3 000	Организация № 3	2 623	Организация №4	2 301	Организация №5	3 304	коэффициент вариации (V)	0.15
Номер аудиторской организации	Стоимость аудито-часа (с учетом НДС), руб.	Примечание																
Организация № 1	3 540	<p>В целях определения однородности совокупности цен рассчитан коэффициент вариации (V) по каждой организации. При этом допустимое значение V [0;0,33] согласно приказу Минэкономразвития России от 2 октября 2013 г. № 567.</p> <p>В целях эффективного расходования средств в расчет принимается минимальное значение с учетом проводимой выборки (2 301)</p>																
Организация № 2	3 000																	
Организация № 3	2 623																	
Организация №4	2 301																	
Организация №5	3 304																	
коэффициент вариации (V)	0.15																	

№ пункта	Наименование	Информация																																										
		<p style="text-align: center;">Расчет трудоемкости (по РСБУ)</p> <table border="1" data-bbox="628 331 1485 696"> <thead> <tr> <th data-bbox="628 331 986 405">Номер организации</th> <th data-bbox="986 331 1251 405">Трудоемкость, аудито-час</th> <th data-bbox="1251 331 1485 405">Примечание</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="628 405 986 450">Организация № 1</td> <td data-bbox="986 405 1251 450">1 240</td> <td data-bbox="1251 405 1485 696" rowspan="6">В целях определения показателей трудоёмкости рассчитано как среднее арифметическое значение.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="628 450 986 495">Организация № 2</td> <td data-bbox="986 450 1251 495">1 125</td> </tr> <tr> <td data-bbox="628 495 986 539">Организация № 3</td> <td data-bbox="986 495 1251 539">2 766</td> </tr> <tr> <td data-bbox="628 539 986 584">Организация № 4</td> <td data-bbox="986 539 1251 584">1 292</td> </tr> <tr> <td data-bbox="628 584 986 629">Организация № 5</td> <td data-bbox="986 584 1251 629">2 600</td> </tr> <tr> <td data-bbox="628 629 986 696">среднее арифметическое значение</td> <td data-bbox="986 629 1251 696">1 805</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;">Расчет командировочных расходов (по РСБУ)</p> <table border="1" data-bbox="628 797 1485 1256"> <thead> <tr> <th data-bbox="628 797 874 954">Номер организации</th> <th data-bbox="874 797 1054 954">Командировочные расходы, руб.</th> <th data-bbox="1054 797 1485 954">Примечание</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="628 954 874 999">Организация № 1</td> <td data-bbox="874 954 1054 999">141 600</td> <td data-bbox="1054 954 1485 1256" rowspan="6">В целях определения показателей трудоёмкости рассчитано как среднее арифметическое значение.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="628 999 874 1043">Организация № 2</td> <td data-bbox="874 999 1054 1043">0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="628 1043 874 1088">Организация № 3</td> <td data-bbox="874 1043 1054 1088">11 800</td> </tr> <tr> <td data-bbox="628 1088 874 1133">Организация № 4</td> <td data-bbox="874 1088 1054 1133">0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="628 1133 874 1178">Организация № 5</td> <td data-bbox="874 1133 1054 1178">0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="628 1178 874 1256">среднее арифметическое значение</td> <td data-bbox="874 1178 1054 1256">76 700</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;">Расчет общей стоимости услуг (НМЦК) по РСБУ</p> <table border="1" data-bbox="628 1357 1485 1697"> <thead> <tr> <th data-bbox="628 1357 863 1491">Общая стоимость услуг (НМЦК), руб.</th> <th data-bbox="863 1357 1485 1491">Примечание</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="628 1491 863 1697">4 229 085</td> <td data-bbox="863 1491 1485 1697">НМЦК рассчитывается по формуле НМЦК = (стоимость аудито-часа (с учетом выборки) * среднее арифметическое значение показателя трудоемкости) + среднее арифметическое значение командировочных расходов</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;"><u>Расчет НМЦК по МСФО</u></p> <p style="text-align: center;">Расчет стоимости аудито-часа (по МСФО)</p> <table border="1" data-bbox="628 1850 1485 2085"> <thead> <tr> <th data-bbox="628 1850 879 2085">Номер аудиторской организации</th> <th data-bbox="879 1850 1046 2085">Стоимость аудито-часа (с учетом НДС), руб.</th> <th data-bbox="1046 1850 1485 2085">Примечание</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Номер организации	Трудоемкость, аудито-час	Примечание	Организация № 1	1 240	В целях определения показателей трудоёмкости рассчитано как среднее арифметическое значение.	Организация № 2	1 125	Организация № 3	2 766	Организация № 4	1 292	Организация № 5	2 600	среднее арифметическое значение	1 805	Номер организации	Командировочные расходы, руб.	Примечание	Организация № 1	141 600	В целях определения показателей трудоёмкости рассчитано как среднее арифметическое значение.	Организация № 2	0	Организация № 3	11 800	Организация № 4	0	Организация № 5	0	среднее арифметическое значение	76 700	Общая стоимость услуг (НМЦК), руб.	Примечание	4 229 085	НМЦК рассчитывается по формуле НМЦК = (стоимость аудито-часа (с учетом выборки) * среднее арифметическое значение показателя трудоемкости) + среднее арифметическое значение командировочных расходов	Номер аудиторской организации	Стоимость аудито-часа (с учетом НДС), руб.	Примечание			
Номер организации	Трудоемкость, аудито-час	Примечание																																										
Организация № 1	1 240	В целях определения показателей трудоёмкости рассчитано как среднее арифметическое значение.																																										
Организация № 2	1 125																																											
Организация № 3	2 766																																											
Организация № 4	1 292																																											
Организация № 5	2 600																																											
среднее арифметическое значение	1 805																																											
Номер организации	Командировочные расходы, руб.	Примечание																																										
Организация № 1	141 600	В целях определения показателей трудоёмкости рассчитано как среднее арифметическое значение.																																										
Организация № 2	0																																											
Организация № 3	11 800																																											
Организация № 4	0																																											
Организация № 5	0																																											
среднее арифметическое значение	76 700																																											
Общая стоимость услуг (НМЦК), руб.	Примечание																																											
4 229 085	НМЦК рассчитывается по формуле НМЦК = (стоимость аудито-часа (с учетом выборки) * среднее арифметическое значение показателя трудоемкости) + среднее арифметическое значение командировочных расходов																																											
Номер аудиторской организации	Стоимость аудито-часа (с учетом НДС), руб.	Примечание																																										

№ пункта	Наименование	Информация																			
		Организация № 1	4 720	<p>В целях определения однородности совокупности цен рассчитан коэффициент вариации (V) по каждой организации. При этом допустимое значение V [0;0,33] согласно приказу Минэкономразвития России от 2 октября 2013 г. № 567.</p> <p>В целях эффективного расходования средств в расчет принимается минимальное значение с учетом проводимой выборки (2301)</p>																	
		Организация № 2	3 500																		
		Организация № 3	2 623																		
		Организация № 4	2 301																		
		Организация № 5	5 310																		
		коэффициент вариации (V)	0.32																		
Расчет трудоемкости (по МСФО)																					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th data-bbox="628 797 1046 936">Номер организации</th> <th data-bbox="1046 797 1254 936">Расчет трудоемкости, аудиторских часов</th> <th data-bbox="1254 797 1476 936">Примечание</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="628 936 1046 974">Организация № 1</td> <td data-bbox="1046 936 1254 974">2 840</td> <td data-bbox="1254 936 1476 1227" rowspan="6">В целях определения показателей трудоёмкости рассчитано как среднее арифметическое значение.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="628 974 1046 1012">Организация № 2</td> <td data-bbox="1046 974 1254 1012">2 250</td> </tr> <tr> <td data-bbox="628 1012 1046 1050">Организация № 3</td> <td data-bbox="1046 1012 1254 1050">1 844</td> </tr> <tr> <td data-bbox="628 1050 1046 1088">Организация № 4</td> <td data-bbox="1046 1050 1254 1088">2 108</td> </tr> <tr> <td data-bbox="628 1088 1046 1126">Организация № 5</td> <td data-bbox="1046 1088 1254 1126">3 200</td> </tr> <tr> <td data-bbox="628 1126 1046 1227">среднее арифметическое значение</td> <td data-bbox="1046 1126 1254 1227">2 448</td> </tr> </tbody> </table>					Номер организации	Расчет трудоемкости, аудиторских часов	Примечание	Организация № 1	2 840	В целях определения показателей трудоёмкости рассчитано как среднее арифметическое значение.	Организация № 2	2 250	Организация № 3	1 844	Организация № 4	2 108	Организация № 5	3 200	среднее арифметическое значение	2 448	
Номер организации	Расчет трудоемкости, аудиторских часов	Примечание																			
Организация № 1	2 840	В целях определения показателей трудоёмкости рассчитано как среднее арифметическое значение.																			
Организация № 2	2 250																				
Организация № 3	1 844																				
Организация № 4	2 108																				
Организация № 5	3 200																				
среднее арифметическое значение	2 448																				
Расчет командировочных расходов (по МСФО)																					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th data-bbox="628 1328 970 1480">Номер организации</th> <th data-bbox="970 1328 1142 1480">Командировочные расходы, руб.</th> <th data-bbox="1142 1328 1476 1480">Примечание</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="628 1480 970 1518">Организация № 1</td> <td data-bbox="970 1480 1142 1518">212 400</td> <td data-bbox="1142 1480 1476 1742" rowspan="5">В целях определения показателей трудоёмкости рассчитано как среднее арифметическое значение.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="628 1518 970 1556">Организация № 2</td> <td data-bbox="970 1518 1142 1556">0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="628 1556 970 1594">Организация № 3</td> <td data-bbox="970 1556 1142 1594">11 800</td> </tr> <tr> <td data-bbox="628 1594 970 1632">Организация № 4</td> <td data-bbox="970 1594 1142 1632">0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="628 1632 970 1671">Организация № 5</td> <td data-bbox="970 1632 1142 1671">0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="628 1671 970 1854">среднее арифметическое значение</td> <td data-bbox="970 1671 1142 1854">112 100</td> <td data-bbox="1142 1671 1476 1854"></td> </tr> </tbody> </table>					Номер организации	Командировочные расходы, руб.	Примечание	Организация № 1	212 400	В целях определения показателей трудоёмкости рассчитано как среднее арифметическое значение.	Организация № 2	0	Организация № 3	11 800	Организация № 4	0	Организация № 5	0	среднее арифметическое значение	112 100	
Номер организации	Командировочные расходы, руб.	Примечание																			
Организация № 1	212 400	В целях определения показателей трудоёмкости рассчитано как среднее арифметическое значение.																			
Организация № 2	0																				
Организация № 3	11 800																				
Организация № 4	0																				
Организация № 5	0																				
среднее арифметическое значение	112 100																				
Расчет общей стоимости услуг (НМЦК) по МСФО																					

№ пункта	Наименование	Информация	
		<p><b>Общая стоимость услуг (НМЦК), руб.</b></p>	<p><b>Примечание</b></p>
		<p>5 745 868</p>	<p>НМЦК рассчитывается по формуле <math>\text{НМЦК} = (\text{стоимость аудито-часа (с учетом выборки)} * \text{среднее арифметическое значение показателя трудоемкости}) + \text{среднее арифметическое значение командировочных расходов}</math></p>
		<p>Общая стоимость аудита = стоимость аудита РСБУ + стоимость аудита МСФО = 4 229 085,00 руб. + 5 745 868,00 руб. = 9 974 953,00 руб.</p>	
<p>9.9</p>	<p>Начальная (максимальная) цена контракта</p>	<p>Начальная (максимальная) цена 9 974 953,00 руб. (Девять миллионов девятьсот семьдесят четыре тысячи девятьсот пятьдесят три рубля 00 копеек), включая НДС 18% в сумме 1 521 603,00 руб. (Один миллион пятьсот двадцать одна тысяча шестьсот три рубля 00 копеек), включает в себя все расходы исполнителя, связанные с оказанием услуг по контракту.</p>	
<p>9.10</p>	<p>Требования к предложениям о цене контракта</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Цена контракта, предлагаемая участником закупки, не может превышать начальную (максимальную) цену контракта, указанную в пункте 9.9 части III «Информационная карта».</li> <li>2. В случае если цена контракта, указанная в заявке и предлагаемая участником закупки, превышает начальную (максимальную) цену контракта, соответствующий участник закупки не допускается к участию в конкурсе на основании несоответствия его заявки требованиям, установленным конкурсной документацией.</li> <li>3. Предложенная участником закупки цена контракта должна включать все расходы участника конкурса, связанные с выполнением контракта.</li> <li>4. При отклонении финансового предложения участника от начальной (максимальной) цены контракта на 30% и более участник закупки не допускается к участию в Конкурсе.</li> </ol> <p>При этом антидемпинговый отбор заявок осуществляется в следующем порядке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по каждому участнику закупки определяется величина отклонения финансового предложения от начальной (максимальной) цены контракта как разность между ней и фактическим финансовым предложением в абсолютном</li> </ul>	

№ пункта	Наименование	Информация
		<p>выражении;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывается коэффициент отклонения как отношение величины отклонения финансового предложения участника закупки к начальной (максимальной) цене контракта в процентном выражении;</li> <li>- в случае если отклонение финансового предложения от начальной (максимальной) цены контракта составляет 30% и более, соответствующий участник закупки не допускается к участию в конкурсе.</li> </ul>
9.11	Требования к описанию оказываемых услуг	Описание участниками закупки оказываемых услуг, их количественных и качественных характеристик осуществляется в соответствии с Техническим заданием (часть VI «Техническая часть конкурсной документации»).
9.12	Подтверждение полномочий представителя участника закупки	<p>1. Если уполномоченным представителем участника является руководитель юридического лица, имеющий право в соответствии с учредительными документами юридического лица действовать без доверенности, полномочия лица на осуществление действий от имени участника при проведении настоящего конкурса подтверждаются надлежащим образом заверенными копиями решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности;</p> <p>2. Если уполномоченным представителем участника является лицо, имеющее полномочия на основании надлежащим образом оформленной и заверенной доверенности, полномочия лица на осуществление действий от имени участника при проведении настоящего конкурса подтверждаются:</p> <p>2.1. оригиналом доверенности, составленной согласно Форме № 4 «Доверенность», приведенной в части V «Образцы форм и документов для заполнения участниками» или нотариальной копией такой доверенности;</p> <p>2.2. выпиской из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенной копией такой выписки (если доверенность подписана руководителем юридического лица);</p> <p>2.3. подтверждением полномочий руководителя, подписавшего доверенность (документами, указанными подпункте 1 настоящего пункта).</p> <p>2.4. подтверждением полномочий лица, подписавшего доверенность (кроме руководителя), а также подтверждением полномочий руководителя (документами, указанными подпункте 1 настоящего пункта).</p> <p>3. Если уполномоченным представителем участника закупки является руководитель обособленного структурного</p>

№ пункта	Наименование	Информация
		<p>подразделения - филиала или представительства, то все документы и формы заполняются от имени юридического лица, а не филиала (представительства). Заявку на участие в конкурсе может подписывать: руководитель юридического лица; лицо, действующее на основании доверенности, подписанной руководителем юридического лица (либо подписанным иным лицом, имеющим полномочия подписывать доверенность). Для подтверждения полномочий руководителя предоставляются документы, указанные в подпункте 1 настоящего пункта, а для подтверждения полномочий иного лица, подписавшего заявку предоставляется документы, указанные в подпункте 2 настоящего пункта.</p> <p>4. Полномочия руководителя юридического лица считаются подтвержденными в случае, если сведения о фамилии, имени, отчестве, должности руководителя юридического лица, подписавшего заявку, полностью совпадают в заявке и документе, подтверждающем факт избрания (назначения) на должность руководителя юридического лица. Полномочия руководителя юридического лица не считаются подтвержденными в следующих случаях: сведения о фамилии, имени, отчестве, должности руководителя юридического лица, подписавшего заявку, полностью или частично не совпадают в заявке и документе, подтверждающем факт избрания (назначения) на должность руководителя юридического лица; не представлен какой-либо из вышеуказанных документов.</p> <p>5. Выписки из документов организации признаются документом, подтверждающим полномочия лица на осуществление действий от имени организации при следующих условиях: выписка заверена единоличным исполнительным органом (руководителем) организации и заверена печатью организации; выписка заверена иным уполномоченным должностным лицом организации и заверена печатью организации. При этом, должны быть представлены документы, подтверждающие полномочия данного лица на подписание выписок из документов организации.</p>
9.13	Внесение задатка на участие в конкурсе	<p>1. Задаток устанавливается в размере 15% от начальной (максимальной) цены и составляет 1 496 242,95 руб. (Один миллион четыреста девяносто шесть тысяч двести сорок два рубля 95 копеек).</p> <p>2. Задаток предоставляется участником закупки путем внесения денежных средств на счет заказчика.</p> <p>3. В случае если участником закупки в составе заявки представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве задатка, и до даты рассмотрения и оценки заявок денежные средства не поступили на счет, который указан заказчиком в документации о закупке, такой участник признается не</p>

№ пункта	Наименование	Информация
		<p>предоставившим задаток.  Задаток вносится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Заказчика по следующим банковским реквизитам:  Банк: ПАО Сбербанк  БИК: 044525225  Корр. счет: 30101810400000000225  Расчетный счет: 40702810240170101544</p>
9.14	Дата начала и окончания предоставления задатка	Начиная от даты размещения Конкурсной документации на официальном сайте Корпорации <a href="http://www.energia.ru">www.energia.ru</a> и не позднее, чем за один рабочий день до дня окончания подачи Заявок.
9.15	Порядок возврата задатка	Срок возврата денежных средств, внесенных в качестве задатка на участие в конкурсе - 5 рабочих дней от даты подписания Протокола № 2 рассмотрения и оценки заявок на участие в Конкурсе.
<i>10. Порядок подачи заявки на участие в конкурсе</i>		
10.1	Срок и место подачи заявок на участие в конкурсе	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заявки на участие в конкурсе принимаются по адресу: 141070, Московская область, г. Королёв, ул. Ленина, 4а в рабочие дни с 10:00 до 16:30 часов до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе.</li> <li>2. Датой начала подачи заявок на участие в конкурсе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте Корпорации <a href="http://www.energia.ru">www.energia.ru</a> извещения о проведении конкурса.</li> <li>3. Дата окончания подачи заявок на участие в конкурсе: день, предшествующий дню вскрытия конвертов с Заявками.</li> <li>4. В день, указанный в пункте 13.1 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ карта» участники торгов подают свои заявки на участие в конкурсе до времени вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.</li> <li>5. В случае отправления заявки на участие в конкурсе посредством почтовой связи, участник размещения заказа самостоятельно несет риск непоступления такой заявки заказчику с соблюдением необходимых сроков.</li> </ol>
10.2	Порядок регистрации и хранения заявок на участие в конкурсе. Соблюдение конфиденциальности	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Поступившие конверты с заявками регистрируются в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе в порядке поступления конвертов с заявками на участие в конкурсе. Датой подачи заявки считается дата, указанная на штампе канцелярии Корпорации.</li> <li>2. Запись регистрации конверта должна включать регистрационный номер заявки, дату и время поступления, подпись и расшифровку подписи лица, вручившего конверт должностному лицу заказчика.</li> <li>3. По требованию участника закупки, подавшего конверт</li> </ol>

№ пункта	Наименование	Информация
		<p>с заявкой на участие в конкурсе, заказчиком выдается расписка в получении конверта с заявкой на участие в конкурсе с указанием даты и времени его получения.</p> <p>4. Участники закупки, подавшие заявки на участие в конкурсе, и заказчик обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках, до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.</p> <p>5. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками, не вправе допускать повреждения таких конвертов и заявок до момента их вскрытия.</p>
10.3	Заявки на участие в конкурсе, поданные с опозданием	<p>1. Полученные после срока окончания приема заявок на участие в конкурсе конверты с заявками на участие в конкурсе не вскрываются и в случае, если на конверте указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес участника закупки, в тот же день такие конверты возвращаются участникам закупки.</p> <p>2. Данные о направлении заявок на участие в конкурсе, полученных после установленного срока окончания приема заявок на участие в конкурсе участникам закупки, адреса которых указаны на конвертах с соответствующими заявками, фиксируются заказчиком в соответствующем акте, который хранится с остальными документами по проведенному конкурсу.</p>
<i>11. Порядок изменения заявки на участие в конкурсе</i>		
11.1	Сроки внесения изменений в заявку	<p>1. Участник закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить заявку на участие в конкурсе в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, указанного в пункте 10.1 части III «Информационная карта».</p> <p>2. Изменения, внесенные в заявку на участие в конкурсе, считаются неотъемлемой частью заявки на участие в конкурсе.</p>
11.2	Порядок подачи изменений к заявке	<p>Заявки на участие в конкурсе изменяются в следующем порядке:</p> <p>1. Изменения заявки на участие в конкурсе подаются в опечатанном конверте. На таком конверте указывается: «Изменение заявки на участие в открытом конкурсе на право заключить контракт на оказание услуг по аудиту годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности по РСБУ, а также аудиту консолидированной финансовой отчетности по МСФО Публичного акционерного общества «Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П. Королёва» за 2018 год».</p> <p>2. До последнего дня подачи заявок на участие в конкурсе изменения заявок на участие в конкурсе подаются по адресу, указанному в пункте 10.1 части III</p>

№ пункта	Наименование	Информация
		<p>«Информационная карта».</p> <p>3. Изменения заявок на участие в конкурсе регистрируются в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе.</p> <p>4. Участники закупки, подавшие изменения заявок на участие в конкурсе, и заказчик обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких изменениях заявок, до вскрытия конвертов с изменениями заявок на участие в конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с изменениями заявок на участие в конкурсе, не вправе допускать повреждение таких конвертов и содержащихся в них изменений заявок до момента их вскрытия.</p> <p>5. Конверты с изменениями заявок на участие в конкурсе вскрываются конкурсной комиссией одновременно с конвертами с заявками на участие в конкурсе.</p>
<p><i>12. Порядок отзыва заявки на участие в конкурсе</i></p>		
12.1	Сроки и порядок отзыва заявки на участие в конкурсе	<p>1. Участник закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до окончания срока подачи заявки на участие в конкурсе, указанного в пункте 10.1 части III «Информационная карта».</p> <p>2. Заявки на участие в конкурсе отзываются в следующем порядке:</p> <p>2.1. Участник закупки подает в письменном виде уведомление об отзыве заявки, содержащее информацию о том, что он отзывает свою заявку на участие в конкурсе. При этом в соответствующем уведомлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация: наименование конкурса, регистрационный номер заявки (если он известен участнику закупки) на участие в конкурсе, дата, время подачи заявки на участие в конкурсе.</p> <p>2.2. Уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе должно быть скреплено печатью и заверено подписью уполномоченного лица.</p> <p>2.3. Уведомления об отзыве заявок на участие в конкурсе подаются по адресу и в сроки, указанные в пункте 10.1 части III «Информационная карта».</p> <p>3. Заказчик не несет ответственность за потерю уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе, если такое уведомление подано с нарушением требований настоящего пункта.</p> <p>4. Уведомление об отзыве заявок на участие в конкурсе регистрируются в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе.</p>

№ пункта	Наименование	Информация
<i>13. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе</i>		
13.1	Дата, время и место вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и	Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе состоится 28 мая 2018 года в 10.00 часов по адресу: Московская область, г. Королёв, ул. Ленина, 4а
13.2	Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе	<p>1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе осуществляется публично в один день, во время и в месте, указанных в пункте 13.1 части III «Информационная карта». Конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе, а также конверты с изменениями заявок на участие в конкурсе, которые поступили заказчику до окончания срока подачи заявки на участие в конкурсе, указанного в пункте 10.1 части III «Информационная карта».</p> <p>2. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в конкурсе при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого участника закупки не рассматриваются и возвращаются такому участнику.</p> <p>3. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и заказчиком непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Указанный протокол размещается заказчиком не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания этого протокола, на официальном сайте Корпорации <a href="http://www.energia.ru">www.energia.ru</a>.</p> <p>4. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся и в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.</p>
<i>14. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе</i>		
14.1	Дата и место рассмотрения заявок на участие в конкурсе	Рассмотрение заявок на участие в конкурсе будет осуществляться по адресу: 141070, Московская область, г. Королёв, ул. Ленина, 4а 28 мая 2018 года
14.2	Рассмотрение заявок на участие в конкурсе	<p>1. Конкурсная комиссия рассматривает соответствие заявки участника закупки требованиям Конкурсной документации и принимает решение о признании участника закупки участником конкурса или об отказе в допуске участника закупки к участию в конкурсе.</p> <p>Срок рассмотрения заявок – один день. Срок рассмотрения заявок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. При этом в течение одного рабочего дня от даты принятия решения о продлении срока рассмотрения заявок соответствующее уведомление размещается на официальном</p>

№ пункта	Наименование	Информация
		<p>сайте Корпорации <a href="http://www.energia.ru">www.energia.ru</a>, и направляется всем участникам закупки, подавшим заявки.</p> <p>2. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников закупки, подавших заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.</p> <p>3. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией вносятся в протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе.</p> <p>4. Участникам закупки, подавшим заявки на участие в конкурсе и признанным участниками конкурса, и участникам закупки, подавшим заявки на участие в конкурсе и не допущенным к участию в конкурсе, направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.</p> <p>5. Любой участник конкурса, в том числе подавший единственную заявку на участие в конкурсе, после размещения на официальном сайте Корпорации протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, протокола рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе вправе направить в письменной форме заказчику запрос о даче разъяснений результатов конкурса. В течение двух рабочих дней от даты поступления этого запроса заказчик обязан представить в письменной форме участнику конкурса соответствующие разъяснения.</p> <p>6. Любой участник конкурса, в том числе подавший единственную заявку на участие в конкурсе, вправе обжаловать результаты конкурса в установленном порядке.</p>
<i>15. Порядок оценки заявок на участие, подведение итогов конкурса</i>		
15.1	Дата и место подведения итогов конкурса	Оценка заявок на участие в конкурсе будет осуществляться по адресу: 141070, Московская область, г. Королёв, ул. Ленина, 4а 28 мая 2018 года
15.2	Критерии оценки заявок на участие в конкурсе, их содержание и значимость	<p>Заявки на участие в конкурсе участников конкурса оцениваются исходя из следующих критериев:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Цена контракта (финансовое предложение);</li> <li>2. Квалификация и опыт участника конкурса.</li> </ol> <p>Содержание и значимость критериев установлены в части IV «Критерии оценки заявок на участие в конкурсе, и порядок оценки при закупке».</p>

№ пункта	Наименование	Информация
15.3	Порядок оценки заявок на участие в конкурсе	<p>1. Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется конкурсной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения контракта в соответствии с критериями, их содержанием и значимостью, установленными в части IV «Критерии оценки заявок на участие в конкурсе, и порядок оценки при закупке».</p> <p>2. Конкурсная комиссия при проведении оценки заявок может руководствоваться мнением экспертов, которых она вправе привлекать к своей деятельности в порядке, предусмотренном действующим законодательством.</p> <p>3. Решение конкурсной комиссии вносится в протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, который подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии.</p> <p>4. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе передает победителю конкурса один экземпляр протокола.</p> <p>5. Указанный протокол размещается заказчиком на официальном сайте Корпорации <a href="http://www.energia.ru">www.energia.ru</a> не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания этого протокола.</p>
<i>16. Порядок заключения контракта</i>		
16.1	Заключение контракта	Контракт на оказание услуг по аудиту заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения на официальном сайте Корпорации протокола рассмотрения и оценки Заявок на участие в Конкурсе.
16.2	Срок возврата подписанного проекта контракта участником конкурса	Победитель конкурса должен подписать контракт и вернуть его Заказчику в течение 10 (Десять) дней с даты размещения на официальном сайте Корпорации протокола рассмотрения и оценки Заявок на участие в Конкурсе.
16.3	Права и обязанности победителя конкурса	<p>1. Контракт заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается контракт, заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации.</p> <p>2. Участник конкурса, которому заказчик направил выписку из протокола собрания акционеров заказчика, содержащую решение об утверждении победителя конкурса, и проект контракта, не вправе отказаться от заключения контракта.</p>
16.4	Права и обязанности заказчика	1. После определения победителя конкурса в течение срока, предусмотренного для заключения контракта, заказчик обязан отказаться от заключения контракта с победителем конкурса в случае установления у победителя фактов,

№ пункта	Наименование	Информация
		<p>определенных пунктом 4.1.</p> <p>2. В случае отказа от заключения контракта с победителем конкурса, либо при уклонении победителя конкурса от заключения контракта, с которым заключается такой контракт, заказчиком в срок не позднее одного рабочего дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных в настоящем подпункте и являющихся основанием для отказа от заключения контракта, составляется и размещает на официальном сайте Корпорации протокол об отказе от заключения контракта, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым заказчик отказывается заключить контракт, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения контракта, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.</p> <p>3. Один экземпляр указанного протокола в течение двух рабочих дней от даты его подписания передается лицу, с которым заказчик отказывается заключить контракт.</p> <p>4. При наличии факта уклонения участником от заключения контракта, информация о нем включается заказчиком в реестр недобросовестных поставщиков. При этом заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, и заключить контракт с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.</p>
16.5	Утверждение победителя конкурса собранием акционеров заказчика	В случае утверждения победителя конкурса общим собранием акционеров заказчика Заказчик направляет выписку из протокола собрания акционеров заказчика, содержащую решение об утверждении победителя конкурса и два экземпляра проекта контракта в течение 3 (Трех) рабочих дней после подписания указанного протокола собрания акционеров заказчика.

## **IV. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ, И ПОРЯДОК ОЦЕНКИ ПРИ ЗАКУПКЕ**

### **1. Общие положения**

Оценка заявок производится на основании критериев оценки, их содержания и значимости, установленных в конкурсной документации.

Для определения лучших условий исполнения контракта Заявки оцениваются и сопоставляются по следующим критериям:

- Цена контракта (финансовое предложение);
- Квалификация участника конкурса.

1.1 Рейтинг представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

1.2 Значимость критериев определяется в процентах. При этом для расчетов рейтингов применяется коэффициент значимости, равный значению соответствующего критерия в процентах, деленному на 100.

1.3 Сумма значимостей критериев оценки заявок, установленных в конкурсной документации, составляет 100 процентов.

1.4 Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, установленному в конкурсной документации, умноженных на их значимость.

1.5 Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в ней условий исполнения контракта производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке.

1.6 Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер.

### **2. Порядок оценки**

#### **2.1 Цена контракта (финансовое предложение) (в денежных единицах)**

2.1.1 Значимость критерия: 30%

2.1.2 Документация: Форма № 2 части V Образцы форм и документов для заполнения участниками

2.1.3 Порядок оценки заявок по критерию:

2.1.3.1 При оценке заявок по критерию «цена контракта» использование подкритериев не допускается.

2.1.3.2 Для определения рейтинга заявки по критерию «цена контракта» применяется начальная (максимальная) цена контракта.

2.1.3.3 Количество баллов, присуждаемых по критериям оценки "цена контракта", определяется по формуле:

$$ЦБ_i = \frac{Ц_{min}}{Ц_i} \times 100$$

где:

Ц<sub>i</sub> - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

Ц<sub>min</sub> - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки.

2.1.4 Для расчета итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «цена контракта» умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

2.1.5 При оценке заявок по критерию «цена контракта» лучшим условием исполнения контракта по критерию признается предложение участника закупки с наименьшей ценой контракта.

2.1.6 Контракт заключается на условиях по данному критерию, указанных в заявке.

### **2.3. Квалификация участника конкурса.**

2.3.1 Оценка заявок по критерию «Квалификация участника Конкурса» осуществляется отдельно по РСБУ и МСФО по группам подкритериев.

Значимость критерия «Квалификация участника конкурса» составляет 70% , в том числе 35% - значимость критерия «Квалификация участника Конкурса по РСБУ», 35% - значимость критерия «Квалификация участника Конкурса по МСФО».

2.3.2 Предмет оценки: Квалификация участника конкурса.

2.3.3 Документация:

- Приложение №1 к Заявке на участие в конкурсе «Показатели по критерию «Квалификация участника конкурса» (формы в части V Образцы форм и документов для заполнения участниками );

- Приложение №2 к Заявке на участие в конкурсе «Сведения о квалификации участника конкурса (формы документов)»;

- Приложение №3 к Заявке на участие в конкурсе «Предложение в отношении объекта закупки»;

- документы, подтверждающие квалификацию участника Конкурса.

2.3.4 Оценка каждой заявки по данному критерию осуществляется с применением показателей, раскрывающих содержание этого критерия оценки и учитывающих особенности оценки аудиторских услуг (далее – показатели).

2.3.4.1. Группа подкритериев по критерию «Квалификация участника Конкурса по РСБУ»:

**Подкритерий 1 (Кр1РСБУ) Опыт участника закупки по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности**, коэффициент значимости показателя – 0,30.

Участник конкурса указывает сведения об успешном опыте проведения аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций, подготовленной в соответствии с РСБУ, в ракетно-космической, авиационной и машиностроительной отраслях, у которых

объем выручки по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности должен составлять не менее 50% аналогичного показателя аудируемого лица за 2016 год\* (согласно форме 1 Приложения 2).

При этом дата окончания контракта (договора) участника по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, подготовленной в соответствии с РСБУ, организаций в ракетно-космической, авиационной и машиностроительной отраслях должна быть с 2012 года до даты окончания срока подачи заявок по настоящему конкурсу.

Участник конкурса в подтверждение данных прикладывает копии выполненных контрактов (договоров), копии актов сдачи-приемки оказанных услуг.

Расчет баллов производится по шкале:

0 баллов – информация не представлена; выполнено 10 и менее контрактов (договоров) или оказанные услуги не соответствуют указанным условиям;

25 баллов – выполнено 11 - 30 контрактов (договоров);

50 баллов – выполнено 31 - 50 контрактов (договоров);

75 баллов – выполнено 51 – 70 контрактов (договоров);

100 баллов – выполнено 71 и более контрактов (договоров).

*\*Данные о выручке аудируемого лица за 2016 год указаны в составе Технического задания.*

**Подкритерий 2 (Кр2РСБУ) Опыт руководителя задания по участию в оказании услуг по проведению аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций,** коэффициент значимости показателя – 0,15.

Участник конкурса указывает сведения об опыте руководства аудиторской проверкой организаций в ракетно-космической, авиационной и машиностроительной отраслях с 2012 года до даты окончания срока подачи заявок по настоящему конкурсу. При этом объем выручки по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности должен составлять не менее 50% аналогичного показателя аудируемого лица за 2016 год\* (согласно форме 3 Приложения 2).

Участник конкурса в подтверждение данных прикладывает копии аудиторских заключений, подписанных руководителем задания.

Расчет баллов производится по шкале:

Руководитель задания по участию в оказании услуг по проведению аудита являлся руководителем аудиторской проверки организаций в ракетно-космической, авиационной и машиностроительной отраслях и подписывал аудиторские заключения:

0 баллов – 10 и менее аудиторских проверок и подписанных заключений;

25 баллов – 11 - 30 аудиторских проверок и подписанных заключений;

50 баллов – 31- 50 аудиторских проверок и подписанных заключений;

75 баллов – 51- 70 аудиторских проверок и подписанных заключений;

100 баллов – 71 и более аудиторских проверок и подписанных заключений.

*\* Данные о выручке аудируемого лица за 2016 год указываются Заказчиком в составе Технического задания.*

**Подкритерий 3 (Кр3РСБУ) Внешний контроль качества работы участника конкурса,** коэффициент значимости показателя – 0,20.

Оценивается результат проверки внешнего контроля качества работы аудиторской организации, проведенного уполномоченным органом по контролю и надзору или саморегулируемой организацией аудиторов, членом которой является/являлся участник конкурса, за последние 5 лет до даты окончания подачи заявок.

Участник конкурса в подтверждении данных о прохождении за последние 5 лет до даты окончания подачи заявок внешнего контроля качества работы, проведенного уполномоченным органом по контролю и надзору представляет информацию (согласно форме 5 Приложения 2).

Участник конкурса в подтверждении данных о прохождении за последние 5 лет до даты окончания подачи заявок внешнего контроля качества, проведенного саморегулируемой организацией аудиторов, членом которой является/являлся участник, подтверждается документом, выданным саморегулируемой организацией аудиторов, о том, что участник прошел внешний контроль качества.

Расчет баллов производится по шкале:

0 баллов - в отношении организации не была проведена проверка контроля качества работы, либо по результатам внешнего контроля качества работы, проведенного уполномоченным органом по контролю и надзору или саморегулируемой организацией аудиторов, членом которой является/являлся участник конкурса, за последние 5 лет до даты окончания подачи заявок было предписание, выданное уполномоченным органом по контролю и надзору о приостановлении членства внешнего аудитора в саморегулируемой организации аудиторов сроком более 30 дней включительно.

50 баллов - проведена проверка контроля качества работы, проведенного уполномоченным органом по контролю и надзору или саморегулируемой организацией аудиторов, членом которой является/являлся участник конкурса за последние 5 лет до даты окончания подачи заявок и по результатам были выявлены несущественные нарушения\*\*.

100 баллов - проведена проверка контроля качества работы, проведенного уполномоченным органом по контролю и надзору или саморегулируемой организацией аудиторов, членом которой является/являлся участник конкурса за последние 5 лет до даты окончания подачи заявок и нарушений выявлено не было.

*\*\* Под несущественными нарушениями стоит понимать нарушения, за которые предусмотрены меры дисциплинарного воздействия, указанные в подпунктах 1–2 пункта 1 статьи 20 Федерального закона от 30.12.2008 № 307 «Об аудиторской деятельности».*

**Подкритерий 4 (Кр4РСБУ) Квалификация трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов), предлагаемых для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, коэффициент значимости показателя – 0,20.**

Участник конкурса указывает сведения о наличии в штате участника конкурса специалистов, привлекаемых для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с РСБУ, имеющих высшее образование и квалифицированный аттестат аудитора, выданный после 1 января 2011 года (согласно форме 2 Приложения 2).

Участник конкурса в подтверждение данных прикладывает копии трудовых книжек, копии дипломов о высшем образовании, копии аттестатов аудиторов.

Расчет баллов производится по шкале:

0 баллов - информация по специалистам не представлена или не соответствует указанным условиям;

25 баллов – участник закупки имеет в штате 1-5 аудиторов включительно, имеющих высшее образование и квалификационный аттестат аудитора, выданный после 1 января 2011 года;

50 баллов - участник закупки имеет в штате 6-10 аудиторов включительно, имеющих высшее образование и квалификационный аттестат аудитора, выданный после 1 января 2011 года;

75 баллов – участник закупки имеет в штате 11-15 аудиторов, имеющих высшее образование и квалификационный аттестат аудитора, выданный после 1 января 2011 года;

100 баллов – участник закупки имеет в штате 16 и более аудиторов, имеющих высшее образование и квалификационный аттестат аудитора, выданный после 1 января 2011 года.

**Подкритерий 5 (Кр5РСБУ) Членство в одной из международных аудиторских сетей (включенных в рейтинг International Accounting Bulletin по итогам 2016 г. по списку «Leading accounting network») или в одной из российских сетей аудиторских организаций, коэффициент значимости показателя – 0,15.**

При этом участник закупки прошел процедуру контроля качества не ранее 2012 года, проведенного международной или российской сетью, членом которой он является.

Участник конкурса указывает сведения о членстве в одной из международных аудиторских сетей (включенных в рейтинг International Accounting Bulletin по итогам 2016 г. по списку «Leading accounting network») или в одной из российских сетей аудиторских организаций (согласно форме 4 Приложения 2).

Участник конкурса в подтверждении данных прикладывает копии документов, подтверждающих членство в одной из международных аудиторских сетей (включенных в рейтинг International Accounting Bulletin по итогам 2016 г. по списку «Leading accounting networks»), либо российских сетей, копию соответствующего сертификата или иной документ, выданный международной или российской сетью и содержащий в обязательном порядке информацию о дате проведения контроля качества и его результатах.

Расчет баллов производится по шкале:

0 баллов – информация не представлена либо участник закупки не является членом одной из международных аудиторских сетей (включенных в рейтинг International Accounting Bulletin по итогам 2016 г. по списку «Leading accounting network») или российских аудиторских сетей, и (или) процедура контроля качества, проведенного международной или российской сетью, членом которой он является, не проводилась или проводилась ранее 2012 года;

25 баллов – участник закупки на протяжении от 1 до 4-х лет является членом одной из международных аудиторских сетей (включенных в рейтинг International Accounting Bulletin по итогам 2016 г. по списку «Leading accounting networks») или российских сетей и прошел процедуру контроля качества не ранее 2012 года, проведенного международной или российской сетью, членом которой он является;

50 баллов – участник закупки на протяжении от 5 до 8 лет является членом одной из международных аудиторских сетей (включенных в рейтинг International Accounting Bulletin по итогам 2016 г. по списку «Leading accounting networks») или российских сетей и прошел процедуру контроля качества не ранее 2012 года, проведенного международной или российской сетью, членом которой он является;

75 баллов – участник закупки на протяжении от 9 до 12 лет является членом одной из международных аудиторских сетей (включенных в рейтинг International Accounting Bulletin по итогам 2016 г. по списку «Leading accounting networks») или российских сетей и прошел процедуру контроля качества не ранее 2012 года, проведенного международной или российской сетью, членом которой он является;

100 баллов – участник закупки на протяжении не менее 13 лет является членом одной из международных аудиторских сетей (включенных в рейтинг International Accounting Bulletin по итогам 2016 г. по списку «Leading accounting networks») или российских сетей и прошел процедуру контроля качества не ранее 2012 года, проведенного международной или российской сетью, членом которой он является.

Количество баллов, присуждаемых по критерию «Квалификация участника Конкурса по РСБУ», определяется по формуле:

$$НiB_i = Kp1PCBY*0,3 + Kp2PCBY*0,15 + Kp3PCBY*0,2 + Kp4PCBY*0,2 +$$

где:

Кр1РСБУ – количество баллов участника Конкурса по подкритерию Опыт участника закупки по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций;

Кр2 РСБУ - количество баллов участника Конкурса по подкритерию Опыт руководителя задания по участию в оказании услуг по проведению аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций;

Кр3РСБУ- количество баллов участника Конкурса по подкритерию Внешний контроль качества работы участника конкурса:

Кр4РСБУ количество баллов участника Конкурса по подкритерию Квалификация трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов), предлагаемых для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций;

Кр5РСБУ - количество баллов участника Конкурса по подкритерию Членство в одной из международных аудиторских сетей (включенных в рейтинг International Accounting Bulletin по итогам 2016 г. по списку «Leading accounting network») или в одной из российских сетей аудиторских организаций.

Значимость критерия «Квалификация участника конкурса по РСБУ» составляет 35%.

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Квалификация участника конкурса по РСБУ» определяется путем умножения количества присужденных баллов при оценке по критерию «Квалификация участника конкурса по РСБУ» на значимость критерия (35%).

Лучшим условием исполнения Контракта по критерию «Квалификация участника конкурса по РСБУ» признается наибольшее значение критерия.

#### 2.3.4.2. Группа подкритериев по критерию «Квалификация участника Конкурса по МСФО»

**Подкритерий 6 (Кр6МСФО)** Документально подтвержденный опыт Участника за 2012-2016гг. по проведению аудита годовой консолидированной финансовой отчетности, подготовленной в соответствии с МСФО, организаций, осуществляющих деятельность в ракетно-космической, авиационной и машиностроительной отраслях с отраслевой принадлежности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2) ОКВЭД 30.30 «Производство летательных аппаратов, включая космические, и/или соответствующего оборудования», ОКВЭД 25.40 («Производство оружия и боеприпасов») и размером выручки аудируемого лица за 2016 год в объеме не менее 10 миллиардов рублей, коэффициент значимости показателя – 0,50.

Расчет баллов производится по шкале:

0 баллов – информация не представлена; выполнено 9 и менее контрактов (договоров) или оказанные услуги не соответствуют указанным условиям;

25 баллов – выполнено 10 - 19 контрактов (договоров);

50 баллов – выполнено 20 - 29 контрактов (договоров);

75 баллов – выполнено 30 – 39 контрактов (договоров);

100 баллов – выполнено 40 и более контрактов (договоров).

**Подкритерий 7 (Кр7МСФО)** Наличие у руководителя аудиторской проверки единого квалификационного аттестата аудитора и сертификата АССА (The Association of Chartered Certified Accountants –Fellow of the association) или CPA (Certified Public

**Accountant)**, коэффициент значимости показателя – 0,3.

Расчет баллов производится по шкале:

0 баллов – представлена информация об отсутствии единого квалификационного аттестата аудитора и сертификата АССА (The Association of Chartered Certified Accountants – Fellow of the association) или CPA (Certified Public Accountant), либо информация не представлена;

100 баллов – представлена копия единого квалификационного аттестата аудитора и сертификата АССА (The Association of Chartered Certified Accountants –Fellow of the association) или CPA (Certified Public Accountant)

**Подкритерий 8 (Кр8МСФО) Наличие у Участника закупки специалистов, обладающих одновременно: действительным квалификационным аттестатом аудитора, выданным после 1 января 2011 г., дипломом DipIFR Russia (The ACCA Diploma in International Financial Reporting – Диплом АССА по Международной финансовой отчетности) и/или сертификатом АССА (The Association of Chartered Certified Accountants – Member of the association или Fellow of the association) и/или CPA (Certified Public Accountant), коэффициент значимости показателя – 0,20.**

Расчет баллов производится по шкале:

0 баллов - информация по специалистам не представлена или не соответствует указанным условиям;

25 баллов – участник закупки имеет в штате 1-3 специалистов включительно, обладающих одновременно действительным квалификационным аттестатом аудитора, выданным после 1 января 2011 г., дипломом DipIFR Russia (The ACCA Diploma in International Financial Reporting – Диплом АССА по Международной финансовой отчетности) и/или сертификатом АССА (The Association of Chartered Certified Accountants – Member of the association или Fellow of the association) и/или CPA (Certified Public Accountant);

50 баллов - участник закупки имеет в штате 4-6 специалистов включительно, обладающих одновременно действительным квалификационным аттестатом аудитора, выданным после 1 января 2011 г., дипломом DipIFR Russia (The ACCA Diploma in International Financial Reporting – Диплом АССА по Международной финансовой отчетности) и/или сертификатом АССА (The Association of Chartered Certified Accountants – Member of the association или Fellow of the association) и/или CPA (Certified Public Accountant);

75 баллов – участник закупки имеет в штате 7-9 специалистов включительно, обладающих одновременно действительным квалификационным аттестатом аудитора, выданным после 1 января 2011 г., дипломом DipIFR Russia (The ACCA Diploma in International Financial Reporting – Диплом АССА по Международной финансовой отчетности) и/или сертификатом АССА (The Association of Chartered Certified Accountants – Member of the association или Fellow of the association) и/или CPA (Certified Public Accountant);

100 баллов – участник закупки имеет в штате 10 и более специалистов, обладающих одновременно действительным квалификационным аттестатом аудитора, выданным после 1 января 2011 г., дипломом DipIFR Russia (The ACCA Diploma in International Financial Reporting – Диплом АССА по Международной финансовой отчетности) и/или сертификатом АССА (The Association of Chartered Certified Accountants – Member of the association или Fellow of the association) и/или CPA (Certified Public Accountant).

Количество баллов, присуждаемых по критерию «Квалификация участника Конкурса по МСФО», определяется по формуле:

$$H2B_i = Kp6 \text{ МСФО} * 0,5 + Kp7 \text{ МСФО} * 0,3 + Kp8 \text{ МСФО} * 0,2$$

где:

Кр6МСФО – количество баллов участника Конкурса по подкритерию Документально подтвержденный опыт Участника за 2012-2017гг. по проведению аудита годовой

консолидированной финансовой отчетности, подготовленной в соответствии с МСФО, организаций, осуществляющих деятельность в ракетно-космической, авиационной и машиностроительной отраслях с отраслевой принадлежности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) ОКВЭД 30.30 «Производство летательных аппаратов, включая космические, и/или соответствующего оборудования», ОКВЭД 25.40 («Производство оружия и боеприпасов») и размером выручки аудируемого лица за 2016 год в объеме не менее 10 миллиардов рублей;

Кр7МСФО – количество баллов участника Конкурса по подкритерию Наличие у руководителя аудиторской проверки единого квалификационного аттестата аудитора и сертификата АССА (The Association of Chartered Certified Accountants –Fellow of the association) или CPA (Certified Public Accountant);

Кр8МСФО – количество баллов участника Конкурса по подкритерию Наличие у Участника закупки специалистов, обладающих одновременно действительным квалификационным аттестатом аудитора, выданным после 1 января 2011 г., дипломом DipIFR Russia (The ACCA Diploma in International Financial Reporting – Диплом АССА по Международной финансовой отчетности) и/или сертификатом АССА (The Association of Chartered Certified Accountants – Member of the association или Fellow of the association) и/или CPA (Certified Public Accountant).

Значимость критерия «Квалификация участника конкурса по МСФО» составляет 35%.

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Квалификация участника конкурса по МСФО» определяется путем умножения количества присужденных баллов при оценке по критерию «Квалификация участника конкурса по МСФО» на значимость критерия (35%).

Лучшим условием исполнения Контракта по критерию «Квалификация участника конкурса по МСФО» признается наибольшее значение критерия.

2.3.4.3. Итоговый рейтинг (ИР  $i$ ) заявки вычисляется как сумма рейтингов по критериям оценки «Цена договора», «Квалификация участника конкурса по РСБУ», «Квалификация участника конкурса по МСФО»

$$\text{ИР}_i = 0.3 * \text{ЦБ}_i + 0.35 * \text{Н}_1\text{Б}_i + 0.35 * \text{Н}_2\text{Б}_i ,$$

где:

ЦБ  $i$  – количество баллов, присуждаемых  $i$ -й заявке по критерию «Цена контракта»;

Н<sub>1</sub>Б <sub>$i$</sub>  - количество баллов, присуждаемых  $i$ -й заявке по критерию «Квалификация участника конкурса по РСБУ»;

Н<sub>2</sub>Б <sub>$i$</sub>  – количество баллов, присуждаемых  $i$ -й заявке по критерию «Квалификация участника конкурса по МСФО».

2.3.5. Победителем признается участник открытого конкурса, предложивший лучшие условия исполнения контракта и заявке которого присвоен самый высокий итоговый рейтинг. Заявке такого участника закупки присваивается первый порядковый номер.

## V. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ

Форма № 1

**Опись документов, представляемых для участия в открытом конкурсе на право заключить контракт на оказание услуг по аудиту годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности по РСБУ и консолидированной финансовой отчетности по МСФО Публичного акционерного общества «Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П. Королёва» за 2018 год**

Настоящим \_\_\_\_\_  
(наименование участника закупки) подтверждает, что для участия в открытом конкурсе на право заключить \_\_\_\_\_ (указать наименование предмета контракта) направляются ниже перечисленные документы.

№№ п/п	Наименование документов	Страницы с __ по __	Количество во страниц
1	Опись документов (Форма № 1 части V «Образцы форм и документов для заполнения участниками»)		
2	Заявка на участие в конкурсе (Форма № 2 части V «Образцы форм и документов для заполнения участниками»)		
3	Анкета участника конкурса «Общие сведения об участнике закупки» (Форма № 3 части V «Образцы форм и документов для заполнения участниками»)		
4	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная ФНС России, или нотариально заверенная копия такой выписки, полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте Корпорации извещения о проведении открытого конкурса, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученных не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте Корпорации извещения о проведении конкурса		
5	Копии учредительных документов участника Конкурса		
6	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки (копию решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (для целей настоящей статьи – руководитель) (Форма № 4 части V «Образцы форм и документов для заполнения участниками»)  В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени		

№№ п\п	Наименование документов	Страницы с __ по __	Количество во страниц
	участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности.		
7	Копия Свидетельства или выписки из реестра, подтверждающих внесение сведений в Реестр аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов с присвоением основного регистрационного номера записи.		
8	<p>Копия лицензии на работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выданной ФСБ РФ, действительную на полный период проведения аудита (до 30.04.2019).</p> <p>В случае если аудиторской организации осуществление работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, разрешено при условии обслуживания режимно-секретным подразделением сторонней организации, одновременно предоставляется копия лицензии обслуживающей организации. Лицензия обслуживающей организации должна быть оформлена надлежащим образом, в том числе в перечне организаций, которым разрешается оказывать услуги в области защиты государственной тайны, аудиторская организация - участник Конкурса должна быть поименована.</p>		
9	Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если для участника закупки оказание услуг, являющихся предметом контракта, является крупной сделкой либо справка о том, что сделка для участника закупки не является крупной и не нуждается в одобрении		
10	Копия документа, подтверждающего предоставление задатка		
11	Приложение №1 к Заявке на участие в конкурсе «Показатели по критерию «Квалификация участника конкурса»		
12	Приложение №2 к Заявке на участие в конкурсе «Сведения о квалификации участника конкурса (формы документов)»		
13	Приложение №3 к Заявке на участие в конкурсе «Предложение в отношении объекта закупки»		
14	Документы, подтверждающие квалификацию участника закупки		
15	Иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к		

№№ п\п	Наименование документов	Страницы с __ по __	Количество во страниц
	участию в конкурсе		
	<b>ВСЕГО листов:</b>		

**Участник закупки /  
уполномоченный представитель**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(должность, основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в конкурсе)

Дата, исх. Номер  
На бланке участника закупки (по возможности)

**Заказчику:**  
**Публичное акционерное общество**  
**«Ракетно-космическая корпорация**  
**«Энергия» имени С.П. Королёва»**  
141070, Московская область,  
г. Королёв, ул. Ленина, 4а

## ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

на право заключить с Публичным акционерным обществом «Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П. Королёва» контракт на оказание услуг по аудиту годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности по РСБУ и консолидированной финансовой отчетности по МСФО Публичного акционерного общества «Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П. Королёва» за 2018 год

1. Изучив конкурсную документацию на право заключить вышеупомянутый Контракт, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты,

\_\_\_\_\_

*(наименование участника закупки),*

в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица)*

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в конкурсной документации и направляет настоящую заявку.

2. Мы согласны оказать услуги в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях, которые мы представили ниже в предложении, а именно:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение (цифрами и прописью)	Примечание
1	Цена контракта (включая НДС 18%)	руб.		
2	Описание квалификации участника конкурса	стр.		Приложение №1 «Показатели по критерию «Квалификация участника конкурса»
		стр.		Приложение №2 «Сведения о квалификации участника конкурса (формы документов)»
		стр.		Приложение №3 к Заявке «Предложение в отношении объекта закупки»

3. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в конкурсной документации, влияющими на стоимость контракта оказания аудиторских услуг. Цена контракта, указанная в заявке, включает в себя стоимость услуг, расходы, связанные с доставкой Исполнителей до места назначения, страхование, налоги и таможенные пошлины, выплаченные или подлежащие выплате и другие обязательные платежи, т.е. является конечной, включая НДС 18%.

4. Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки на заключение контракта в соответствии с предметом конкурса, контракт в любом случае будет заключен в полном соответствии с конкурсной документацией в пределах предлагаемой нами стоимости. Мы согласны заключить контракт на оказание услуг в соответствии с требованиями конкурсной документации и на предлагаемых условиях.
5. Если наши предложения будут приняты, мы берем на себя обязательство оказать услуги в соответствии с требованиями конкурсной документации, включая требования, содержащиеся в конкурсной документации и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в контракт.
6. Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении нашей организации не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании нашей организации банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность нашей организации не приостановлена, а также, что у нашей организации отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов нашей организации по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.
7. Настоящей заявкой подтверждаем отсутствие судимости за преступления в сфере экономики у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера организации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом конкурса, и административного наказания в виде дисквалификации.
8. Настоящим также подтверждаем отсутствие конфликта интересов с Заказчиком, а также его соотрудниками.
9. Настоящим также подтверждаем отсутствие в составе акционеров (участников, учредителей) иностранных юридических или физических лиц
10. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право конкурсной комиссии, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о Поставщиках.
11. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать с Публичным акционерным обществом «Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П. Королёва» контракт на оказание услуг по аудиту годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности по РСБУ и консолидированной финансовой отчетности по МСФО Публичного акционерного общества «Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П. Королёва» за 2018 год в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями наших предложений.
12. В случае, если наше предложение будет лучшим после предложений победителя конкурса, а победитель конкурса будет признан уклонившимся от заключения контракта, мы вправе подписать контракт на оказание услуг по аудиту годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности по РСБУ и консолидированной финансовой отчетности по МСФО Публичного акционерного общества «Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П. Королёва» за 2018 год, в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями нашего предложения, или отказаться от заключения контракта.

13. Мы согласны с тем, что в случае признания нас победителями конкурса или принятия решения о заключении с нами контракта, в случае отказа от его подписания победителем конкурса, и нашего уклонения от заключения Контракта, мы извещены о включении сведений (наименование, Ф.И.О. участника закупки) в Реестр недобросовестных поставщиков.

14. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с ПАО «РКК «Энергия» нами уполномочен

---

*(контактная информация уполномоченного лица).*

Все сведения о проведении конкурса просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

15. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

---

16. К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи на \_\_\_\_\_ стр.

**Участник закупки /  
уполномоченный представитель**

---

(подпись)

*(должность, основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в конкурсе)*

На бланке участника закупки (по возможности)  
Дата, исх. Номер

**Заказчику:**  
**Публичное акционерное общество**  
**«Ракетно-космическая корпорация**  
**«Энергия» имени С.П. Королёва»**  
141070, Московская область,  
г. Королёв, ул. Ленина, 4а

## АНКЕТА УЧАСТНИКА КОНКУРСА

### Общие сведения об участнике закупки

**1. Фирменное наименование (наименование) предприятия**

1.1. Организационно-правовая форма:

1.2. Место нахождения:

1.3. Почтовый адрес:

1.4. Номер контактного телефона:

1.5. Сведения об Инспекции \_\_\_\_\_ Наименование  
Федеральной налоговой службы, \_\_\_\_\_ Номер телефона  
в которой участник \_\_\_\_\_ Почтовый адрес  
зарегистрирован в качестве  
налогоплательщика

1.6. ИНН (идентификационный номер налогоплательщика)

1.7. КПП (код причины постановки на учет в налоговом органе)

1.8. Банковские реквизиты

**2. Декларируем следующие сведения:**

2.1. Непроведение ликвидации участника закупки и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа банкротом и об открытии конкурсного производства: Не проводится / Проводится  
(нужное выделить)

2.2. Приостановление деятельности участника закупки: Приостановлена / Не приостановлена  
(нужное выделить)

2.3. Отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за ДА / НЕТ  
(нужное выделить, указать размер задолженности)

- последний завершённый  
отчётный период: ДА / НЕТ  
(нужное выделить)
- 2.4. Отсутствие сведений об  
участнике закупки в реестре  
недобросовестных поставщиков.
- 2.5. Отсутствие судимости за  
преступления в сфере ДА / НЕТ  
(нужное выделить)  
экономики у руководителя,  
членов коллегиального  
исполнительного органа или  
главного бухгалтера  
организации
- 2.6. Отсутствие между участником  
Конкурса и заказчиком ДА / НЕТ  
(нужное выделить)  
конфликта интересов.
- 2.7. Отсутствие в составе  
акционеров (участников,  
учредителей) участника ДА / НЕТ  
(нужное выделить)  
Конкурса иностранных  
юридических или физических  
лиц

**Участник закупки /  
уполномоченный представитель**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

(должность, основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в конкурсе)

**ПОКАЗАТЕЛИ ПО КРИТЕРИЮ «КВАЛИФИКАЦИЯ  
УЧАСТНИКА КОНКУРСА»**

№ п/п	Содержание критерия «Квалификация участника конкурса», установленного в части IV «Критерии оценки заявок на участие в конкурсе, и порядок оценки при закупке» раздел	Предложение участника закупки
<i>Группа подкритериев по критерию «Квалификация участника Конкурса по РСБУ»</i>		
1.	Опыт участника конкурса по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности	<p>Участник конкурса указывает сведения об успешном опыте проведения аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций, подготовленной в соответствии с РСБУ, в ракетно-космической, авиационной и машиностроительной отраслях, у которых объем выручки по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности должен составлять не менее 50% аналогичного показателя аудируемого лица за 2016 год*(согласно форме 1 Приложения 2). При этом дата окончания контракта (договора) участника по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, подготовленной в соответствии с РСБУ, организаций в ракетно-космической, авиационной и машиностроительной отраслях должна быть с 2012 года до даты окончания срока подачи заявок по настоящему конкурсу.</p> <p style="text-align: right;"><i>Участник конкурса в подтверждение данных прикладывает копии выполненных контрактов</i></p>

№ п/п	Содержание критерия «Квалификация участника конкурса», установленного в части IV «Критерии оценки заявок на участие в конкурсе, и порядок оценки при закупке» раздел	Предложение участника закупки
		<i>(договоров), копии актов сдачи-приемки оказанных услуг.</i>
2.	Опыт руководителя задания по участию в оказании услуг по проведению аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций	<p>Указывается опыт руководителя задания по участию в оказании услуг по проведению аудита в качестве руководителя аудиторской проверки организаций в ракетно-космической, авиационной и машиностроительной отраслях с 2012 года до даты окончания срока подачи заявок по настоящему конкурсу. При этом объем выручки по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности должен составлять не менее 50% аналогичного показателя аудируемого лица за 2016 год* (согласно форме 3 Приложения 2).</p> <p><i>Участник конкурса в подтверждение данных прикладывает копии аудиторских заключений, подписанных руководителем задания.</i></p>
3.	Внешний контроль качества работы участника конкурса	<p>Оценивается результат проверки внешнего контроля качества работы аудиторской организации, проведенного уполномоченным органом по контролю и надзору или саморегулируемой организацией аудиторов, членом которой является/являлся участник конкурса, за последние 5 лет до даты окончания подачи заявок (согласно форме 5 Приложения 2).</p> <p><i>Участник конкурса в</i></p>

№ п/п	Содержание критерия «Квалификация участника конкурса», установленного в части IV «Критерии оценки заявок на участие в конкурсе, и порядок оценки при закупке» раздел	Предложение участника закупки
		<p><i>подтверждении данных о прохождении за последние 5 лет до даты окончания подачи заявок внешнего контроля качества, проведенного саморегулируемой организацией аудиторов, членом которой является/являлся участник, подтверждается документом, выданным саморегулируемой организацией аудиторов, о том, что участник прошел внешний контроль качества.</i></p>
4.	<p>Квалификация трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов), предлагаемых для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>Участник конкурса указывает сведения о наличии в штате участника конкурса специалистов, привлекаемых для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с РСБУ, имеющих высшее образование и квалифицированный аттестат аудитора, выданный после 1 января 2011 года (согласно форме 2 Приложения 2).</p> <p><i>Участник конкурса в подтверждение данных прикладывает копии трудовых книжек, копии дипломов о высшем образовании, копии аттестатов аудиторов.</i></p>
5.	<p>Членство в одной из международных аудиторских сетей (включенных в рейтинг International Accounting Bulletin по итогам 2016 г. по списку «Leading accounting network») или в одной из российских сетей аудиторских организаций</p>	<p>Участник конкурса указывает сведения о членстве в одной из международных аудиторских сетей (включенных в рейтинг International</p>

№ п/п	Содержание критерия «Квалификация участника конкурса», установленного в части IV «Критерии оценки заявок на участие в конкурсе, и порядок оценки при закупке» раздел	Предложение участника закупки
		<p>Accounting Bulletin по итогам 2016 г. по списку «Leading accounting network») или в одной из российских сетей аудиторских организаций (согласно форме 4 Приложения 2).</p> <p>При этом участник закупки прошел процедуру контроля качества не ранее 2012 года, проведенного международной или российской сетью, членом которой он является.</p> <p><i>Участник конкурса в подтверждении данных прикладывает копии документов, подтверждающих членство в одной из международных аудиторских сетей (включенных в рейтинг International Accounting Bulletin по итогам 2016 г. по списку «Leading accounting networks»), либо российских сетей, копию соответствующего сертификата или иной документ, выданный международной или российской сетью и содержащий в обязательном порядке информацию о дате проведения контроля качества и его результатах.</i></p>
<i>Группа подкритериев по критерию «Квалификация участника Конкурса по МСФО»</i>		
6.	Документально подтвержденный опыт Участника конкурса за 2012-2016гг. по проведению аудита годовой консолидированной финансовой отчетности, подготовленной в соответствии с МСФО, организаций, осуществляющих деятельность в ракетно-космической, авиационной и машиностроительной отраслях с отраслевой принадлежности по Общероссийскому	Участник конкурса указывает сведения об успешном опыте проведения аудита годовой консолидированной финансовой отчетности, подготовленной в соответствии с МСФО,

№ п/п	Содержание критерия «Квалификация участника конкурса», установленного в части IV «Критерии оценки заявок на участие в конкурсе, и порядок оценки при закупке» раздел	Предложение участника закупки
	<p>классификатору видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) ОКВЭД 30.30 «Производство летательных аппаратов, включая космические, и/или соответствующего оборудования», ОКВЭД 25.40 («Производство оружия и боеприпасов») и размером выручки аудируемого лица за 2016 год в объеме не менее 10 миллиардов рублей</p>	<p>организаций, осуществляющих деятельность в ракетно-космической, авиационной и машиностроительной отраслях.</p> <p><i>Участник конкурса в подтверждение данных прикладывает копии выполненных контрактов (договоров), копии актов сдачи-приемки оказанных услуг.</i></p>
7.	<p>Наличие у руководителя аудиторской проверки единого квалификационного аттестата аудитора и сертификата ACCA (The Association of Chartered Certified Accountants –Fellow of the association) или CPA (Certified Public Accountant)</p>	<p>Участник конкурса указывает сведения о наличии у руководителя аудиторской проверки единого квалификационного аттестата аудитора и сертификата ACCA (The Association of Chartered Certified Accountants –Fellow of the association) или CPA (Certified Public Accountant).</p> <p><i>Участник конкурса в подтверждение данных прикладывает копии аттестата аудитора и сертификата.</i></p>
8.	<p>Наличие у Участника конкурса специалистов, обладающих одновременно действительным квалификационным аттестатом аудитора, выданным после 1 января 2011 г., дипломом DipIFR Russia (The ACCA Diploma in International Financial Reporting – Диплом ACCA по Международной финансовой отчетности) и/или сертификатом ACCA (The Association of Chartered Certified Accountants – Member of the association или Fellow of the association) и/или CPA (Certified Public Accountant)</p>	<p>Участник конкурса указывает сведения о наличии специалистов, обладающих одновременно действительным квалификационным аттестатом аудитора, выданным после 1 января 2011 г., дипломом DipIFR Russia (The ACCA Diploma in International Financial Reporting – Диплом ACCA по Международной финансовой отчетности) и/или сертификатом ACCA (The Association of Chartered Certified Accountants –</p>

№ п/п	Содержание критерия «Квалификация участника конкурса», установленного в части IV «Критерии оценки заявок на участие в конкурсе, и порядок оценки при закупке» раздел	Предложение участника закупки
		<p>Member of the association или Fellow of the association) и/или CPA (Certified Public Accountant).</p> <p><i>Участник конкурса в подтверждение данных прикладывает копии трудовых книжек, аттестатов аудиторов, дипломов и сертификатов.</i></p>

*\*Данные о выручке аудируемого лица за 2016 год указаны в составе Технического задания.*

**Участник закупки /  
уполномоченный представитель**

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

(должность, основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в конкурсе)

**Сведения о квалификации участника конкурса (формы документов)**

Форма №1 «Сведения об успешном опыте проведения аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций, подготовленной в соответствии с РСБУ, в ракетно-космической, авиационной и машиностроительной отраслях»

№ п/п	Наименование аудируемого лица	ИНН аудируемого лица	Отрасль деятельности аудируемого лица	Календарный год, за который проводился аудит	Дата актов сдачи-приемки выполненных работ	Выручка аудируемого лица за соответствующий год (тыс. руб.)	Адрес источника в сети «Интернет», подтверждающего размер выручки компании	Прилагаемые документы
								стр. с ____ по ____ Заявки

Форма №2 «Сведения о наличии в штате участника конкурса специалистов, привлекаемых для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с РСБУ, имеющих высшее образование и квалификационный аттестат аудитора, выданный после 1 января 2011 года»

№ п/п	ФИО	Должность специалиста в аудиторской организации, подавшей заявку на участие в конкурсе	Номер в реестре аудиторов	Номер и дата квалификационного аттестата аудитора, полученного после 01.01.2011 г.	Прилагаемые документы
					стр. с ____ по ____ Заявки

Форма №3 «Сведения об опыте руководства аудиторской проверкой организаций в ракетно-космической, авиационной и машиностроительной отраслях»

<b>ФИО</b>	<b>Должность сотрудника</b>	<b>Номер в реестре аудиторов</b>	<b>Квалификация, номер и дата квалификационного аттестата аудитора</b>	<b>Прилагаемые документы</b>
	Руководитель задания			стр. с ___ по ___ Заявки

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование аудируемого лица</b>	<b>Отрасль деятельности аудируемого лица</b>	<b>Календарный год, за который проводился аудит</b>	<b>Дата актов сдачи-приемки выполненных работ</b>	<b>Выручка аудируемого лица за соответствующий год (тыс. руб.)</b>	<b>Адрес источника в сети «Интернет», подтверждающего размер выручки компании</b>	<b>Дата выдачи аудиторского заключения, подписанного Руководителем задания</b>	<b>Прилагаемые документы</b>
								стр. с ___ по ___ Заявки

Форма №4 «Сведения о членстве в одной из международных аудиторских сетей (включенных в рейтинг International Accounting Bulletin по итогам 2016 г. по списку «Leading accounting network») или в одной из российских сетей аудиторских организаций»

<b>№ п/п</b>	<b>Фирменное наименование международной/российской аудиторской сети</b>	<b>Номер документа о членстве в международной/российской сети</b>	<b>Дата выдачи документа о членстве</b>	<b>Срок действия документа о членстве</b>	<b>Регионы филиальной сети</b>	<b>Прилагаемые документы</b>
						стр. с ___ по ___ Заявки

Форма № 5 «Сведения о прохождении за последние 5 лет до даты окончания подачи заявок внешнего контроля качества работы, проведенного уполномоченным органом по контролю и надзору»

№ п/п	Период аудиторской деятельности, который проверял уполномоченный орган	Наименование уполномоченного органа, проводившего проверку	Период проведения проверки уполномоченным органом	Результат проверки	Примененная мера воздействия	Прилагаемые документы
						стр. с ___ по ___ Заявки

### Предложение в отношении объекта закупки

Участник \_\_\_\_\_ представляет следующие сведения, необходимые для исполнения обязательств по договору в соответствии с условиями конкурсной документации и законодательства Российской Федерации:

- План и Программу аудита (соответствующие требованиям Федеральных стандартов аудиторской деятельности) по выполнению Технического задания;
- Подход к Расчету уровня существенности, который будет применяться при проведении аудита, подготовленный на основании данных последней годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности ПАО «Ракетно-космическая корпорация «Энергия» им. С.П. Королева», соответствующий требованиям Технического задания;
- Документы участника, подтверждающие фактическое проведение соответствующей Федеральным стандартам аудиторской деятельности процедуры оценки независимости участника и заявляемых аудиторов по отношению к заказчиком;
- Состав аудиторской группы (не более 20 аудиторов), соответствующий требованиям законодательства, которая будет проводить Аудит заказчика, по форме, приведенной ниже, с приложением заверенных участником копий трудовых книжек членов аудиторской группы, дипломов об их образовании, квалификационных аттестатов, копий документов о прохождении обязательного повышения квалификации.

#### Сведения о квалификации членов аудиторской группы, предлагаемой участником для проведения аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности

№ п/п	Ф.И.О., должность в аудиторской организации, подавшей заявку на участие в настоящем конкурсе	Номер в реестре аудиторов	Квалификационный аттестат аудитора, в т.ч. полученный после 01.01.2011г. Сертификаты повышения квалификации/ Дипломы	Непрерывный стаж работы аудитором (полных лет)	Стаж работы в аудиторской организации, подавшей заявку на участие в настоящем конкурсе (полных лет)	Опыт проведения аудита бухгалтерской/ финансовой отчетности, организаций, осуществляющих деятельность в области машиностроения	
						Проверяемый период	Название аудируемого лица
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Лицо, подписывающее аудиторское заключение</b>							
1.							
<b>Лицо, проводящее обзорную проверку</b>							
2.							
<b>Руководитель аудиторской группы</b>							
3.							
<b>Члены аудиторской группы</b>							
4.							

Дата, исх. номер

**ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_\_**

Г. \_\_\_\_\_  
город (прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

**Юридическое лицо – участник закупки:**

\_\_\_\_\_ (далее – доверитель)  
(Наименование участника закупки)

в лице \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующий (ая) на основании \_\_\_\_\_,  
(устава, доверенности, положения и т.д.)

доверяет \_\_\_\_\_ (далее – представитель)  
(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

представлять интересы доверителя на конкурсе \_\_\_\_\_ (далее – конкурс)

(указать наименование предмета конкурса),

проводимом \_\_\_\_\_

(указать название заказчика).

Представитель уполномочен от имени доверителя подавать конкурсной комиссии необходимые документы, получать и подписывать от имени доверителя документы, включая заявку на участие в конкурсе, совершать иные действия, связанные с участием доверителя в конкурсе.

Подпись представителя \_\_\_\_\_ удостоверяю.

Доверенность действительна по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

**Участник закупки /**

**уполномоченный представитель** \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

(должность, основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в конкурсе)

# ПРОЕКТ КОНТРАКТА НА ОКАЗАНИЕ АУДИТОРСКИХ УСЛУГ

## КОНТРАКТ № на оказание аудиторских услуг

г. Королев

«\_\_\_»\_\_\_\_\_2018г.

**Публичное акционерное общество «Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П. Королёва»,** именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице первого заместителя генерального директора по финансово - экономической деятельности Винокурова Павла Вячеславовича, действующего на основании доверенности от 18.07.2017 г. № Р-23/389, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, имеющее лицензию Управления ФСБ России по \_\_\_\_\_, регистрационный номер \_\_\_\_\_ на осуществление работ, связанных с использованием сведений составляющих государственную тайну от \_\_\_\_\_, сроком действия до \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые вместе «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящий Contract о нижеследующем:

### СТАТЬЯ 1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. *Заказчик* поручает и оплачивает, а *Исполнитель* принимает на себя проведение аудита (далее – Аудит) в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Contractу):

1.1.1. Проведение аудиторской проверки бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности (далее – Отчетности) *Заказчика* за 2018 финансовый год, составленной в соответствии с РСБУ с целью выражения в установленной форме мнения о ее достоверности и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета *Заказчика* законодательству Российской Федерации.

1.1.2. Проведение аудиторской проверки консолидированной финансовой (бухгалтерской) отчетности (далее – Консолидированной отчетности) *Заказчика* за 2018 финансовый год, составленной в соответствии с МСФО с целью выражения в установленной форме мнения о ее достоверности.

1.1.3. Проведение экспертизы внутренних документов, касающихся ведения бухгалтерского учета, составления бухгалтерской отчетности и порядка налогообложения за 2018 год.

1.1.4. *Заказчик* уведомлен о том, что в ходе аудиторской проверки будут исследоваться бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, регистры бухгалтерского учета и любые первичные документы *Заказчика* по выбору *Исполнителя*. *Исполнитель* вправе в ходе аудиторской проверки проверять в полном объеме документацию, связанную с финансово-хозяйственной деятельностью *Заказчика*, а также фактическое наличие любого имущества, учтенного в этой документации. В случае ограничения доступа *Исполнителя* к необходимой для Аудита информации со стороны *Заказчика*, *Исполнитель* оставляет за собой право выдать Аудиторское заключение с оговоркой. При проведении проверки документации к *Исполнителю* применяются внутренние нормы и правила *Заказчика*.

## СТАТЬЯ 2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

2.1. Аудит, предусмотренный пунктом 1.1.1 настоящего Контракта, будет проводиться в соответствии с требованиями действующего законодательства, регулирующего аудиторскую деятельность в Российской Федерации.

2.2. Аудит, предусмотренный пунктом 1.1.2 настоящего Контракта, будет проводиться в соответствии с Международными стандартами аудита (МСА) а также с требованиями действующего законодательства, регулирующего аудиторскую деятельность в Российской Федерации.

## СТАТЬЯ 3. ПРАВА И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

3.1. *Заказчик* обязуется:

3.1.1. До начала Аудита обеспечить выполнение предусмотренных российским законодательством мероприятий по составлению Отчетности, включая проведение инвентаризации статей балансов на конец отчетного года, выверку взаиморасчетов с налоговыми органами и учреждениями банков, а также подготовить и предоставить информацию и дополнительные расчеты, предварительно запрошенные *Исполнителем*, в течение 10 рабочих дней с момента получения запроса..

3.1.2. За 10 рабочих дней до начала Аудита консолидированной отчетности за 2018 год совместно с *Исполнителем* определить периметр консолидации при подготовке консолидированной отчетности *Заказчика* за 2018 год;

3.1.3. К моменту начала Аудита консолидированной отчетности по МСФО за 2018 год предоставить консолидированную отчетность *Заказчика* за 2018 год, подготовленную по МСФО, а также все материалы, необходимые для проведения аудита по МСФО, в том числе материалы дочерних Обществ *Заказчика*, включенных в периметр консолидации.

3.1.4. Направить *Исполнителю* письменное уведомление о наступлении обстоятельств, затрудняющих оказание *Исполнителем* услуг, предусмотренных настоящим Контрактом, не позднее 5 дней после даты возникновения вышеуказанных обстоятельств.

3.1.5. Представить специалистам *Исполнителя* всю необходимую документацию *Заказчика*, включая учредительные и регистрационные документы, протоколы заседаний органов управления, планы, сметы, хозяйственные контракты, бухгалтерскую отчетность, регистры бухгалтерского учета, первичные документы, материалы и результаты сверок и инвентаризаций, другие справочные и пояснительные материалы, материалы налоговых и иных проверок, проведенных в отношении *Заказчика* уполномоченными государственными органами.

3.1.6. По запросу специалистов *Исполнителя* обеспечить своевременное и полное предоставление специалистам *Исполнителя* разъяснений в устной и письменной форме по вопросам, возникшим в ходе исполнения настоящего Контракта в рамках аудиторской проверки.

3.1.7. Обеспечить специалистам *Исполнителя* возможность проведения необходимых аудиторских процедур и содействовать им в этом, а также не предпринимать каких-либо действий с целью ограничения круга вопросов, подлежащих выяснению при проведении Аудита или оказании сопутствующих Аудиту услуг. В случаях наличия таких ограничений *Заказчик* письменно уведомит об этом *Исполнителя* до начала проведения Аудита. При этом факт наличия таких ограничений подлежит раскрытию в Аудиторском заключении.

3.1.8. Обеспечить специалистам *Исполнителя* возможность присутствовать при проведении инвентаризации материально-производственных запасов *Заказчика*.

3.1.9. Не оказывать давление на *Исполнителя* в любой форме с целью изменения его мнения о достоверности Отчетности *Заказчика*.

3.1.10. Обеспечить специалистам *Исполнителя* необходимые условия для своевременного и качественного проведения аудита, включая предоставление соответствующего помещения для оказания услуг и хранения документов, удовлетворительные бытовые условия. Предоставить специалистам *Исполнителя* для работы в офисе *Заказчика* в соответствии с настоящим Контрактом оборудованное рабочими местами изолированное помещение (из расчета не менее одной комнаты на группу из шести человек), обеспечить специалистов *Исполнителя* телефонной связью (один телефонный аппарат).

3.1.11. Обеспечить предоставление *Исполнителю* письменной информации об устранении выявленных в ходе аудиторской проверки нарушений правил ведения бухгалтерского учета и составления финансовой (бухгалтерской) отчетности в 30-дневный срок с момента вручения *Заказчику* Письменной информации *Исполнителя*. Информация должна содержать перечень произведенных корректировок (с приложением копий соответствующих документов в тех случаях, когда это необходимо).

3.1.12. Своевременно и в полном объеме, в соответствии с условиями настоящего Контракта, оплатить счета *Исполнителя*.

3.1.13. *Заказчик* не вправе требовать от *Исполнителя* предоставления рабочей документации, связанной с аудиторской проверкой, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.1.14. В случае если в ходе оказания услуг *Заказчик* передает персональные данные, то до передачи таких данных *Исполнителю* предпринять все действия, предусмотренные Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», для обеспечения соблюдения прав лиц, к персональным данным которых *Исполнитель* получает доступ в ходе оказания услуг, в том числе:

3.1.14.1. уведомить указанных лиц о целях и основаниях обработки и предполагаемых пользователях их персональных данных;

3.1.14.2. предоставить указанным лицам информацию об *Исполнителе* как об операторе, осуществляющем обработку их персональных данных.

3.2. *Заказчик* имеет право:

3.2.1. Получать от *Исполнителя* информацию о нормативных актах Российской Федерации, на которых основываются замечания и выводы *Исполнителя*.

3.2.2. Получить от *Исполнителя* Аудиторское заключение в срок, установленный настоящим Контрактом.

3.3. *Исполнитель* обязуется:

3.3.1. Предоставить задаток в размере 15% от начальной цены контракта внесением денежных средств на расчетный счет в срок начиная от даты размещения Конкурсной документации на официальном сайте Корпорации [www.energia.ru](http://www.energia.ru) и не позднее, чем за один рабочий день до дня окончания подачи Заявок. Срок возврата денежных средств, внесенных в качестве задатка на участие в конкурсе - 5 рабочих дней от даты подписания Протокола № 2 рассмотрения и оценки заявок на участие в Конкурсе

3.3.2. На основании представленных *Заказчиком* документов и информации, а также письменных запросов оказать услуги, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Контракта.

3.3.3. Провести аудит Отчетности *Заказчика* в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.4. Провести аудит Консолидированной отчетности в соответствии с МСА и законодательством Российской Федерации.

3.3.5. Обеспечивать сохранность документов, получаемых и составляемых в ходе аудиторской проверки, не разглашать их содержания без согласия *Заказчика*.

3.3.6. Предоставлять по запросу *Заказчика* необходимую информацию о требованиях законодательства Российской Федерации, касающихся проведения

аудиторской проверки, а также о нормативных актах Российской Федерации, на которых основываются замечания и выводы *Исполнителя*.

3.3.7. Предоставлять письменные ответы на письменные запросы *Заказчика*, касающихся ведения бухгалтерского учета, бухгалтерской отчетности и налогообложения за 2018 год, в течение 5-ти дней с момента их получения.

3.3.8. *Исполнитель* составляет Аудиторское заключение и письменную информацию по результатам проведенного Аудита на русском языке, все стоимостные показатели выражаются в валюте Российской Федерации.

3.4. *Исполнитель* имеет право:

3.4.1. Самостоятельно определять формы и методы проведения Аудита, в том числе использование метода выборочной проверки, предполагающего применение принципа существенности.

3.4.2. Присутствовать при проведении инвентаризации материально-производственных запасов *Заказчика*.

3.4.3. Проверять документацию, связанную с финансово-хозяйственной деятельностью *Заказчика*, а также фактическое наличие любого имущества, учтенного в этой документации, проводить необходимые аудиторские процедуры, получать от должностных лиц *Заказчика* разъяснения в устной и письменной формах по возникшим в ходе Аудиторской проверки вопросам.

3.4.4. По согласованию с *Заказчиком* получать от третьих лиц информацию, необходимую для проведения Аудита.

3.4.5. По согласованию с *Заказчиком* привлекать дополнительно в случае необходимости в ходе оказания услуг, предусмотренных п. 1.1 настоящего Контракта, аудиторов, консультантов и экспертов. При этом *Исполнитель* должен предоставить письменное обоснование необходимости привлечения соисполнителей.

3.4.6. Осуществлять иные права, вытекающие из существа правоотношений, определенных настоящим Контрактом и не противоречащие законодательству Российской Федерации об аудиторской деятельности.

3.4.7. Не приступать к проведению аудиторской проверки до поступления суммы аванса на его (*Исполнителя*) расчетный счет.

#### **СТАТЬЯ 4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

4.1. Результатом Аудита, предусмотренного пунктом 1.1.1 настоящего Контракта, будет являться Аудиторское заключение по итогам проверки Отчетности *Заказчика* (далее – Аудиторское заключение), составленное в соответствии с требованиями федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности.

4.2. В ходе Аудита отчетности *Заказчика*, предусмотренного пунктом 1.1.1 настоящего Контракта, *Исполнитель* подготовит Письменную информацию по результатам проведения каждого этапа Аудита по результатам проведения Аудита, заказчик в течение 10 рабочих дней анализирует Письменную информацию по результатам проведенного по каждому этапу Аудита. В случае разногласий по истечению 10 рабочих дней Заказчик направляет *Исполнителю* в письменном виде возражения с документальным подтверждением своей позиции.

4.3. Результатом Аудита, предусмотренного пунктом 1.1.2 настоящего Контракта, будет являться Аудиторское заключение, которое будет основываться на результатах аудита, проведенного, как описано выше, и содержит мнение о том, представлена ли указанная международная консолидированная финансовая отчетность, достоверно, во всех существенных аспектах, в соответствии с МСФО.

4.4. Предоставление Аудиторских заключений, указанных в пункте 4.1 и 4.3, Письменной информации, указанных в пункте 4.2, осуществляется путем передачи уполномоченному лицу *Заказчика* с курьером или по почте и оформляется сопроводительным письмом *Исполнителя*.

4.5. Результатом экспертизы внутренних документов, касающихся ведения бухгалтерского учета, бухгалтерской отчетности и налогообложения за 2018 год будут являться письменные ответы, отчеты и обзоры *Исполнителя*, переданные уполномоченному лицу *Заказчика*.

4.6. *Заказчик* письменно уведомляет *Исполнителя* о получении документов, перечисленных в пунктах 4.1, 4.3, в течение трех рабочих дней со дня их получения.

4.7. Датой оказания *Исполнителем* услуг, предусмотренных в пунктах 5.1.1.1, 5.1.1.2, 5.1.2 настоящего Контракта является дата утверждения *Заказчиком* акта сдачи-приемки результатов оказанных услуг.

4.8. Одновременно с предоставлением Письменной Информации по итогам проверки финансовой отчетности по РСБУ за 1-е полугодие 2018 года, Аудиторского заключения финансовой отчетности по РСБУ за 2018 год и Аудиторского заключения по консолидированной отчетности по МСФО за 2018 год *Исполнитель* направляет *Заказчику* для подписания Акт сдачи-приемки результатов оказания услуг за соответствующий этап аудиторской проверки в двух экземплярах, подписанных *Исполнителем*. Такой Акт сдачи-приемки результатов оказания услуг за соответствующий этап аудиторской проверки должен быть подписан *Заказчиком* в срок не позднее пяти рабочих дней по его получении от *Исполнителя*.

4.9. Отказ *Заказчика* от подписания Акта сдачи-приемки результатов оказания услуг за соответствующий этап аудиторской проверки должен быть письменно обоснован в срок до 10 рабочих дней, считая с даты его предоставления *Исполнителем* для подписания. Если по истечении указанного срока *Заказчик* не предоставит мотивированный отказ, то тем самым *Заказчик* признает, что услуги, предусмотренные настоящим Контрактом, оказаны *Исполнителем* полностью, с надлежащим качеством и в срок, а факт исполнения обязательств со стороны *Исполнителя* – установленным.

## СТАТЬЯ 5. СРОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

5.1. Срок оказания услуг, предусмотренных п. 1.1 настоящего Контракта, устанавливается:

5.1.1. По подпункту 1.1.1:

5.1.1.1. Аудиторская проверка финансовой отчетности по РСБУ за 1-е полугодие 2018 года: август - сентябрь 2018 года.

5.1.1.2. Аудиторская проверка годовой финансовой отчетности по РСБУ за 2018 год: февраль - март 2019 года с предоставлением аудиторского заключения не позднее 30 марта 2019 года.

5.1.2. По подпункту 1.1.2: Аудиторская проверка консолидированной Отчетности *Заказчика* по МСФО за 2018 год: февраль – апрель 2019 года с предоставлением аудиторского заключения не позднее 25 апреля 2019 года.

5.1.3. По подпункту 1.1.3: в сроки оказания услуг, указанные в пунктах 5.1.1 и 5.1.2

5.1.4. Срок оказания услуг определяется исходя из обычной продолжительности проведения Аудиторской проверки, т.е. без учета возможных осложнений, связанных с невыполнением *Заказчиком* своих обязательств по настоящему Контракту, или возникновением иных обстоятельств, затрудняющих оказание *Исполнителем* услуг по настоящему Контракту.

5.2. Письменная информация по итогам проверки финансовой отчетности по РСБУ за 1-е полугодие 2018 года предоставляется за 10 рабочих дней до даты, указанной в пункте 5.1.1.1., но не позднее 30 сентября 2018 года.

5.3. Письменная информация по итогам проверки годовой финансовой отчетности по РСБУ за 2018 год предоставляется за 10 рабочих дней до даты, указанной в пункте 5.1.1.2.

5.4. Письменная информация по итогам проверки консолидированной Отчетности по МСФО за 2018 год предоставляется до даты, указанной в п.5.1.2

5.5. Сроки выполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, могут быть приостановлены в виду возникновения обстоятельств, не зависящих от воли сторон

## СТАТЬЯ 6. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И РАСЧЕТЫ ПО КОНТРАКТУ

6.1. Общая контрактная цена услуг Исполнителя, предусмотренных ст.1. настоящего Контракта, составляет – \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, включая НДС в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

6.2. Стоимость услуг по этапам их оказания составляет:

6.2.1. Аудиторская проверка Отчетности *Заказчика*, составленной по РСБУ за 1-е полугодие 2018 года – \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, включая НДС в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, что составляет 30 (тридцать) процентов общей контрактной цены услуг *Исполнителя*;

6.2.2. Аудиторская проверка годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности *Заказчика*, составленной по РСБУ за 2018 год включая НДС в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, что составляет 35 (тридцать пять) процентов общей контрактной цены услуг *Исполнителя*.

6.2.3. Аудиторская проверка консолидированной сводной отчетности *Заказчика* по МСФО за 2018 год – \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, включая НДС в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, что составляет 35 (тридцать пять) процентов общей контрактной цены услуг *Исполнителя*.

6.2.4. Аванс в размере 100% от стоимости услуг, указанной в подпункте 6.2.1 Контракта, перечисляется *Заказчиком* в течение 30 банковских дней с момента получения счета *Исполнителя* на аванс.

6.3. Оплата услуг по этапам их оказания:

6.3.1. Оплата 30 % услуг, указанных в пункте 6.2.1, перечисляется *Заказчиком* в течение 30 банковских дней с момента получения счета *Исполнителя*. Окончательная оплата услуг *Исполнителя*, предусмотренная пунктом 6.2.1 настоящего Контракта, производится *Заказчиком* платежным поручением после предоставления *Исполнителем* результатов оказания услуг на основании утвержденного *Заказчиком* Акта сдачи-приемки результатов оказания услуг по аудиторской проверке финансовой отчетности по РСБУ за 1-е полугодие 2018 года, счета-фактуры и счета в течение 30 банковских дней с момента получения *Заказчиком* платежных документов *Исполнителя*.

6.3.2 Оплата услуг *Исполнителя*, предусмотренная пунктом 6.2.2 настоящего Контракта, производится *Заказчиком* платежным поручением после предоставления *Исполнителем* результатов оказания услуг на основании утвержденного *Заказчика* Акта сдачи-приемки результатов оказания услуг по аудиторской проверке финансовой отчетности по РСБУ за 2018 год, счета-фактуры и счета в течение 30 банковских дней с момента получения *Заказчиком* платежных документов *Исполнителя*

6.3.3 Оплата услуг *Исполнителя*, предусмотренная пунктом 6.2.3 настоящего Контракта, производится *Заказчиком* платежным поручением после предоставления *Исполнителем* результатов оказания услуг на основании утвержденного *Заказчиком* Акта

сдачи-приемки результатов оказания услуг по аудиторской проверке консолидированной сводной отчетности по МСФО за 2018 год, счета-фактуры и счета в течение 30 банковских дней с момента получения Заказчиком платежных документов Исполнителя

## **СТАТЬЯ 7. АУДИТОРСКАЯ ТАЙНА И КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

7.1. *Исполнитель* обязан хранить тайну об операциях *Заказчика*. Находящиеся в распоряжении *Исполнителя* документы, содержащие сведения об операциях *Заказчика*, предоставляются исключительно по решению суда уполномоченным данным решением лицам или органам государственной власти Российской Федерации в случаях, предусмотренными законодательными актами Российской Федерации об их деятельности.

7.2. В течение срока действия настоящего Контракта и в течение 5 (пяти) лет после его прекращения ни одна из Сторон по каким-либо причинам не может без предварительного письменного согласия другой Стороны разглашать третьим лицам и/или опубликовывать и/или допускать опубликование какой-либо информации, которая была предоставлена одной из Сторон в связи с исполнением настоящего Контракта, либо стала известна одной из Сторон в силу исполнения обязательств по настоящему Контракту.

7.3. Для целей данной статьи настоящего Контракта понятие «информация» включает в себя следующее:

7.3.1. Информация об условиях настоящего Контракта, а также о формах и методах выполнения Сторонами своих контрактных обязательств по настоящему Контракту.

7.3.2. Информация относительно состояния дел или имущества одной из Сторон по настоящему Контракту.

7.3.3. Организационно-распорядительные документы *Заказчика* по организации финансово-хозяйственной деятельности и бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности.

7.3.4. Иная информация, полученная какой-либо из Сторон в рамках исполнения своих обязательств по настоящему Контракту.

7.4. Обязательства по соблюдению конфиденциальности, предусмотренные настоящим Контрактом, не затрагивают случаи предоставления информации государственным органам власти в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.5. Обязательства по соблюдению конфиденциальности и/или не использованию полученной в ходе Аудита информации, принятые Сторонами по настоящему Контракту, не будут распространяться на общедоступную информацию, которая становится известна третьим лицам не по вине Сторон.

## **СТАТЬЯ 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Контракту *Заказчик* и *Исполнитель* несут имущественную ответственность в соответствии с действующим российским законодательством.

8.2. Ответственность за достоверность Отчетности и надежность системы внутреннего контроля несет руководство *Заказчика*, *Исполнитель* несет ответственность за квалифицированное проведение аудита Отчетности *Заказчика* по всем существенным аспектам.

8.3. *Исполнитель* осуществляет Аудит исключительно на основе документов и информации, предоставленных ему в ходе проверки. Ответственность за правильность документов и достоверность содержащихся в них данных несут лица, составлявшие и/или подписавшие данные документы. *Исполнитель* рассмотрит состояние системы внутреннего контроля *Заказчика* исключительно для определения объема работ, необходимого для подготовки Аудиторского заключения.

8.4. Гарантия качества оказания услуг.

8.4.1. *Исполнитель* устанавливает срок предоставления гарантии качества оказываемых услуг длительностью 24 (двадцать четыре) месяца с даты выдачи соответствующего аудиторского заключения, обзора, отчета.

8.4.2. Возникновением гарантийного обязательства является выявление Сторонами Договора либо иными лицами существенных фактов, которые свидетельствуют о некачественном оказании услуг, явившемся следствием небрежности, ошибок, упущений, непреднамеренных или преднамеренных действий *Исполнителя* (его работников, как имеющих квалификационные аттестаты/сертификаты на осуществление аудиторской деятельности, так и не имеющих аттестатов).

8.4.3. Недостатки в качестве услуг могут быть вызваны в том числе:

- ошибкой аудитора, связанной с применением (неприменением) законодательных и нормативных актов и официальных разъяснений к ним;
- арифметической ошибкой аудитора, связанной с расчетными показателями Отчетности во время Аудита;
- ошибкой аудитора при проведении консультаций с выдачей письменных рекомендаций, приведшей к неправильным действиям *Заказчика*.

8.4.4. Условием исполнения гарантийных обязательств является:

- обязательство *Исполнителя* обеспечить за свой счет доработку/уточнение/исправление аудиторского заключения/обзора/отчета (письменной информации), предоставляемой *Заказчику* по результатам оказания услуг, в соответствии с мотивированными письменными замечаниями *Заказчика*;

- в случае подтвержденного факта некачественного оказания услуг, либо факта оказания услуг в объеме, не соответствующем Договору (при невозможности проведения доработки/уточнения/исправления) – обязательство *Исполнителя* перечислить денежные средства в размере 50% от стоимости Контракта или возместить причиненные убытки, в зависимости от того, какая сумма окажется больше.

8.4.5. В случае нарушения срока оказания услуг по настоящему Контракту *Исполнитель* выплачивает *Заказчику* пени в размере 0,1 процента стоимости услуг за каждый день просрочки.

## СТАТЬЯ 9. ОСВОБОЖДЕНИЕ ОТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

9.1. Сторона, не исполнившая обязательства по настоящему Контракту, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор) в соответствии с действующим российским законодательством и условиями настоящего Контракта.

9.2. В целях исполнения настоящего Контракта под форс-мажорными обстоятельствами подразумеваются: войны, террористические, контртеррористические и тому подобные операции, наводнения, пожары, землетрясение и прочие стихийные бедствия, забастовки, изменения действующего законодательства, а также обстоятельства, которые не могли быть предусмотрены ни одной из Сторон, и не позволяют исполнить

обязательства по настоящему Контракту, и возникновение которых не явилось результатом прямого или косвенного действия или бездействия одной из Сторон.

9.3. Сторона, не исполняющая обязательства по настоящему Контракту в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение пяти рабочих дней проинформировать другую Сторону о наступлении таких обстоятельств в письменной форме.

9.4. Подобная информация должна содержать данные о характере обстоятельств непреодолимой силы, а также, по возможности, оценки их влияния на исполнение и возможный срок исполнения обязательств по настоящему Контракту.

9.5. По прекращении действия указанных обстоятельств потерпевшая Сторона должна направить письменное уведомление об этом другой Стороне с указанием срока, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему Контракту.

9.6. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по настоящему Контракту продлевается на срок действия обстоятельств непреодолимой силы и их последствий, если одна из Сторон не направит другой Стороне соответствующее уведомление в письменной форме.

9.7. В том случае, если обстоятельства непреодолимой силы препятствуют одной из Сторон выполнить ее обязательства в течение срока, превышающего три месяца, или если после их наступления выяснится, что они будут длиться более трех месяцев, любая из Сторон может направить другой Стороне уведомление с предложением о проведении переговоров с целью определения взаимоприемлемых условий выполнения обязательств по настоящему Контракту или прекращения действия настоящего Контракта.

## **СТАТЬЯ 10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

10.1. В случае возникновения между Сторонами любого спора относительно толкования, действия или исполнения настоящего Контракта, Стороны предпримут все разумные меры для разрешения такого спора путем переговоров.

10.2. Спор, по которому Стороны не достигли договоренности в течение трех месяцев со дня получения одной из Сторон предложения другой Стороны об урегулировании такого спора, подлежит разрешению в арбитражном суде Московской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **СТАТЬЯ 11. СРОК ДЕЙСТВИЯ И УСЛОВИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ КОНТРАКТА**

11.1. Настоящий Контракт вступает в силу с даты его подписания полномочными представителями Сторон после принятия ГОСА решения об утверждении аудитора. Срок действия настоящего Контракта ограничен сроком выполнения Сторонами своих обязательств.

11.2. Настоящий Контракт может быть расторгнут по взаимному согласию Сторон, выраженному в письменной форме, в порядке, предусмотренном для направления уведомлений, изложенном в статье 13 настоящего контракта. Настоящий Контракт может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе *Заказчика*.

11.3. В случае расторжения настоящего Контракта в порядке, предусмотренном пунктом 11.2. настоящего Контракта, оплата услуг, фактически оказанных *Исполнителем* на момент расторжения настоящего Контракта, осуществляется *Заказчиком* на основании утвержденного в двустороннем порядке акта фактически оказанных услуг выставленного *Исполнителем* счета с приложением отчета о фактически затраченном времени

специалистами *Исполнителя* на проведение Аудита, а также расходах *Исполнителя* на командирование специалистов.

## СТАТЬЯ 12. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

12.1. *Исполнитель* по своему усмотрению осуществляет подбор специалистов для оказания услуг, предусмотренных п.1.1. настоящего Контракта.

12.2. Рекомендации по исправлению допущенных нарушений, данные *Исполнителем*, являются выражением мнения специалистов *Исполнителя* основанном на толковании ими норм действующего законодательства Российской Федерации. Точка зрения специалистов *Исполнителя* может не совпадать с точкой зрения представителей налоговых или судебных органов. *Заказчик* осознает, что риск конфликтов между *Заказчиком* и контролирующими органами при следовании рекомендациям *Исполнителя* будет сведен к минимуму, но не исключен.

12.3. *Исполнитель* несет ответственность перед *Заказчиком* лишь за реальный ущерб, понесенный последним, если в установленном законом порядке будет доказано, что такой ущерб возник вследствие реализации предоставленных *Исполнителем* рекомендаций, прямо нарушающих нормы действующего законодательства Российской Федерации.

## СТАТЬЯ 13. УВЕДОМЛЕНИЯ

13.1. Все уведомления и сообщения, предусмотренные настоящим Контрактом, должны направляться в письменной форме. Любое уведомление, направляемое одной из Сторон другой Стороне, имеет юридическую силу только в том случае, если оно направлено по нижеуказанному адресу каждой из Сторон. Уведомление может быть вручено лично или направлено заказным письмом и будет считаться полученным:

13.1.1. При вручении лично – на дату вручения.

13.1.2. При отправке заказной почтой – на дату, указанную в квитанции, подтверждающей доставку соответствующего почтового отправления организацией связи.

13.2. В целях настоящего Контракта официальными адресами Сторон (до получения уведомления об их изменении с соблюдением положений настоящей Статьи) являются:

13.2.1. *Заказчик*: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

13.2.2. *Исполнитель*: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## СТАТЬЯ 14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. Все дополнения и изменения к настоящему Контракту действительны лишь в том случае, если они составлены в письменной форме и подписаны полномочными представителями Сторон.

14.2. Настоящий Контракт содержит полный текст соглашения Сторонами. После вступления настоящего Контракта в силу все письменные и/или устные договоренности между Сторонами в отношении положений настоящего Контракта, имевшие место до заключения настоящего Контракта, утрачивают силу.

14.3. В том случае, если какое-либо положение настоящего Контракта будет признано недействительным в установленном порядке, это не будет относиться к другим положениям настоящего Контракта, которые сохраняют свою силу и действуют в полном объеме.

14.4. Настоящий Контракт составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

## СТАТЬЯ 15. БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Юридический и почтовый адрес:

ИНН:                      КПП:

Р/счет

К/счет

БИК, наименование банка

\_\_\_\_\_ /

**ЗАКАЗЧИК:** ПАО «РКК «Энергия»

Юридический и почтовый адрес:

141070, РФ, Московская обл., г. Королев, ул.  
Ленина, д. 4а

ИНН: 5018033937      КПП: 997450001

Р/счет 40702810240170101544

К/счет30101810400000000225

БИК 044525225, ПАО Сбербанк

\_\_\_\_\_ /

## **ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на проведение аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности по РСБУ, а также аудита консолидированной финансовой отчетности по МСФО Публичного акционерного общества «Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П. Королёва» за 2018 год**

### **I. Аудит годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности по РСБУ Публичного акционерного общества «Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П. Королёва» за 2018 год**

#### **1. Цель аудита**

1.1 Выражение мнения независимого аудитора о достоверности годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика, подготовленной в соответствии с Российскими стандартами бухгалтерского учета (РСБУ), за отчетный период 2018 год;

1.2 Указанная отчетность имеет следующий состав:

- бухгалтерский баланс; отчет о финансовых результатах; отчет об изменениях капитала; отчет о движении денежных средств; пояснения к бухгалтерской (финансовой) отчетности.

#### **2. Содержание и задачи аудиторской проверки**

Аудитору необходимо:

- иметь достаточное понимание деятельности Заказчика для оценки рисков существенного искажения её бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также для планирования и выполнения аудиторских процедур;
- провести аудиторскую проверку годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика за отчетный период 2018 год в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- спланировать и провести аудиторскую проверку таким образом, чтобы получить достаточную уверенность в том, что годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Заказчика не содержит существенных искажений и что ошибки и несоответствия, которые могут оказать непосредственное и существенное влияние на бухгалтерскую (финансовую) отчетность, выявлены аудитором;
- обеспечить качественное выполнение проводимой проверки, учитывая важность соблюдения нормативных правовых актов Российской Федерации и профессиональных стандартов аудиторской деятельности, применяемых принципов и процедур контроля качества аудиторской организации, а также выдачи аудиторского заключения, соответствующего условиям конкретного задания;

- принять участие в годовой инвентаризации запасов, проводимой Заказчиком;
- подготовить отчет (письменную информацию) Заказчику о результатах аудиторских процедур, проведенных в отношении годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика;
- выразить на основе проведенных аудиторских процедур мнение о достоверности отражения в годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности во всех существенных аспектах финансового положения Заказчика по состоянию на 31 декабря 2018 года, результатов ее финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период 2018 год в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

### 3. Результаты оказания услуг

Результатом оказания услуг являются:

- отчет (письменная информация) Заказчику по результатам аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика за 9 месяцев отчетного периода 2018 года,
- отчет (письменная информация) Заказчику по результатам аудиторской проверки годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика за отчетный период 2018 года;
- аудиторское заключение о годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика за отчетный период 2018 год.

Отчет (письменная информация) должен содержать описание проведенных аудиторских процедур, выявленные замечания и рекомендации по их исправлению, в том числе по результатам тестирования системы внутреннего контроля в части подготовки годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика. Вся отчетная информация предоставляется на русском языке.

### 4. Место и сроки оказания услуг

#### 4.1. Место оказания услуг

Услуги оказываются Заказчику по его месту нахождения.

Таблица 1

Наименование Заказчика	Место оказания услуг
ПАО «РКК «Энергия»	Московская область, г. Королев, ул. Ленина, д.4а

#### 4.2. Сроки оказания услуг:

- Аудиторская проверка финансовой отчетности по РСБУ за 1-е полугодие 2018 года: август - сентябрь 2018 года с предоставлением аудиторского заключения не позднее 30 сентября 2018 года.

- Аудиторская проверка годовой финансовой отчетности по РСБУ за 2018 год: февраль - март 2019 года с предоставлением аудиторского заключения не позднее 30 марта 2019 года.

## **5. Требования к выполнению услуг**

Услуги выполняются с учетом требований нормативных правовых документов.

## **6. Требования по защите государственной и служебной тайны при оказании услуг**

6.1. На каждом этапе аудиторской проверки Исполнителю совместно с Заказчиком провести оценку материалов, предоставляемых для аудиторской проверки, для установления фактов наличия/отсутствия сведений, составляющих государственную тайну, на основании Перечня сведений, подлежащих засекречиванию, утвержденного приказом ГК "Роскосмос" от 10.01.2018 № 2с.

При наличии в материалах сведений, составляющих государственную тайну, принять меры по её защите в соответствии с требованиями:

Инструкции по обеспечению режима секретности в Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 05.01.2004 № 3-1;

Требований по технической защите информации, составляющие государственную тайну, утвержденными приказом ФСТЭК России от 20.10.2016 № 025.

Отчетным материалам по результатам аудита присваивается соответствующий гриф секретности.

6.2. При наличии в обрабатываемой информации сведений ограниченного доступа, не являющихся государственной тайной (с пометкой «Для служебного пользования»), её защиту осуществлять в соответствии с требованиями Положения о порядке обращения со служебной информацией ограниченного распространения в федеральных органах исполнительной власти (постановление Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1233), мероприятия по технической защите информации – в соответствии с требованиями Специальных требований и рекомендаций по технической защите конфиденциальной информации, утвержденных приказом Гостехкомиссии России от 30.08.2002 № 282 «СТР-К».

6.3. При наличии в материалах сведений, составляющих коммерческую тайну Корпорации, принять необходимые меры по их защите, предусмотренные соответствующим разделом Договора и требованиями Федерального закона от 29.07. 2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне».

## **7. Информация о Заказчике**

<b>Информация о Заказчике</b>
<b>1. Общая информация о Заказчике:</b>
<b>1.1. Наименование Заказчика:</b> Публичное акционерное общество «Ракетно-космическая корпорация

«Энергия» имени С.П. Королёва», сокращенное фирменное наименование - ПАО «РКК «Энергия»

**1.2. Место нахождения Заказчика:** ул. Ленина, д.4А, г. Королёв, Московская область, Российская Федерация

**1.3. Почтовый адрес Заказчика:** 141070, ул. Ленина, д.4А, г. Королёв, Московская область, Российская Федерация

**1.4. ФИО и должность ответственного должностного лица Заказчика:**

Егорова Юлия Борисовна – главный специалист по внутреннему аудиту

Рабочий телефон: (495) 513-61-49

Факс

E-mail: [yuliya.egorova@rsce.ru](mailto:yuliya.egorova@rsce.ru)

<b>2. Краткое описание основных направлений деятельности организации</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Проведение фундаментальных, поисковых и системных исследований по развитию ракетно-космической техники;</li><li>- Проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и экспериментальных работ по выполнению Федеральных научно-технических программ, межправительственных соглашений и решений Правительства Российской Федерации по созданию и эксплуатации современных пилотируемых орбитальных комплексов, ракет-носителей различного класса и разрабатываемых на их базе ракетно-космических систем народнохозяйственного, оборонного и научного назначения, а также иной наукоемкой продукции;</li><li>- Разработка основных направлений и перспектив развития пилотируемых орбитальных комплексов, ракет-носителей различного класса и разрабатываемых на их базе ракетно-космических систем народнохозяйственного, оборонного и научного назначения;</li><li>- Создание и обеспечение эксплуатации особо сложных космических комплексов и систем в интересах народного хозяйства, науки и обороны, в том числе пилотируемых станций и кораблей; модулей научного, производственно-технологического и экологического назначения; универсальных орбитальных платформ; одноразовых и многоразовых транспортных систем; производство вооружения и военной техники; ракет-носителей различного класса; межорбитальных буксиров и разгонных блоков; средств телекоммуникаций, вещания и спутниковой связи; комплексов морского базирования;</li><li>- Проведение системного анализа и определение наиболее перспективных направлений и тенденций развития систем и комплексов специального назначения.</li></ul>
<b>3. Предмет закупки:</b>	Оказание услуг по аудиту годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика за 2018 год

Финансовые показатели деятельности ДЗО Корпорации				
Период	Наименование ДЗО	Процент владения	Выручка, тыс. руб.	Финансовый результат, тыс. руб.
2016 год	ЗАО "ЗЭМ РКК "Энергия"	100	10 459 368	-7 392 129
	ЗАО "ВКБ РКК "Энергия"	100	10 512	-57 244
	ЗАО "ПО "Космос"	100	299 854	344 058
	АО ИК "Развитие"	100	24 923	543 492
	ООО РКК "Энергия Проджект"	100	635	9 127
	АО "Тепло РКК "Энергия"	100	33 358	-10 647
	ООО "ОИМЭ"	100	63 169	5 258
	ООО «ИТЦ РКК Энергия» - субдочерняя компания	100	65 608	10 586
	Energia Finance AG - субдочерняя компания	100	нет данных	
	ООО «Энергия-Оверсиз» - субдочерняя компания	99,5	61	-454 636
	ООО «Энергия-Лоджистикс» - субдочерняя компания	99,5	152	-112 102
	Energia Logistics LTD - субдочерняя компания	99,5	804 276*	7 644*
	Sea Launch S.a.r.l. - субдочерняя компания	95,35	424 423*	291 342*
	Sea Launch SA - субдочерняя компания	95,35	9 730**	-3 260 205**
	Platform Company, LDS - субдочерняя компания	95,35	598 164*	184 773*
	Sea Launch ACS Ltd - субдочерняя компания	95,35	130 769*	21 083*
ЗАО «РТЦ Энергия –	75	нет данных		

**4. Сведения о дочерних и зависимых обществах, показатели финансового положения и финансовые результаты деятельности которых являются существенными для финансовой (бухгалтерской) отчетности организации**

		РиТМ» - субдочерняя компания		
		ЗАО «БЕЛРОССАТ »	70	нет данных
		ООО «Энергия Спутниковые технологии» (ООО «ЭНЕРГИЯ САТ»)	51	4 661 -1 160
		ЗАО «Энергия- Телеком»	50,1	690 574 10 284
		ОАО «Консорциум «Космическая регата»	30	0 -8
		ОАО «НПК «РЕКОД»	26,57	79 601 -73 074
	9 мес. 2017 год	ЗАО "ЗЭМ РКК "Энергия"	100	6 649 072 380 190
		ЗАО "ВКБ РКК "Энергия"	100	0 -4 888
		ЗАО "ПО "Космос"	0	продано в 2016
		АО ИК "Развитие"	100	1 474 31 893
		ООО РКК "Энергия Проджект"	100	23 -1 556
		АО "Тепло РКК "Энергия"	100	0 -6 205
		ООО "ОИМЭ"	100	35 637 1 971
		ООО «ИТЦ РКК Энергия» - субдочерняя компания	0	ликвидировано в 2016
		Energia Finance AG - субдочерняя компания	100	нет данных
		ООО «Энергия- Оверсиз» - субдочерняя компания	99,5	0 -397 873
		ООО «Энергия- Лоджистикс» - субдочерняя компания	99,5	379 -4 122
		Energia Logistics LTD - - субдочерняя компания	99,5	нет данных
		Sea Launch S.a.r.l. - субдочерняя компания	95,35	нет данных

	Sea Launch SA - субдочерняя компания	95,35	нет данных	
	Platform Company, LDS - субдочерняя компания	95,35	нет данных	
	Sea Launch ACS Ltd - субдочерняя компания	95,35	нет данных	
	ЗАО «РТЦ Энергия – РиТМ» - субдочерняя компания	75	ликвидировано ноябрь 2017	
	ЗАО «БЕЛРОССАТ »	70	нет данных	
	ООО «Энергия Спутниковые технологии» (ООО «ЭНЕРГИЯ САТ»)	51	4 079	3 055
	ЗАО «Энергия- Телеком»	50,1	14 468	-12 365
	ОАО «Консорциум «Космическая регата»	30	300	0
	ОАО «НПК «РЕКОД»	26,57	19 694	1 061

\* средний курс доллара = 67,1899 руб.

\*\* средний курс швейцарского франка = 66,7423 руб.

**5. Основные финансово-экономические показатели Заказчика за 2016 год, 9 месяцев 2017 года**

№	Показатель	2016 год	9 месяцев 2017 года
1	Балансовая стоимость активов (- валюта баланса) по состоянию на 31.12.2016, 30.09.2017 тыс. рублей	102 805 477	115 726 961
2	Среднесписочная численность персонала, чел.	7989	7 857
3	Выручка от реализации, тыс. рублей (код строки 2110)	33 828 215	14 673 767
4	Прибыль (код строки 2300)	(7 919 043)	986 545
5	Капитал и резервы (код строки 1300)	2 638 340	3 152 198

**6. Сведения о наличии обособленных подразделений Заказчика, выделенных на отдельный баланс**

Наименование обособленного подразделения	Адрес места нахождения	Среднесписочная численность персонала за 2016 год	Среднесписочная численность персонала за 9 месяцев 2017 года	Балансовая стоимость активов на 31.12.2016, тыс. рублей	Балансовая стоимость активов на 30.09.2017, тыс. рублей
-	-	-	-	-	-

**7. Информация о наличии в организации системы**

Для проведения аудита аудиторам необходима лицензия ФСБ на проведение работ с использованием сведений, составляющих

<b>специальных допусков</b>		государственную тайну (со степенью секретности сведений: не ниже «секретно»)	
<b>8. Сведения о степени компьютеризации ведения бухгалтерского учета.</b>		100%	
<b>9. Форма бухгалтерского учета</b>		Журнально-ордерная форма учета с использованием автоматизированных систем бухгалтерского учета («1С» и другие).	
<b>10. Квалификация руководителя бухгалтерии (указать стаж работы, в том числе и на данном предприятии)</b>		Общий стаж работы – 25 лет В организации – 7 лет	
<b>11. Общее количество работников бухгалтерии</b>		137	
<b>12. Наличие отдела внутреннего аудита</b>		Имеется (5 чел.)	
<b>13. Денежные средства</b>			
1	Объем операций по рублевой кассе (листов кассовой книги в месяц)	более	30
2	Наличие валютной кассы	Валютная касса отсутствует	✓
		Валютная касса используется для выдачи командировочных средств	
		Валютная касса используется для поступления торговой выручки	
3	Объем операций по расчетному счету (количество банковских выписок в месяц)	Менее 3	
		от 4 до 10	
		более 10	✓
4	Ориентировочное количество операций в одной выписке	Менее 3	
		от 4 до 6	
		более 6	✓
5	Объем операций по валютному счету	Валютные счета отсутствуют	
		Разовые (1-3 выписки) операции по валютным счетам	
		Регулярные операции по валютным счетам	✓
<b>14. Имущество и товарно-материальные ценности</b>			
1	Количество основных средств (инвентарных объектов на балансе)	Менее 10	
		От 10 до 100	
		От 100 до 500	
		Более 500	✓
2	Количество номенклатурных позиций готовой продукции/товаров		1
3	Ведение экспортно-импортных (таможенных) операций	Экспортные и импортные операции ведутся /не ведутся - отметить	Ведутся
		Имеют место единичные (от 1 до 3 в месяц) экспортные и/или импортные операции	
		Имеют место регулярные экспортные или импортные операции	✓

## 8. Задачи и подзадачи каждого этапа аудита

Задачи и подзадачи аудита должны включать, но не ограничиваются следующими позициями:

Таблица 2

№ п/п	Наименование задачи	№ п/п	Наименование подзадачи	Цели задач/подзадач
1	2	3	4	5
1.	Аудит учредительных документов Заказчика			1. Проверить учредительные документы Заказчика на соответствие действующему законодательству.
2.	Аудит учетной политики	2.1	Аудит учетной политики для целей бухгалтерского учета	1. Анализ учетной политики с точки зрения требований действующего законодательства и специфики хозяйственной деятельности Заказчика.
		2.2	Аудит учетной политики для целей налогообложения	
3.	Аудит нематериальных активов (сч. 04, 05 и др.).			1. Проверить полноту, точность, своевременность и правильность классификации на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций по учету объектов. 2. Проверить существование, права и обязательства, полноту, правильность оценки, точности и классификации отражения и раскрытия информации об объектах в бухгалтерской отчетности.
4.	Аудит основных средств (сч. 01, 02 и др.).			1. Проверить полноту, точность, своевременность и правильность классификации на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций по учету объектов. 2. Проверить существование, права и обязательства, полноту, правильность оценки, точности и классификации отражения и раскрытия информации об объектах в бухгалтерской отчетности.
5.	Аудит доходных			1. Проверить полноту, точность, своевременность и

№ п/п	Наименование задачи	№ п/п	Наименование подзадачи	Цели задач/подзадач
1	2	3	4	5
	вложений (сч. 03, 02 и др.).			<p>правильность классификации на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций по учету объектов.</p> <p>2. Проверить существование, права и обязательства, полноту, правильность оценки, точности и классификации отражения и раскрытия информации об объектах в бухгалтерской отчетности.</p>
6.	Аудит вложений во внеоборотные активы (сч. 07, 08 и др.).			<p>1. Проверить полноту, точность, своевременность и правильность классификации на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций по учету объектов.</p> <p>2. Проверить существование, права и обязательства, полноту, правильность оценки, точности и классификации отражения и раскрытия информации об объектах в бухгалтерской отчетности.</p>
7.	Аудит сырья, материалов и других аналогичных ценностей (10, 19, 11, 14, 15, 16 и др.).			<p>1. Проверить полноту, точность, своевременность и правильность классификации на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций по учету объектов.</p> <p>2. Проверить существование, права и обязательства, полноту, правильность оценки, точности и классификации отражения и раскрытия информации об объектах в бухгалтерской отчетности.</p> <p>3. Обязательное участие в инвентаризации запасов, проводимой Обществом.</p>
8.	Аудит готовой продукции и товаров (40,			<p>1. Проверить полноту, точность, своевременность и правильность классификации на счетах</p>

№ п/п	Наименование задачи	№ п/п	Наименование подзадачи	Цели задач/подзадач
1	2	3	4	5
	41, 42, 43, 44, 45, 46, 19 и др.).			бухгалтерского учета хозяйственных операций по учету объектов. 2. Проверить существование, права и обязательства, полноту, правильность оценки, точности и классификации отражения и раскрытия информации об объектах в бухгалтерской отчетности.
9.	Аудит расходов будущих периодов (сч. 97 и др.).			1. Проверить полноту, точность, своевременность и правильность классификации на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций по учету объектов. 2. Проверить существование, права и обязательства, полноту, правильность оценки, точности и классификации отражения и раскрытия информации об объектах в бухгалтерской отчетности.
10.	Аудит денежных средств (50, 51, 52, 55, 57, и др.).	10.1	Аудит кассовых операций	1. Проверить полноту, точность, своевременность и правильность классификации на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций по учету объектов. 2. Проверить существование, права и обязательства, полноту, правильность оценки, точности и классификации отражения и раскрытия информации об объектах в бухгалтерской отчетности.
		10.2	Аудит операций по расчетным счетам	
		10.3	Аудит операций по расчетным счетам	
		10.4	Аудит операций по специальным счетам	
		10.5	Аудит денежных средств в пути	
11.	Аудит финансовых вложений (сч. 58, 59 и др.).			1. Проверить полноту, точность, своевременность и правильность классификации на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций по учету объектов.

№ п/п	Наименование задачи	№ п/п	Наименование подзадачи	Цели задач/подзадач
1	2	3	4	5
				2. Проверить существование, права и обязательства, полноту, правильность оценки, точности и классификации отражения и раскрытия информации об объектах в бухгалтерской отчетности.
12.	Аудит расчетов	12.1	Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, дебиторами и кредиторами (60, 62, 76 и др.).	1. Проверить полноту, точность, своевременность и правильность классификации на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций по учету расчетов. 2. Проверить существование, права и обязательства, полноту, правильность оценки, точности и классификации отражения и раскрытия информации о расчетах в бухгалтерской отчетности.
		12.2	Аудит расчетов по кредитам и займам (66, 67 и др.).	
		12.3	Аудит расчетов с бюджетом (68 и др.).	Проверить: 1) правильность определения облагаемой базы по исчисляемым и уплачиваемым налогам; 2) правильность применения налоговых ставок; 3) правильность применения налоговых вычетов по НДС; 4) правильность распределения «входного» НДС между видами выручки, облагаемыми по разным ставкам, а также не облагаемой налогом; 5) правомерность применения льгот при расчете и уплате налогов; б) правильность начисления и своевременность перечисления налоговых платежей, правильность составления налоговой отчетности.
		12.4	Аудит расчетов по оплате	1. Проверить полноту, точность, своевременность и

№ п/п	Наименование задачи	№ п/п	Наименование подзадачи	Цели задач/подзадач
1	2	3	4	5
			труда и страховым взносам (69, 70, 73 и др.).	<p>правильность классификации на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций по учету расчетов.</p> <p>2. Проверить существование, права и обязательства, полноту, правильность оценки, точности и классификации отражения и раскрытия информации о расчетах в бухгалтерской отчетности.</p>
		12.5	Аудит расчетов с подотчетными лицами (71 и др.).	
		12.6	Аудит расчетов с учредителями (75 и др.).	
		12.7	Аудит расчетов по претензиям и возмещению материального ущерба (73, 94 и др.).	
13.	Аудит капитала	13.1	Аудит уставного капитала (80 и др.).	<p>1. Проверить полноту, точность, своевременность и правильность классификации на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций по учету капитала.</p> <p>2. Проверить существование, права и обязательства, полноту, правильность оценки, точности и классификации отражения и раскрытия информации о капитале в бухгалтерской отчетности.</p>
		13.2	Аудит резервного капитала (82 и др.).	
		13.3	Аудит переоценки внеоборотных активов (83 и др.).	
		13.4	Аудит добавочного капитала (83 и др.).	
		13.5	Аудит нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) (84 и др.).	
		13.6	Аудит целевого финансирования (86 и др.).	
14.	Аудит оценочных обязательств (сч. 96 и др.).			1. Проверить полноту, точность, своевременность и правильность классификации на счетах

№ п/п	Наименование задачи	№ п/п	Наименование подзадачи	Цели задач/подзадач
1	2	3	4	5
	др.).			бухгалтерского учета хозяйственных операций по учету оценочных обязательств. 2. Проверить существование, права и обязательства, полноту, правильность оценки, точности и классификации отражения и раскрытия информации об оценочных обязательствах в бухгалтерской отчетности.
15.	Аудит доходов будущих периодов (сч. 98 и др.).			1. Проверить полноту, точность, своевременность и правильность классификации на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций по учету оценочных обязательств. 2. Проверить существование, права и обязательства, полноту, правильность оценки, точности и классификации отражения и раскрытия информации об оценочных обязательствах в бухгалтерской отчетности.
16.	Аудит формирования выручки (сч. 90 др.).	16.1	Для целей бухгалтерского учета и отчетности.	1. Проверить полноту, точность, своевременность и правильность классификации на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций по учету выручки. 2. Проверить существование, права и обязательства, полноту, правильность оценки, точности и классификации отражения и раскрытия информации о выручке в бухгалтерской отчетности.
		16.2	Для целей налогового учета	1. Проверить правильность формирования доходов от реализации для целей налогообложения.
17.	Аудит себестоимости,	17.1	Аудит затрат для целей	1. Проверить полноту, точность, своевременность и

№ п/п	Наименование задачи	№ п/п	Наименование подзадачи	Цели задач/подзадач
1	2	3	4	5
	коммерческих расходов, управленческих расходов (20, 21, 23, 25, 26, 29, 44 и др.).		бухгалтерского учета	<p>правильность классификации на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций по учету расходов.</p> <p>2. Проверить существование, права и обязательства, полноту, правильность оценки, точности и классификации отражения и раскрытия информации о себестоимости, коммерческих и управленческих расходах в бухгалтерской отчетности.</p>
		17.2	Аудит расходов для целей налогообложения.	1. Проверить правильность формирования расходов, уменьшающих сумму доходов от реализации, для целей налогообложения.
18.	Аудит прочих доходов.	18.1	Аудит прочих доходов для целей бухгалтерского учета.	<p>1. Проверить полноту, точность, своевременность и правильность классификации на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций по учету прочих доходов.</p> <p>2. Проверить существование, права и обязательства, полноту, правильность оценки, точности и классификации отражения и раскрытия информации о прочих доходах в бухгалтерской отчетности.</p>
				18.2
19.	Аудит формирования финансового результата и распределения прибыли (90, 91, 96, 97, 98, 99 и др.).			<p>1. Проверить правильность формирования финансового результата.</p> <p>2. Оценить правильность и обоснованность распределения чистой прибыли в соответствии с принятыми акционерами решениями.</p>

№ п/п	Наименование задачи	№ п/п	Наименование подзадачи	Цели задач/подзадач
1	2	3	4	5
20.	Аудит забалансовых счетов.	20.1	Аудит счета 001 «Арендованные основные средства».	1. Проверить полноту, точность, своевременность и правильность классификации на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций по учету объектов на забалансовых счетах. 2. Проверить существование, права и обязательства, полноту, правильность оценки, точности и классификации отражения и раскрытия информации об объектах, учитываемых на забалансовых счетах, в бухгалтерской отчетности.
		20.2	Аудит счета 005 «Оборудование, принятое для монтажа».	
		20.3	Аудит счета 007 «Списание в убыток задолженности неплатежеспособных дебиторов».	
		20.4	Аудит счета 008 «Обеспечения обязательств и платежей полученные».	
		20.5	Аудит счета 009 «Обеспечения обязательств и платежей выданные»	
		20.6	Аудит счета 010 «Износ основных средств».	
		20.7	Аудит счета 011 «Основные средства, сданные в аренду».	

№ п/п	Наименование задачи	№ п/п	Наименование подзадачи	Цели задач/подзадач
1	2	3	4	5
21.	Проверка соответствия бухгалтерской отчетности требованиям действующего законодательства.			1. Проверить состав и содержание форм бухгалтерской отчетности на соответствие требованиям действующего законодательства, взаимоувязку ее показателей.
22.	Подготовка Отчета по результатам аудита.			
23.	Подготовка Аудиторского заключения.			

### **9. Требования к определению уровня существенности**

Под уровнем существенности понимается предельное значение показателя. Начиная с этого уровня, квалифицированный пользователь бухгалтерской отчетности с большей степенью вероятности перестанет делать на ее основе правильные выводы и принимать адекватные экономические решения, если показатель пропущен или искажен. Существенность определяется с учетом мнения Заказчика, выраженного письменно.

## **II. Аудит консолидированной финансовой отчетности по МСФО Публичного акционерного общества «Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П. Королёва» за 2018 год**

### **1. Наименование закупки, Заказчик, сроки оказания услуг**

#### **1.1. Наименование закупки:**

Оказание услуг по аудиту консолидированной финансовой отчетности согласно Международным стандартам финансовой отчетности Публичного акционерного общества «Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П. Королёва» за 2018 год.

#### **1.2. Заказчик:**

Публичное акционерное общество «Ракетно-космическая корпорация Энергия» имени С.П. Королёва» (ПАО «РКК «Энергия»).

#### **1.3. Сроки оказания услуг:**

Аудит проводится в один этап по итогам 2018 года (с учетом проведения выборочной инвентаризации в организациях Группы РКК «Энергия») в период с 1 февраля по 30 апреля 2019 года с предоставлением аудиторского заключения не позднее 25 апреля 2019 года.

**1.4. Объем оказываемых услуг:** в соответствии с пунктами 2 и 3 технического задания.

#### **1.5. Место оказания услуг:**

141070, Россия, Московская область, г. Королев, ул. Ленина, д. 4а.

#### **1.6. Источник финансирования:** собственные средства Заказчика.

### **2. Перечень оказываемых услуг**

Услуги по аудиту консолидированной финансовой отчетности Заказчика за отчетный период, закончившийся 31 декабря 2018 года (далее – Консолидированная отчетность), подготовленной Заказчиком в соответствии с МСФО, включая допущения, сделанные руководством Заказчика в отношении стандартов и интерпретаций, которые должны вступить в силу, с целью выражения мнения о том, представляет ли финансовая отчетность во всех существенных аспектах достоверное и объективное представление о финансовом положении, финансовых показателях и денежных потоках в соответствии с МСФО. Состав Консолидированной отчетности согласно п. 3.1.1.

### **3. Объем Услуг и результаты их оказания**

3.1. Состав Отчетности за 2018 год, подлежащей аудиту:

3.1.1. Отчет о финансовом положении по состоянию на 31.12.2018.

3.1.2. Консолидированный отчет о прибыли и убытке и прочем совокупном доходе за год, закончившийся 31.12.2018.

3.1.3. Консолидированный отчет об изменениях капитала за год, закончившийся 31.12.2018.

3.1.4. Консолидированный отчет о движении денежных средств за год, закончившийся 31.12.2018.

3.1.5. Пояснения к консолидированной финансовой отчетности, состоящие из краткого обзора основных положений учетной политики и прочей пояснительной информации.

3.2. Аудит Отчетности за 2018 год. Задачи.

3.2.1. Осуществить аудит трансформаций и консолидации (консолидированный пакет Отчетности) и прочей информации, подготовленной заказчиком в соответствии со следующими методологическими документами ПАО «РКК «Энергия» в части подготовки Консолидированной Отчетности:

- Учетная политика ПАО «РКК «Энергия» по МСФО;
- Периметр консолидации организаций ПАО «РКК «Энергия» (Группа РКК «Энергия»).

3.2.2. Услуги будут оказаны в соответствии с Федеральным законом № 307-ФЗ от 30 декабря 2008 года «Об аудиторской деятельности», а также Международными стандартами аудита, принятыми на основании Приказа Минфина РФ от 24.10.2016 № 192н «О введении в действие международных стандартов аудита на территории РФ» (зарегистрировано в Минюсте России 10 ноября 2016 года за № 44299), Приказа Минфина РФ от 09.11.2016 № 207н «О введении в действие международных стандартов аудита на территории РФ» (зарегистрировано в Минюсте России 17 ноября 2016 года за № 44354) (далее - «МСА»).

3.2.3. Спланировать и провести аудиторскую проверку таким образом, чтобы получить разумную уверенность в том, что финансовая отчетность в целом свободна от существенного искажения как по причине недобросовестных действий, так и вследствие ошибки. Разумная уверенность представляет собой высокую степень уверенности.

3.2.4. Провести аудит процедур корректировок и переклассификаций финансовой информации, подготовленной на основании учетных данных по РСБУ, для целей представления информации с учетом требований МСФО.

3.2.5. Провести аудит оценки актуарных расчетов обязательств и текущих расходов, связанных с пенсионными и прочими долгосрочными выплатами работникам на 31.12.2018.

3.2.6. Проверить правильность и полноту примечаний к Консолидированной отчетности за 2018 год.

3.2.7. Выразить на основе проведенных аудиторских процедур разумную уверенность в том, что Консолидированная отчетность за 2018 год не содержит существенных искажений вследствие недобросовестных действий или ошибок. Подготовить письменную информацию лицам, отвечающим за корпоративное управление по результатам аудита Консолидированной отчетности за 2018 год.

3.3. Период оказания услуг определяется в п. 1.3 настоящего Технического задания.

## 4. Результаты.

Результатом аудиторских услуг является:

4.1. Аудиторское заключение по результатам аудита Отчетности за 2018 год.

4.2. Письменная информация аудитора – отчет лицам, отвечающим за корпоративное управление, включающая рекомендации по системам внутреннего контроля, предоставляется Заказчику в течение 5 календарных дней после Аудиторского заключения.

Письменная информация аудитора, подготовленная по результатам аудиторской проверки ПАО «РКК «Энергия» должна содержать следующую информацию:

- Обязанности аудитора в отношении аудита финансовой отчетности;
- Планируемый объем и сроки проведения аудита;
- Значимые вопросы, выявленные в ходе аудита;
- Значимые качественные аспекты учетной практики;
- Значительные трудности, с которыми аудитор сталкивается в ходе аудита;
- Значимые вопросы, которые обсуждались или были предметом переписки с руководством;
- Обстоятельства, влияющие на форму и содержание аудиторского заключения;
- О значительных недостатках в системе внутреннего контроля лицам, отвечающим за корпоративное управление;
- О прочих недостатках в системе внутреннего контроля;
- Прочие значимые вопросы, связанные с процессом подготовки финансовой отчетности;
- Дополнительные вопросы.

Аудиторское заключение и письменная информация аудитора должны быть представлены на бумажном и электронном носителях (флэш-карта).

