

УТВЕРЖДЕНО

**Советом директоров
ПАО «РКК «Энергия»
Протокол от 21.12.2018 № 7**

П О Л О Ж Е Н И Е

о Конкурсной комиссии и порядке проведения конкурса на право заключить контракт на оказание услуг по аудиту годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности по РСБУ, а также аудиту консолидированной финансовой отчетности по МСФО Публичного акционерного общества «Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П. Королёва»

новая редакция

2019

Содержание

	Стр.
1. Общие положения	3
2. Конкурсная комиссия	3
3. Организация проведения конкурса	4
4. Порядок подготовки проведения конкурса	6
5. Порядок проведения конкурса	9
6. Заключение контракта	17

Приложение 1	Протокол №1 вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе
Приложение 2	Протокол №2 рассмотрения и оценки заявок на участие в Конкурсе
Приложение 3	Порядок оценки Заявок аудиторских организаций
Приложение 4	Последовательность проведения заседания Конкурсной комиссии

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения в ПАО «РКК «Энергия» (далее - Корпорация) конкурса на право заключить контракт на оказание услуг по аудиту годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности по РСБУ, а также аудиту консолидированной финансовой отчетности по МСФО ПАО «РКК «Энергия» (далее - Конкурс), а также состав и порядок работы конкурсной комиссии (далее - Конкурсная комиссия).

1.2. Положение разработано на основании нормативных документов:

- Гражданского Кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 30.12.2008г. №307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»;
- Федерального закона от 26.12.1995г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;
- Постановления Правительства РФ от 15.04.1995 N 333 "О лицензировании деятельности предприятий, учреждений и организаций по проведению работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также с осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны";

1.3. Конкурс проводится ежегодно и является открытым.

1.4. Организация, победившая в Конкурсе, подлежит утверждению в качестве аудитора на общем собрании акционеров Корпорации (далее - ОСА).

2. Конкурсная комиссия.

2.1. Совет директоров Корпорации, по предложению комитета по аудиту, утверждает состав Конкурсной комиссии. В состав Конкурсной комиссии включаются преимущественно лица, прошедшие профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лица, обладающие специальными знаниями, относящимися к предмету конкурса. В состав Конкурсной комиссии не могут входить Главный бухгалтер Корпорации и Главный внутренний аудитор Корпорации.

2.2. Число членов Конкурсной комиссии должно быть не менее чем 6 человек, не включая Секретаря Конкурсной комиссии.

Председатель Конкурсной комиссии организует работу Конкурсной комиссии в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением, руководит ее деятельностью, утверждает регламент работы, определяет дату и повестку дня заседаний, кроме даты, времени, места и регламента проведения Конкурса.

2.3. Конкурсная комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные настоящим Положением, если на заседании присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

2.4. Конкурсной комиссией осуществляется:

- направление писем-запросов о предоставлении информации о стоимости аудита (с уточнением цены единицы продукции (трудоемкости, стоимости человеко-часа) и командировочных расходов) в аудиторские организации, входящие в рейтинг топ-20 крупнейших аудиторско-консалтинговых групп, объединений и организаций (рейтинг Эксперт РА), для определения начальной (максимальной) цены контракта;

- вскрытие конвертов с заявками на участие в Конкурсе (далее – Заявки);
- отбор участников Конкурса;
- рассмотрение и оценка Заявок;
- определение победителя Конкурса;
- ведение протоколов:

- вскрытия конвертов с Заявками;
- рассмотрения и оценки Заявок.

2.5. Конкурсная комиссия принимает решения по всем рассматриваемым вопросам путем открытого голосования. Секретарь комиссии не имеет права голоса.

2.6. Решения Конкурсной комиссии, носящие внутренний организационный характер, принимаются простым большинством голосов от числа членов комиссии, участвующих в заседании. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Конкурсной комиссии.

2.7. Решения Конкурсной комиссии оформляются протоколами. Протоколы Конкурсной комиссии подписываются всеми членами комиссии, присутствовавшими на её заседании.

2.8. Член Конкурсной комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение. Особое мнение члена Конкурсной комиссии приобщается к протоколу заседания.

2.10. Решение Конкурсной комиссии, определяющее победителя Конкурса, принимается простым большинством голосов от числа членов Конкурсной комиссии, участвующих в заседании. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Конкурсной комиссии.

3. Организация проведения Конкурса.

3.1. Ежегодно вопрос об организации проведения Конкурса включается в План работы комитета по аудиту и План работы Совета директоров Корпорации.

3.2. На заседании Комитета по аудиту рассматриваются предложения о дате, времени, месте проведения Конкурса, составе Конкурсной комиссии, а также начальном (максимальном) размере оплаты услуг аудиторской организации. Дата проведения Конкурса должна быть установлена не позднее, чем за 30 дней до предполагаемой даты проведения годового общего собрания акционеров (далее – ГОСА).

3.3. После согласования Комитетом по аудиту состава Конкурсной комиссии и начального (максимального) размера оплаты услуг аудиторской организации этот вопрос подлежит рассмотрению на заседании Совета Директоров. После утверждения Советом Директоров состава Конкурсной комиссии и начального (максимального) размера оплаты услуг аудиторской организации в текст Извещения и Конкурсную документацию вносится информация о начальной (максимальной) цене контракта.

3.4. Конкурсная комиссия разрабатывает Конкурсную документацию, и представляет её на утверждение в Комитет по аудиту. После утверждения Конкурсной документации подготавливает текст Извещения о проведении конкурса (далее – Извещение).

3.5. В тексте Извещения должно быть указано:

- наименование, место нахождения Корпорации, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо;
- форма Конкурса;
- предмет Конкурса;
- источник финансирования;
- информация о месте оказания услуги, являющейся предметом контракта;
- краткое изложение условий контракта, содержащее наименование и описание объекта Конкурса;
- начальная (максимальная) цена контракта;
- график оказания услуг;
- размер задатка, срок и порядок его внесения;
- предъявляемые к участникам конкурса требования;
- срок, место и порядок подачи заявок участников Конкурса;
- перечень документов, которые должны быть представлены участниками конкурса;

- срок, место и порядок предоставления Конкурсной документации;
- место, дата и время проведения Конкурса (вскрытия конвертов с Заявками, рассмотрения и оценки Заявок и подведения итогов Конкурса);
- порядок проведения Конкурса (в том числе порядок оформления участия в Конкурсе, порядок определения победителя Конкурса);
- срок подписания договора с победителем Конкурса.

3.6. Изменения в текст Извещения могут быть внесены не позднее, чем за 5 дней до даты окончания подачи Заявок. Изменение предмета Конкурса не допускается. Секретарь Конкурсной комиссии в течение 1 дня со дня принятия указанного решения обеспечивает размещение на официальном сайте Корпорации указанных изменений в порядке, установленном для размещения Извещения. При этом срок подачи Заявок на участие в Конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня размещения на официальном сайте Корпорации изменений, внесенных в Извещение, до даты окончания срока подачи Заявок такой срок составлял не менее 10 рабочих дней.

3.7. Конкурсная документация должна содержать:

- наименование и описание предмета Конкурса и условий контракта, в том числе начальную (максимальную) цену контракта;
- информацию о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с исполнителем;
- требования к содержанию (в том числе к описанию предложения участника Конкурса), к форме, составу Заявки и инструкцию по ее заполнению;
- информацию о возможности заказчика изменить условия контракта;
- порядок и срок отзыва Заявок, порядок возврата Заявок (в том числе поступивших после окончания срока подачи этих заявок), порядок внесения изменений в эти Заявки;
- порядок предоставления участникам Конкурса разъяснений положений конкурсной документации, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- критерии оценки Заявок, величины значимости этих критериев, порядок рассмотрения и оценки Заявок;
- размер задатка, срок и порядок его внесения и возврата;
- информацию о лицах, ответственных за заключение контракта;
- срок, в течение которого победитель Конкурса должен подписать контракт;
- условия признания победителя Конкурса уклонившегося от заключения контракта.

3.8. К Конкурсной документации должны быть приложены проект контракта и техническое задание на проведение аудита.

3.9. Сведения, содержащиеся в Конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в Извещении о проведении конкурса.

3.10. Требования к участникам Конкурса. При проведении Конкурса по отбору аудиторской организации устанавливаются следующие обязательные требования к участникам Конкурса:

- 3.10.1. правомочность участника Конкурса заключать контракт;
- 3.10.2. непроведение ликвидации (процедуры банкротства) участника Конкурса;
- 3.10.3. неприостановление деятельности участника Конкурса на дату подачи заявки на участие в Конкурсе;
- 3.10.4. отсутствие у участника Конкурса недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- 3.10.5. отсутствие судимости за преступления в сфере экономики у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера организации - участника Конкурса;
- 3.10.6. отсутствие между участником Конкурса и заказчиком конфликта интересов;

3.10.7. наличие у участника Конкурса лицензии на работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выданной ФСБ РФ, действительной на весь период предполагаемого проведения аудита;

3.10.8. отсутствие в составе акционеров (участников, учредителей) участника Конкурса иностранных юридических или физических лиц;

3.10.9. наличие у участника Конкурса задатка в размере 15% начальной максимальной цены (наличие документов, подтверждающих предоставление задатка).

Проверка соответствия участников Конкурса требованиям, указанным в п.3.10. настоящего Положения, осуществляется Конкурсной комиссией. При этом Конкурсная комиссия не вправе возлагать на участников Конкурса обязанность подтверждать соответствие данным требованиям.

3.11. Условия допуска к участию в Конкурсе. При рассмотрении Заявок участник Конкурса не допускается Конкурсной комиссией к участию в Конкурсе в случае:

3.11.1. непредставления определенных п.4.4.4. настоящего Положения документов, либо наличие в таких документах недостоверных сведений об участнике Конкурса;

3.11.2. несоответствия требованиям, установленным п.3.10. настоящего Положения;

3.11.3. несоответствия Заявки требованиям, установленным п.4.4.4. настоящего Положения;

3.11.4. несоответствия Заявки требованиям Конкурсной документации, в том числе наличия в Заявке предложения о цене контракта, превышающей начальную (максимальную) цену контракта.

3.11.5. при отклонении финансового предложения участника от начального (максимального) размера оплаты услуг на 30% и более.

При этом антидемпинговый отбор заявок осуществляется в следующем порядке:

- по каждой организации определяется величина отклонения финансового предложения от утвержденного в соответствии с п.3.3. начального (максимального) размера оплаты услуг как разность между ним и фактическим финансовым предложением в абсолютном выражении;

- рассчитывается коэффициент отклонения как отношение величины отклонения финансового предложения к начальному (максимальному) размеру оплаты услуг в процентном выражении;

- в случае если отклонение финансового предложения от начального (максимального) размера оплаты услуг составляет 30% и более, конкурсная комиссия отстраняет аудиторскую организацию от участия в конкурсе.

3.12. Отказ в допуске к участию в Конкурсе по иным основаниям, кроме указанных в п.3.11. настоящего Положения, не допускается.

3.13. Комитет по аудиту Совета директоров Корпорации утверждает Извещение о проведении Конкурса и Конкурсную документацию.

3.14. Секретарь Конкурсной комиссии в срок не позднее, чем за 30 дней до начала проведения Конкурса размещает на официальном сайте Корпорации Извещение о проведении Конкурса и Конкурсную документацию.

4. Порядок подготовки проведения Конкурса.

4.1. Обеспечение проведения Конкурса.

4.1.1. Для проведения Конкурса Секретарь Конкурсной комиссии:

4.1.1.1. обеспечивает выпуск Приказа Генерального директора Корпорации для организации работ по проведению Конкурса и назначении ответственных лиц;

4.1.1.2. обеспечивает размещение на официальном сайте Корпорации Извещения, Конкурсной документации, Протокола вскрытия конвертов с Заявками, Протокола рассмотрения и оценки Заявок;

4.1.1.3. разрабатывает «План мероприятий по обеспечению проведения конкурса по отбору аудиторской организации»;

4.1.1.4. контролирует исполнение «Плана мероприятий по обеспечению проведения конкурса по отбору аудиторских организаций»;

4.2. Порядок предоставления Конкурсной документации.

4.2.1. Секретарь Конкурсной комиссии обеспечивает размещение Конкурсной документации на официальном сайте Корпорации в срок, предусмотренный п. 3.14. настоящего Положения, одновременно с размещением Извещения о проведении конкурса. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления на официальном сайте Корпорации без взимания платы.

4.2.2. Со дня размещения Извещения Секретарь Конкурсной комиссии на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня его получения предоставляет такому лицу Конкурсную документацию в порядке, указанном в Извещении.

4.2.3. Предоставление Конкурсной документации до размещения на официальном сайте Корпорации Извещения не допускается.

4.3. Разъяснение положений Конкурсной документации и внесение в нее изменений.

4.3.1. Любой участник Конкурса вправе направить в письменной форме Секретарю Конкурсной комиссии запрос о разъяснении положений Конкурсной документации. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса Секретарь Конкурсной комиссии обязан направить в письменной форме разъяснения положений Конкурсной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее, чем за 5 дней до дня окончания подачи Заявок.

4.3.2. В течение одного дня со дня направления разъяснения положений Конкурсной документации по запросу участника Конкурса такое разъяснение размещается Секретарем Конкурсной комиссии на официальном сайте Корпорации с указанием предмета запроса, но без указания участника Конкурса, от которого поступил запрос. Разъяснение положений Конкурсной документации не должно изменять ее суть.

4.3.3. Конкурсная комиссия вправе внести предложение о внесении изменений в Конкурсную документацию и направить её на согласование и утверждение в Комитет по аудиту. Данные изменения должны быть утверждены в срок не позднее, чем за 5 дней до даты окончания подачи Заявок. В течение 1-го дня со дня принятия решения о внесении изменений в Конкурсную документацию, изменения размещаются Секретарем Конкурсной комиссии в порядке, установленном для размещения Извещения, и в течение 2-х рабочих дней направляются заказными письмами всем участникам Конкурса, которым была предоставлена Конкурсная документация. При этом срок подачи Заявок должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте Корпорации внесенных изменений в Конкурсную документацию до даты окончания подачи Заявок такой срок составлял не менее чем 10 дней.

4.4. Порядок подачи Заявок.

4.4.1. Заявка подается в Конкурсную комиссию в срок и по форме, которая установлена Конкурсной документацией.

4.4.2. Заявка подается в письменной форме. Заявки направляются по почте или нарочным в запечатанном конверте. На конверте указываются название и адрес Корпорации, а также наименование Конкурса, на участие в котором подается Заявка. Участники Конкурса вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование и почтовый адрес.

4.4.3. При получении Заявки по почте или нарочным датой подачи Заявки считается дата, указанная на штампе канцелярии Корпорации.

4.4.4. Заявка должна содержать:

4.4.4.1. Сведения и документы об участнике Конкурса, подавшем Заявку:

- наименование, фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, идентификационный номер налогоплательщика учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, номер контактного телефона;

- полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте Корпорации извещения о проведении открытого конкурса выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки; надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица, полученных не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения на официальном сайте Корпорации Извещения о проведении Конкурса;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника Конкурса (копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника Конкурса без доверенности (для целей настоящей статьи – руководитель). В случае если от имени участника Конкурса действует иное лицо, Заявка на участие в Конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника Конкурса, заверенную печатью участника Конкурса и подписанную руководителем участника Конкурса или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника Конкурса, Заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- документы, подтверждающие соответствие участника Конкурса требованиям п.3.10.1, 3.10.2. или копии таких документов, в т.ч.:

- копию документа, подтверждающего членство аудиторской организации в саморегулируемой организации аудиторов;

- копию лицензии на работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выданную ФСБ РФ, действительную на весь период предполагаемого проведения аудита. В случае если аудиторской организации осуществление работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, разрешено при условии обслуживания режимно-секретным подразделением сторонней организации, одновременно предоставляется копия лицензии обслуживающей организации. Лицензия обслуживающей организации должна быть оформлена надлежащим образом, в том числе в перечне организаций, которым разрешается оказывать услуги в области защиты государственной тайны, аудиторская организация - участник Конкурса должна быть поименована;

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами закупки и если для участника закупки оказание услуг, являющихся предметом контракта, является крупной сделкой;

- документы, подтверждающие предоставление задатка.

- документы, подтверждающие квалификацию участника Конкурса;

- копии учредительных документов участника Конкурса.

4.4.4.2. Предложение участника Конкурса в отношении объекта закупки, предложение о цене контракта.

4.4.4.3. В Заявке декларируется соответствие участника Конкурса требованиям, предусмотренным в п.3.10.1.-3.10.9. настоящего Положения.

4.4.4.4. Требования, предъявляемые к оформлению Заявки:

- Заявка должна содержать описание входящих в ее состав документов;

- все листы Заявки, включая описание входящих в ее состав документов, должны быть сшиты в единую книгу и пронумерованы;

- Заявка должна быть скреплена печатью участника Конкурса;

- Заявка должна быть подписана участником Конкурса или лицом, уполномоченным участником Конкурса.

Соблюдение участником Конкурса указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав Заявки, поданы от имени участника Конкурса, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе Заявки документов и сведений. Не допускается устанавливать иные требования к оформлению Заявки на участие в Конкурсе, за исключением предусмотренных настоящей частью требований к оформлению Заявки. При этом ненадлежащее исполнение участником Конкурса требования о том, что все листы Заявки должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в Конкурсе.

4.4.5. Требовать от участника Конкурса иных, за исключением предусмотренных пунктом 4.4.4. документов и сведений, не допускается. Не допускается требовать от участника Конкурса представления оригиналов документов.

4.4.6. Прием Заявок прекращается в день вскрытия конвертов с Заявками.

4.4.7. Участник Конкурса вправе изменить или отозвать Заявку в любое время до момента вскрытия Конкурсной комиссией конвертов с Заявками.

4.4.8. Каждый конверт с Заявкой, поступивший в срок, указанный в Извещении, регистрируется Секретарем Конкурсной комиссии. По требованию участника Конкурса, подавшего конверт с Заявкой, Секретарь Конкурсной комиссии выдает расписку в получении Заявки с указанием даты и времени получения.

4.4.9. В случае если по окончании срока подачи Заявок подана только одна Заявка или не подано ни одной Заявки, Конкурс признается несостоявшимся.

5. Порядок проведения Конкурса.

5.1. Заседание Конкурсной комиссии проводится в строгом соответствии с решением Комитета по аудиту, в котором определены дата, время и место проведения Конкурса.

5.2. В случае, если место проведения Конкурса определяется на территории Корпорации, Секретарь Конкурсной комиссии совместно с Управлением 1У организует проход или проезд членов Конкурсной комиссии к месту проведения Конкурса на служебном (личном) автотранспорте.

5.3. Порядок вскрытия конвертов с Заявками.

5.3.1. Секретарь Конкурсной комиссии вскрывает конверты с Заявками.

5.3.2. Председатель Конкурсной комиссии объявляет наименование и почтовый адрес каждого участника Конкурса, конверт, с Заявкой которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных Конкурсной документацией, условия исполнения контракта, указанные в Заявке и являющиеся критерием оценки Заявок. Все сведения Секретарем Конкурсной комиссии заносятся в Протокол №1 вскрытия конвертов с Заявками на участие в Конкурсе (далее - Протокол №1) (Приложение 1).

5.3.3. В процессе вскрытия конвертов с Заявками информация об участниках Конкурса, наличии документов и сведений, предусмотренных Конкурсной документацией, может сразу размещаться на официальном сайте Корпорации.

5.3.4. Протокол №1 оформляется Секретарем Конкурсной комиссии и подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с Заявками. Указанный протокол размещается Секретарем Конкурсной комиссии не позднее дня, следующего после дня подписания указанного протокола, на официальном сайте Корпорации.

5.3.5. Полученные после окончания срока подачи Заявок конверты с Заявками не вскрываются и в случае, если на конверте указан почтовый адрес участника Конкурса, в тот же день такие конверты и такие Заявки возвращаются участникам Конкурса.

5.4. Порядок рассмотрения Заявок.

5.4.1. Конкурсная комиссия рассматривает Заявки на соответствие требованиям, установленным Конкурсной документацией. Срок рассмотрения Заявок – один день. Председатель Конкурсной комиссии имеет право продлить своим решением срок рассмотрения заявок, но не более чем на пять рабочих дней. При этом в течение одного рабочего дня с даты принятия решения о продлении срока рассмотрения заявок заказчик направляет соответствующее уведомление всем участникам Конкурса, подавшим заявки на участие в Конкурсе, а также размещает указанное уведомление на официальном сайте Корпорации.

5.4.2. По результатам рассмотрения Заявок Конкурсной комиссией принимается решение о допуске аудиторских организаций к участию в Конкурсе и о признании аудиторских организаций участниками Конкурса или об отказе в допуске в порядке и по основаниям, которые предусмотрены пунктом 3.11. настоящего Положения.

5.4.3. В случае если по результатам рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе всех участников Конкурса или о допуске к участию в Конкурсе только одного участника, Конкурс признается несостоявшимся.

5.4.4. В случае если только одна Заявка соответствует требованиям, указанным в Конкурсной документации, Конкурс признается несостоявшимся.

5.4.5. Результаты оценки и рассмотрения Заявок отражаются Секретарем Конкурсной комиссии в Протоколе №2 рассмотрения и оценки Заявок на участие в Конкурсе (далее – Протокол №2) (Приложение 2).

5.4.6. Конкурсная комиссия осуществляет оценку Заявок, поданных участниками Конкурса, в целях определения лучших условий исполнения контракта в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены Конкурсной документацией. Совокупная значимость таких критериев должна составлять 100 процентов.

Для определения лучших условий исполнения контракта, предложенных в Заявках, Конкурсная комиссия оценивает и сопоставляет Заявки по следующим критериям:

- Цена контракта (финансовое предложение);
- Квалификация участника конкурса.

5.4.6.1 Оценка Заявок по критерию «цена контракта» (финансовое предложение).

Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки "цена контракта", определяется по формуле:

$$ЦБ_i = \frac{Ц_{min}}{Ц_i} \times 100$$

где:

Ц_i - предложение участника Конкурса, заявка (предложение) которого оценивается;

Ц_{min} - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками Конкурса.

Значимость критерия «цена контракта», установленная Конкурсной документацией, составляет 30%. Рейтинг, присуждаемый оцениваемой заявке по критерию «цена контракта», определяется путем умножения количества присужденных баллов на значимость критерия, установленную Конкурсной документацией (30%).

5.4.6.2 Оценка Заявок по критерию «Квалификация участника конкурса».

Оценка заявок по критерию «Квалификация участника Конкурса» осуществляется отдельно по РСБУ и МСФО по группам подкритериев.

Значимость критерия «Квалификация участника конкурса» составляет 70% , в том числе 35% - значимость критерия «Квалификация участника Конкурса по РСБУ», 35% - значимость критерия «Квалификация участника Конкурса по МСФО».

5.4.6.2.1. Группа подкритериев по критерию «Квалификация участника Конкурса по РСБУ»:

Опыт участника закупки по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, коэффициент значимости показателя – 0,30.

Участник конкурса указывает сведения об успешном опыте проведения аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций, подготовленной в соответствии с РСБУ, в ракетно-космической, авиационной и машиностроительной отраслях, у которых объем выручки по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности должен составлять не менее 50% аналогичного показателя аудируемого лица за 2017 год* (согласно форме 1 Приложения 1 к Протоколу №2).

При этом дата окончания контракта (договора) участника по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, подготовленной в соответствии с РСБУ, организаций в ракетно-космической, авиационной и машиностроительной отраслях должна быть с 2013 года до даты окончания срока подачи заявок по настоящему конкурсу.

Участник конкурса в подтверждение данных прикладывает копии выполненных контрактов (договоров), копии актов сдачи-приемки оказанных услуг.

Расчет баллов производится по шкале:

0 баллов – информация не представлена; выполнено 10 и менее контрактов (договоров) или оказанные услуги не соответствуют указанным условиям;

25 баллов – выполнено 11 - 30 контрактов (договоров);

50 баллов – выполнено 31 - 50 контрактов (договоров);

75 баллов – выполнено 51 – 70 контрактов (договоров);

100 баллов – выполнено 71 и более контрактов (договоров).

**Данные о выручке аудируемого лица за 2017 год указаны в составе Технического задания.*

Подкритерий 2 (Кр2РСБУ) Опыт руководителя задания по участию в оказании услуг по проведению аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций, коэффициент значимости показателя – 0,15.

Участник конкурса указывает сведения об опыте руководства аудиторской проверкой организаций в ракетно-космической, авиационной и машиностроительной отраслях с 2013 года до даты окончания срока подачи заявок по настоящему конкурсу. При этом объем выручки по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности должен составлять не менее 50% аналогичного показателя аудируемого лица за 2017 год* (согласно форме 3 Приложения 1 к Протоколу №2).

Участник конкурса в подтверждение данных прикладывает копии аудиторских заключений, подписанных руководителем задания.

Расчет баллов производится по шкале:

Руководитель задания по участию в оказании услуг по проведению аудита являлся руководителем аудиторской проверки организаций в ракетно-космической, авиационной и машиностроительной отраслях и подписывал аудиторские заключения:

0 баллов – 10 и менее аудиторских проверок и подписанных заключений;

25 баллов – 11 - 30 аудиторских проверок и подписанных заключений;

50 баллов – 31- 50 аудиторских проверок и подписанных заключений;

75 баллов – 51- 70 аудиторских проверок и подписанных заключений;

100 баллов – 71 и более аудиторских проверок и подписанных заключений.

** Данные о выручке аудируемого лица за 2017 год указываются Заказчиком в составе Технического задания.*

Подкритерий 3 (КрЗРСБУ) Внешний контроль качества работы участника конкурса, коэффициент значимости показателя – 0,20.

Оценивается результат проверки внешнего контроля качества работы аудиторской организации, проведенного уполномоченным органом по контролю и надзору или саморегулируемой организацией аудиторов, членом которой является/являлся участник конкурса, за последние 5 лет до даты окончания подачи заявок.

Участник конкурса в подтверждении данных о прохождении за последние 5 лет до даты окончания подачи заявок внешнего контроля качества работы, проведенного уполномоченным органом по контролю и надзору представляет информацию (согласно форме 5 Приложения 1 к Протоколу №2).

Участник конкурса в подтверждении данных о прохождении за последние 5 лет до даты окончания подачи заявок внешнего контроля качества, проведенного саморегулируемой организацией аудиторов, членом которой является/являлся участник, подтверждается документом, выданным саморегулируемой организацией аудиторов, о том, что участник прошел внешний контроль качества.

Расчет баллов производится по шкале:

0 баллов - в отношении организации не была проведена проверка контроля качества работы, либо по результатам внешнего контроля качества работы, проведенного уполномоченным органом по контролю и надзору или саморегулируемой организацией аудиторов, членом которой является/являлся участник конкурса, за последние 5 лет до даты окончания подачи заявок было предписание, выданное уполномоченным органом по контролю и надзору о приостановлении членства внешнего аудитора в саморегулируемой организации аудиторов сроком более 30 дней включительно.

50 баллов - проведена проверка контроля качества работы, проведенного уполномоченным органом по контролю и надзору или саморегулируемой организацией аудиторов, членом которой является/являлся участник конкурса за последние 5 лет до даты окончания подачи заявок и по результатам были выявлены несущественные нарушения**.

100 баллов - проведена проверка контроля качества работы, проведенного уполномоченным органом по контролю и надзору или саморегулируемой организацией аудиторов, членом которой является/являлся участник конкурса за последние 5 лет до даты окончания подачи заявок и нарушений выявлено не было.

*** Под несущественными нарушениями стоит понимать нарушения, за которые предусмотрены меры дисциплинарного воздействия, указанные в подпунктах 1–2 пункта 1 статьи 20 Федерального закона от 30.12.2008 № 307 «Об аудиторской деятельности».*

Подкритерий 4 (Кр4РСБУ) Квалификация трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов), предлагаемых для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, коэффициент значимости показателя – 0,20.

Участник конкурса указывает сведения о наличии в штате участника конкурса специалистов, привлекаемых для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с РСБУ, имеющих высшее образование и квалификационный аттестат аудитора, выданный после 1 января 2011 года (согласно форме 2 Приложения 1 к Протоколу №2).

Участник конкурса в подтверждение данных прикладывает копии трудовых книжек, копии дипломов о высшем образовании, копии аттестатов аудиторов.

Расчет баллов производится по шкале:

0 баллов - информация по специалистам не представлена или не соответствует указанным условиям;

25 баллов – участник закупки имеет в штате 1-5 аудиторов включительно, имеющих высшее образование и квалификационный аттестат аудитора, выданный после 1 января 2011 года;

50 баллов - участник закупки имеет в штате 6-10 аудиторов включительно, имеющих высшее образование и квалификационный аттестат аудитора, выданный после 1 января 2011 года;

75 баллов – участник закупки имеет в штате 11-15 аудиторов, имеющих высшее образование и квалификационный аттестат аудитора, выданный после 1 января 2011 года;

100 баллов – участник закупки имеет в штате 16 и более аудиторов, имеющих высшее образование и квалификационный аттестат аудитора, выданный после 1 января 2011 года.

Подкритерий 5 (Кр5РСБУ) Членство в одной из международных аудиторских сетей (включенных в рейтинг International Accounting Bulletin по итогам 2017 г. по списку «Leading accounting network») или в одной из российских сетей аудиторских организаций, коэффициент значимости показателя – 0,15.

При этом участник закупки прошел процедуру контроля качества не ранее 2013 года, проведенного международной или российской сетью, членом которой он является.

Участник конкурса указывает сведения о членстве в одной из международных аудиторских сетей (включенных в рейтинг International Accounting Bulletin по итогам 2017 г. по списку «Leading accounting network») или в одной из российских сетей аудиторских организаций (согласно форме 4 Приложения 1 к Протоколу №2).

Участник конкурса в подтверждении данных прикладывает копии документов, подтверждающих членство в одной из международных аудиторских сетей (включенных в рейтинг International Accounting Bulletin по итогам 2017 г. по списку «Leading accounting networks»), либо российских сетей, копию соответствующего сертификата или иной документ, выданный международной или российской сетью и содержащий в обязательном порядке информацию о дате проведения контроля качества и его результатах.

Расчет баллов производится по шкале:

0 баллов – информация не представлена либо участник закупки не является членом одной из международных аудиторских сетей (включенных в рейтинг International Accounting Bulletin по итогам 2017 г. по списку «Leading accounting network») или российских аудиторских сетей, и (или) процедура контроля качества, проведенного международной или российской сетью, членом которой он является, не проводилась или проводилась ранее 2013 года;

25 баллов – участник закупки на протяжении от 1 до 4-х лет является членом одной из международных аудиторских сетей (включенных в рейтинг International Accounting Bulletin по итогам 2017 г. по списку «Leading accounting networks») или российских сетей и прошел процедуру контроля качества не ранее 2013 года, проведенного международной или российской сетью, членом которой он является;

50 баллов – участник закупки на протяжении от 5 до 8 лет является членом одной из международных аудиторских сетей (включенных в рейтинг International Accounting Bulletin по итогам 2017 г. по списку «Leading accounting networks») или российских сетей и прошел процедуру контроля качества не ранее 2013 года, проведенного международной или российской сетью, членом которой он является;

75 баллов – участник закупки на протяжении от 9 до 12 лет является членом одной из международных аудиторских сетей (включенных в рейтинг International Accounting Bulletin по итогам 2017 г. по списку «Leading accounting networks») или российских сетей и прошел процедуру контроля качества не ранее 2013 года, проведенного международной или российской сетью, членом которой он является;

100 баллов – участник закупки на протяжении не менее 13 лет является членом одной из международных аудиторских сетей (включенных в рейтинг International Accounting Bulletin по итогам 2017 г. по списку «Leading accounting networks») или российских сетей и прошел процедуру контроля качества не ранее 2013 года, проведенного международной или российской сетью, членом которой он является.

Количество баллов, присуждаемых по критерию «Квалификация участника Конкурса по РСБУ», определяется по формуле:

$$НБ_i = Kp1PCBY*0,3 + Kp2PCBY*0,15 + Kp3PCBY*0,2 + Kp4PCBY*0,2 + Kp5PCBY*0,15$$

где:

Кр1РСБУ – количество баллов участника Конкурса по подкритерию Опыт участника закупки по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций;

Кр2 РСБУ - количество баллов участника Конкурса по подкритерию Опыт руководителя задания по участию в оказании услуг по проведению аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций;

Кр3РСБУ - количество баллов участника Конкурса по подкритерию Внешний контроль качества работы участника конкурса:

Кр4РСБУ - количество баллов участника Конкурса по подкритерию Квалификация трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов), предлагаемых для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций;

Кр5РСБУ - количество баллов участника Конкурса по подкритерию Членство в одной из международных аудиторских сетей (включенных в рейтинг International Accounting Bulletin по итогам 2017 г. по списку «Leading accounting network») или в одной из российских сетей аудиторских организаций.

Значимость критерия «Квалификация участника конкурса по РСБУ» составляет 35%.

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Квалификация участника конкурса по РСБУ» определяется путем умножения количества присужденных баллов при оценке по критерию «Квалификация участника конкурса по РСБУ» на значимость критерия (35%).

Лучшим условием исполнения Контракта по критерию «Квалификация участника конкурса по РСБУ» признается наибольшее значение критерия.

5.4.6.2.2. Группа подкритериев по критерию «Квалификация участника Конкурса по МСФО»

Подкритерий 6 (Кр6МСФО) Документально подтвержденный опыт Участника за 2013-2017гг. по проведению аудита годовой консолидированной финансовой отчетности, подготовленной в соответствии с МСФО, организаций, осуществляющих деятельность в ракетно-космической, авиационной и машиностроительной отраслях с отраслевой принадлежности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2) ОКВЭД 30.30 «Производство летательных аппаратов, включая космические, и/или соответствующего оборудования», ОКВЭД 25.40 («Производство оружия и боеприпасов») и размером выручки аудируемого лица за 2017 год в объеме не менее 10 миллиардов рублей, коэффициент значимости показателя – 0,50.

Расчет баллов производится по шкале:

0 баллов – информация не представлена; выполнено 9 и менее контрактов (договоров)

или оказанные услуги не соответствуют указанным условиям;

25 баллов – выполнено 10 - 19 контрактов (договоров);

50 баллов – выполнено 20 - 29 контрактов (договоров);

75 баллов – выполнено 30 – 39 контрактов (договоров);

100 баллов – выполнено 40 и более контрактов (договоров).

Подкритерий 7 (Кр7МСФО) Наличие у руководителя аудиторской проверки единого квалификационного аттестата аудитора и сертификата АССА (The Association of Chartered Certified Accountants –Fellow of the association) или CPA (Certified Public Accountant), коэффициент значимости показателя – 0,3.

Расчет баллов производится по шкале:

0 баллов – представлена информация об отсутствии единого квалификационного аттестата аудитора и сертификата АССА (The Association of Chartered Certified Accountants – Fellow of the association) или CPA (Certified Public Accountant), либо информация не представлена;

100 баллов – представлена копия единого квалификационного аттестата аудитора и сертификата АССА (The Association of Chartered Certified Accountants –Fellow of the association) или CPA (Certified Public Accountant)

Подкритерий 8 (Кр8МСФО) Наличие у Участника закупки специалистов, обладающих одновременно: действительным квалификационным аттестатом аудитора, выданным после 1 января 2011 г., дипломом DipIFR Russia (The ACCA Diploma in International Financial Reporting – Диплом АССА по Международной финансовой отчетности) и/или сертификатом АССА (The Association of Chartered Certified Accountants – Member of the association или Fellow of the association) и/или CPA (Certified Public Accountant), коэффициент значимости показателя – 0,20.

Расчет баллов производится по шкале:

0 баллов - информация по специалистам не представлена или не соответствует указанным условиям;

25 баллов – участник закупки имеет в штате 1-3 специалистов включительно, обладающих одновременно действительным квалификационным аттестатом аудитора, выданным после 1 января 2011 г., дипломом DipIFR Russia (The ACCA Diploma in International Financial Reporting – Диплом АССА по Международной финансовой отчетности) и/или сертификатом АССА (The Association of Chartered Certified Accountants – Member of the association или Fellow of the association) и/или CPA (Certified Public Accountant);

50 баллов - участник закупки имеет в штате 4-6 специалистов включительно, обладающих одновременно действительным квалификационным аттестатом аудитора, выданным после 1 января 2011 г., дипломом DipIFR Russia (The ACCA Diploma in International Financial Reporting – Диплом АССА по Международной финансовой отчетности) и/или сертификатом АССА (The Association of Chartered Certified Accountants – Member of the association или Fellow of the association) и/или CPA (Certified Public Accountant);

75 баллов – участник закупки имеет в штате 7-9 специалистов включительно, обладающих одновременно действительным квалификационным аттестатом аудитора, выданным после 1 января 2011 г., дипломом DipIFR Russia (The ACCA Diploma in International Financial Reporting – Диплом АССА по Международной финансовой отчетности) и/или сертификатом АССА (The Association of Chartered Certified Accountants – Member of the association или Fellow of the association) и/или CPA (Certified Public Accountant);

100 баллов – участник закупки имеет в штате 10 и более специалистов, обладающих одновременно действительным квалификационным аттестатом аудитора, выданным после 1 января 2011 г., дипломом DipIFR Russia (The ACCA Diploma in International Financial Reporting – Диплом АССА по Международной финансовой отчетности) и/или сертификатом АССА (The

Association of Chartered Certified Accountants – Member of the association или Fellow of the association) и/или CPA (Certified Public Accountant).

Количество баллов, присуждаемых по критерию «Квалификация участника Конкурса по МСФО», определяется по формуле:

$$H_2B_i = Kp6 \text{ МСФО} * 0,5 + Kp7 \text{ МСФО} * 0,3 + Kp8 \text{ МСФО} * 0,2$$

где:

$Kp6 \text{ МСФО}$ – количество баллов участника Конкурса по подкритерию Документально подтвержденный опыт Участника за 2013-2017гг. по проведению аудита годовой консолидированной финансовой отчетности, подготовленной в соответствии с МСФО, организаций, осуществляющих деятельность в ракетно-космической, авиационной и машиностроительной отраслях с отраслевой принадлежности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) ОКВЭД 30.30 «Производство летательных аппаратов, включая космические, и/или соответствующего оборудования», ОКВЭД 25.40 («Производство оружия и боеприпасов») и размером выручки аудируемого лица за 2017 год в объеме не менее 10 миллиардов рублей;

$Kp7 \text{ МСФО}$ – количество баллов участника Конкурса по подкритерию Наличие у руководителя аудиторской проверки единого квалификационного аттестата аудитора и сертификата АССА (The Association of Chartered Certified Accountants –Fellow of the association) или CPA (Certified Public Accountant);

$Kp8 \text{ МСФО}$ – количество баллов участника Конкурса по подкритерию Наличие у Участника закупки специалистов, обладающих одновременно действительным квалификационным аттестатом аудитора, выданным после 1 января 2011 г., дипломом DipIFR Russia (The ACCA Diploma in International Financial Reporting – Диплом АССА по Международной финансовой отчетности) и/или сертификатом АССА (The Association of Chartered Certified Accountants – Member of the association или Fellow of the association) и/или CPA (Certified Public Accountant).

Значимость критерия «Квалификация участника конкурса по МСФО» составляет 35%.

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Квалификация участника конкурса по МСФО» определяется путем умножения количества присужденных баллов при оценке по критерию «Квалификация участника конкурса по МСФО» на значимость критерия (35%).

Лучшим условием исполнения Контракта по критерию «Квалификация участника конкурса по МСФО» признается наибольшее значение критерия.

5.4.6.3. Итоговый рейтинг (ИР i) заявки вычисляется как сумма рейтингов по критериям оценки «Цена договора», «Квалификация участника конкурса по РСБУ», «Квалификация участника конкурса по МСФО»

$$\text{ИР } i = 0.3 * \text{ЦБ } i + 0.35 * \text{Н}_1 \text{Б}_i + 0.35 * \text{Н}_2 \text{Б}_i ,$$

где:

$\text{ЦБ } i$ – количество баллов, присуждаемых i -й заявке по критерию «Цена контракта»;

$\text{Н}_1 \text{Б}_i$ - количество баллов, присуждаемых i -й заявке по критерию «Квалификация участника конкурса по РСБУ»;

$\text{Н}_2 \text{Б}_i$ – количество баллов, присуждаемых i -й заявке по критерию «Квалификация участника конкурса по МСФО».

5.5. Победителем признается участник открытого конкурса, предложивший лучшие

условия исполнения контракта и заявке которого присвоен самый высокий итоговый рейтинг. Заявке такого участника закупки присваивается первый порядковый номер.

При равенстве оценок двух и более организаций победителем Конкурса признается аудиторская организация, Заявка которой была подана раньше.

5.6. Результаты оценки Заявок заносятся в Протокол №2, который подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной комиссии. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится в Корпорации.

5.7. Протокол №2 размещается Секретарем Конкурсной комиссии на официальном сайте Корпорации не позднее дня, следующего за датой подписания указанного протокола. Всем участникам Конкурса направляются уведомления о принятых Конкурсной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

5.8. Секретарь Конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола передает победителю Конкурса один экземпляр Протокола №2 и проект контракта, который составляется путем включения условий исполнения контракта, предложенных победителем конкурса в Заявке, в проект контракта, прилагаемый к Конкурсной документации.

5.9. Секретарь Конкурсной комиссии в течение 4 рабочих дней после проведения Конкурса направляет копию Протокола №2 Секретарю Совета директоров.

5.10. Размер оплаты услуг аудитора по результатам проведенного Конкурса подлежит утверждению Советом директоров Корпорации.

5.11. Любой участник Конкурса после размещения Протокола №2 вправе направить Секретарю Конкурсной комиссии в письменной форме запрос о разъяснении результатов Конкурса. Секретарь Конкурсной комиссии в течение 2-х рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить участнику Конкурса в письменной форме соответствующие разъяснения.

5.13. Срок возврата денежных средств, внесенных в качестве задатка на участие в конкурсе - 5 рабочих дней от даты подписания Протокола № 2 рассмотрения и оценки заявок на участие в Конкурсе.

5.12. Любой участник Конкурса вправе обжаловать результаты Конкурса в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

5.13. Протоколы, составленные в ходе проведения Конкурса, Заявки, Конкурсная документация, изменения, внесенные в Конкурсную документацию, и разъяснения Конкурсной документации, хранятся в Корпорации не менее чем три года.

5.14. Последовательность проведения заседания Конкурсной комиссии приведена в Приложении 5 к настоящему Положению.

6. Заключение контракта

6.1. Аудиторская организация, победившая в Конкурсе, в течение десяти дней со дня размещения на официальном сайте Корпорации Протокола рассмотрения и оценки Заявок представляет в Корпорацию подписанный со своей стороны контракт, переданный ей в соответствии с п.5.8. настоящего Положения.

6.2. Аудиторская организация, победившая в Конкурсе, утверждается ОСА в качестве Аудитора Корпорации.

6.3. Контракт на оказание услуг по аудиту заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения на официальном сайте Корпорации протокола рассмотрения и оценки Заявок на участие в Конкурсе.

Контракт на оказание услуг по аудиту вступает в силу после утверждения победителя конкурса ОСА.

6.4. В случае если победитель Конкурса не будет утвержден ОСА в качестве Аудитора Корпорации, Конкурс проводится повторно.

ПРОТОКОЛ № 1
вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе

г. Королёв М.О.

«___» _____ 2019 г.

1. Наименование предмета конкурса:

Право заключить контракт на оказание услуг по аудиту годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности по РСБУ, а также аудиту консолидированной финансовой отчетности по МСФО ПАО «РКК «Энергия» за 2019 год.

Извещение № _____ о проведении настоящего конкурса было размещено на официальном сайте Корпорации «___» _____ 20__ г.

2. Состав Конкурсной комиссии.

На заседании Конкурсной комиссии при вскрытии конвертов с заявками на участие в Конкурсе присутствовали:

Председатель Конкурсной комиссии:

(Фамилия, Имя, Отчество)

Члены Конкурсной комиссии:

(Фамилия, Имя, Отчество)

(Фамилия, Имя, Отчество)

(Фамилия, Имя, Отчество)

(Фамилия, Имя, Отчество)

(Фамилия, Имя, Отчество)

(Фамилия, Имя, Отчество)

Секретарь Конкурсной комиссии

(Фамилия, Имя, Отчество)

На заседании Конкурсной комиссии при вскрытии конвертов с заявками на участие в Конкурсе отсутствовали члены Конкурсной комиссии _____.

Кворум для проведения заседания Конкурсной комиссии имеется. Комиссия правомочна.

3. Процедура вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе имела место «___» _____ 20__ года по адресу: г. Королёв М.О., ул. Ленина, д.4а. Начало ___ часов ___ минут (время московское).

4. До окончания указанного в Извещении о проведении Конкурса срока подачи заявок на участие в Конкурсе «___» ___ 20__г. ___ часов ___ минут (время московское) было представлено ___ Заявок в запечатанных конвертах.

5. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в Конкурсе было подано ___ (_____) заявок на участие в Конкурсе, которые были зарегистрированы в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе на право заключить контракт на оказание услуг по аудиту годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности по РСБУ, а также аудиту консолидированной финансовой отчетности по МСФО ПАО «РКК «Энергия» за 2019 год (Приложение 1), отзывать и изменений заявок на участие в Конкурсе зарегистрировано не было.

6. Вскрытие конвертов с заявками на участие в Конкурсе проводилось Секретарем Конкурсной комиссии в порядке их поступления согласно Приложению 1.

7. При вскрытии конвертов с заявками Председателем Конкурсной комиссии в отношении каждой заявки на участие в Конкурсе была объявлена информация, предусмотренная требованиями Конкурсной документации (Приложение 2).

8. Настоящий протокол подписывается всеми членами Конкурсной комиссии и подлежит размещению на официальном сайте Корпорации не позднее рабочего дня, следующий за датой его подписания.

9. Настоящий протокол подлежит хранению в течение трех лет с даты подведения итогов настоящего Конкурса.

10. Подписи:

Председатель
Конкурсной комиссии:

(Подпись) (Фамилия, Имя, Отчество)

Члены Конкурсной комиссии:

(Подпись) (Фамилия, Имя, Отчество)

(Подпись) (Фамилия, Имя, Отчество)

(Подпись) (Фамилия, Имя, Отчество)

(Подпись) (Фамилия, Имя, Отчество)

(Подпись) (Фамилия, Имя, Отчество)

(Подпись) (Фамилия, Имя, Отчество)

Секретарь Конкурсной комиссии

(Подпись) (Фамилия, Имя, Отчество)

**Журнал регистрации заявок на участие в конкурсе
на право заключить контракт на оказание услуг по аудиту
годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности по РСБУ,
а также аудиту консолидированной финансовой отчетности по МСФО
ПАО «РКК «Энергия» за 2019 год**

№ п/п	Рег. №	Дата поступле- ния	Время поступле- ния	Форма (бумажный носитель)	Подпись лица, доставившего конверт с заявкой должностному лицу заказчика	Расшифровка подписи лица, доставившего конверт с заявкой должностному лицу заказчика
1						
2						
3						
...						

Количество отозванных заявок – _____

Количество измененных заявок – _____

Секретарь Конкурсной комиссии _____

Подпись

Фамилия, Имя, Отчество

Приложение 2
к Протоколу вскрытия конвертов
с заявками на участие в Конкурсе
от «__» _____ 20__г. №1

№ пп	Рег. №	Наименование и почтовый адрес аудиторской организации	Декларирован ие соответствия требованиям к участникам, предусмотрен -ным Конкурсной документацие й	Копия документа, подтверждающег о членство в саморегу- лируемой организации	Копия лицензии на работу со сведениями, составляю- щими гос.тайну, действитель ную на весь период аудита	Выписка из Единого государ- ственного реестра юридическ их лиц	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса	Копии учреди- тельных докумен- тов	Документ, подтвержд ающий внесение здатка	Предложе ние Участника в отношении объекта закупки	Условия исполнения контракта	
											Квалифи- кация участника	Цена, включая НДС 18%, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1												
2												
3												
...												

Секретарь Конкурсной комиссии

Подпись

Фамилия, Имя, Отчество

ПРОТОКОЛ № 2
рассмотрения и оценки заявок на участие в Конкурсе

г. Королёв М.О.

«__» _____ 20__ года

1. Наименование предмета Конкурса:

Право заключить контракт на оказание услуг по аудиту годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности по РСБУ, а также аудиту консолидированной финансовой отчетности по МСФО ПАО «РКК «Энергия» за 2019 год.

2. Состав Конкурсной комиссии.

На заседании Конкурсной комиссии по рассмотрению заявок на участие в Конкурсе присутствовали:

Председатель Конкурсной комиссии:

(Фамилия, Имя, Отчество)

Члены Конкурсной комиссии:

(Фамилия, Имя, Отчество)

(Фамилия, Имя, Отчество)

(Фамилия, Имя, Отчество)

(Фамилия, Имя, Отчество)

(Фамилия, Имя, Отчество)

(Фамилия, Имя, Отчество)

Секретарь Конкурсной комиссии

(Фамилия, Имя, Отчество)

На заседании Конкурсной комиссии по рассмотрению заявок на участие в Конкурсе отсутствовали члены Конкурсной комиссии: _____.

Кворум для проведения заседания Конкурсной комиссии имеется. Комиссия правомочна.

3. Процедура вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе была проведена Конкурсной комиссией с ___ часов ___ минут «__» _____ 20__ года по ___ часов ___ минут «__» _____ 20__ года по адресу: г. Королёв М.О., ул. Ленина, д.4а (Протокол № 1 вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе от «__» _____ 20__ года).

4. На процедуру рассмотрения были предоставлены заявки на участие в Конкурсе следующих участников Конкурса:

1. _____

2. _____

3. _____

...

5. Конкурсной комиссией были рассмотрены заявки участников Конкурса на соответствие требованиям Конкурсной документации (Таблицы 1 и 2).

Таблица 1

№ п/п	Рег. №	Наименование и почтовый адрес аудиторской организации	Соответствие описания оказываемых услуг, их количественных и качественных характеристик Техническому заданию	Указание цены контракта, включая НДС 18%	Не превышение начальной (максимальной) цены	Выражение цены контракта в рублях	Отклонение финансового предложения от начального (максимального) размера оплаты услуг, %	Внесение задатка

Таблица 2

№ п/п	Рег. №	Наименование и почтовый адрес аудиторской организации	Требования к оформлению заявки			
			Соответствие документов Заявки образцам форм и документов, предусмотренным Конкурсной документацией	Наличие описи документов в Заявке	Все документы Заявки, а также опись должны быть сшиты в единую книгу	Наличие печати и подписи участника на Заявке

6. По результатам рассмотрения конкурсных Заявок Конкурсная комиссия приняла решение:

6.1. Допустить к участию в Конкурсе и признать участниками Конкурса следующих участников, подавших Заявки на участие в Конкурсе:

1. _____
2. _____

6.2. Проголосовали:

Таблица 3

Члены комиссии:		
«за»	«против»	«воздержались»
...

6.3. Отказать в допуске к участию в Конкурсе следующим участникам Конкурса, подавшим Заявки на участие в Конкурсе:

Таблица 4

№ п/п	Рег. №	Наименование участника Конкурса	Фамилия, имя, отчество члена комиссии, отказавшего в допуске к участию в Конкурсе	Обоснование отказа в допуске
		...		

6.4. Проголосовали:

Таблица 5

Члены комиссии:		
«за»	«против»	«воздержались»
...

7. Процедура оценки заявок на участие в Конкурсе проводилась Конкурсной комиссией в период с __ часов __ минут «__» _____ 20__ года по __ часов __ минут «__» _____ 20__ года по адресу: г. Королёв М.О., ул. Ленина, д.4а.

8. На процедуре оценки заявок на участие в Конкурсе были рассмотрены Заявки следующих участников Конкурса:

Таблица 6

№ п/п	Наименование участника Конкурса	Почтовый адрес
...

9. Конкурсной комиссией произведена оценка Заявок по критерию «цена контракта» (ЦБ_i) в соответствии с требованиями Конкурсной документации:

$$ЦБ_i = \frac{Ц_{min}}{Ц_i} \times 100$$

где:

Ц_i - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

Ц_{min} - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

Рейтинг, присуждаемый оцениваемой заявке по данному критерию, определяется путем умножения количества присужденных баллов на значимость критерия, установленного Конкурсной документацией (30%).

Таблица 7

№ п/п	Наименование участника Конкурса	Количество баллов i-й заявки по критерию ЦБ _i , баллы	Значимость критерия ЦБ _i , %	Рейтинг i-й заявки по критерию ЦБ _i , баллы
...	30	...

Проголосовали:

Таблица 8

Члены комиссии:		
«за»	«против»	«воздержались»
...

10. Конкурсной комиссией произведена оценка Заявок по критерию «Квалификация участника Конкурса» в соответствии с требованиями Конкурсной документации отдельно по РСБУ и МСФО. Значимость критерия «Квалификация участника конкурса» составляет 70%.

Оценка каждой заявки по данному критерию осуществляется с применением показателей, раскрывающих содержание этого критерия оценки и учитывающих особенности оценки аудиторских услуг (далее – показатели), на основании сведений, представленных участниками (Приложение 1 к настоящему протоколу).

Указанные показатели приведены в Приложении 2 к настоящему Протоколу (таблица «Показатели, применяемые для оценки по критерию «Квалификация участника конкурса»).

10.1. Количество баллов, присуждаемых по критерию «Квалификация участника Конкурса по РСБУ», определяется по формуле:

$$НБ_i = Kp1PCBY*0,3 + Kp2PCBY*0,15 + Kp3PCBY*0,2 + Kp4PCBY*0,2 + Kp5PCBY*0,15,$$

где:

Kp1PCBY – количество баллов участника Конкурса по подкритерию Опыт участника закупки по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций;

Kp2 PCBY - количество баллов участника Конкурса по подкритерию Опыт руководителя задания по участию в оказании услуг по проведению аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций;

Kp3PCBY - количество баллов участника Конкурса по подкритерию Внешний контроль качества работы участника конкурса:

Kp4PCBY - количество баллов участника Конкурса по подкритерию Квалификация трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов), предлагаемых для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций;

Kp5PCBY - количество баллов участника Конкурса по подкритерию Членство в одной из международных аудиторских сетей (включенных в рейтинг International Accounting Bulletin по итогам 2017 г. по списку «Leading accounting network») или в одной из российских сетей аудиторских организаций.

Значимость критерия «Квалификация участника конкурса по РСБУ» составляет 35%.

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Квалификация участника конкурса по РСБУ» определяется путем умножения количества присужденных баллов при оценке по критерию «Квалификация участника конкурса по РСБУ» на значимость критерия (35%).

Лучшим условием исполнения Контракта по критерию «Квалификация участника конкурса по РСБУ» признается наибольшее значение критерия.

Решения членов комиссии об оценке Заявок по критерию «Квалификация участника конкурса по РСБУ» отражены в Оценочных листах (Приложение 3 к настоящему Протоколу).

Таблица 9

№ п/п	Наименование участника Конкурса	Количество баллов i-й заявки	Значимость критерия Н ₁ Б _i , %	Рейтинг i-й заявки, баллы
...	35	

Проголосовали:

Таблица 10

Члены комиссии:

«за»	«против»	«воздержались»
...

10.2. Количество баллов, присуждаемых по критерию «Квалификация участника Конкурса по МСФО», определяется по формуле:

$$H2Bi = Kp1МСФО*0,5 + Kp2МСФО*0,3 + Kp3МСФО*0,2$$

$Kp1МСФО$ – количество баллов участника Конкурса по подкритерию Документально подтвержденный опыт Участника за 2013-2017гг. по проведению аудита годовой консолидированной финансовой отчетности, подготовленной в соответствии с МСФО, организаций, осуществляющих деятельность в ракетно-космической, авиационной и машиностроительной отраслях с отраслевой принадлежности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) ОКВЭД 30.30 «Производство летательных аппаратов, включая космические, и/или соответствующего оборудования», ОКВЭД 25.40 («Производство оружия и боеприпасов») и размером выручки аудируемого лица за 2017 год в объеме не менее 10 миллиардов рублей;

$Kp2$ МСФО – количество баллов участника Конкурса по подкритерию Наличие у руководителя аудиторской проверки единого квалификационного аттестата аудитора и сертификата АССА (The Association of Chartered Certified Accountants –Fellow of the association) или CPA (Certified Public Accountant);

$Kp3$ МСФО – количество баллов участника Конкурса по подкритерию Наличие у Участника закупки специалистов, обладающих одновременно действительным квалификационным аттестатом аудитора, выданным после 1 января 2011 г., дипломом DipIFR Russia (The ACCA Diploma in International Financial Reporting – Диплом АССА по Международной финансовой отчетности) и/или сертификатом АССА (The Association of Chartered Certified Accountants – Member of the association или Fellow of the association) и/или CPA (Certified Public Accountant).

Значимость критерия «Квалификация участника конкурса по МСФО» составляет 35%.

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Квалификация участника конкурса по МСФО» определяется путем умножения количества присужденных баллов при оценке по критерию «Квалификация участника конкурса по МСФО» на значимость критерия (35%).

Лучшим условием исполнения Контракта по критерию «Квалификация участника конкурса по МСФО» признается наибольшее значение критерия.

Решения членов комиссии об оценке Заявок по критерию «Квалификация участника конкурса по МСФО» отражены в Оценочных листах (Приложение 3 к настоящему Протоколу).

Таблица 11

№ п/п	Наименование участника Конкурса	Количество баллов i-й заявки	Значимость критерия H_2B_i , %	Рейтинг i-й заявки, баллы
...	35	

Проголосовали:

Таблица 12

Члены комиссии:		
«за»	«против»	«воздержались»

...
-----	-----	-----

12. После оценки Заявок по критериям:

- «цена контракта» (ЦБ i);
- «квалификация и опыт участника конкурса по РСБУ» (H_1B_i);
- «квалификация и опыт участника конкурса по МСФО» (H_2B_i),

итоговый рейтинг (ИР i) заявки вычисляется как сумма рейтингов по критериям оценки «Цена контракта», «Квалификация и опыт участника конкурса по РСБУ», «Квалификация и опыт участника конкурса по МСФО»

$$ИР_i = 0.3 * ЦБ_i + 0.35 * H_1B_i + 0.35 * H_2B_i, \text{ где}$$

где:

ЦБ i – количество баллов, присуждаемых i -й заявке по критерию «Цена контракта»;

H_1B_i – количество баллов, присуждаемых i -й заявке по критерию «Квалификация участника конкурса по РСБУ»;

H_2B_i – количество баллов, присуждаемых i -й заявке по критерию «Квалификация участника конкурса по МСФО».

Таблица 13

№ п/п	Наименование участника Конкурса	Рейтинг i -й заявки по критерию ЦБ i , баллы	Рейтинг i -й заявки по критерию H_1B_i , баллы	Рейтинг i -й заявки по критерию H_2B_i , баллы	Итоговый рейтинг заявки, баллы
	...				

Победителем признается Участник открытого конкурса, предложивший лучшие условия исполнения Договора и заявке которого присвоен самый высокий итоговый рейтинг. Заявке такого участника закупки присваивается первый порядковый номер.

13. По результатам оценки Конкурсная комиссия приняла решение:

13.1. Присвоить первый номер Заявке и признать победителем Конкурса:

(Наименование участника Конкурса)

(Почтовый адрес участника Конкурса)

присвоить второй номер Заявке:

(Наименование участника Конкурса)

(Почтовый адрес участника Конкурса)

13.2. Остальным заявкам на участие в Конкурсе присвоить порядковые номера (по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения контракта):

Таблица 14

№ п/п	Наименование участника Конкурса	Присвоенные порядковые номера
	...	

14. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в Конкурсе составлен в двух экземплярах, один из которых остается в Корпорации. Второй экземпляр протокола в течение трех дней со дня подписания передается победителю Конкурса.

15. Настоящий протокол будет размещен на официальном сайте Корпорации не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания настоящего протокола.

16. Настоящий протокол подлежит хранению в течение трех лет с даты подведения итогов настоящего Конкурса.

17. Подписи:

Председатель

Конкурсной комиссии (от Заказчика):

(Подпись)

(Фамилия, Имя, Отчество)

Члены Конкурсной комиссии:

(Подпись)

(Фамилия, Имя, Отчество)

(Подпись)

(Фамилия, Имя, Отчество)

(Подпись)

(Фамилия, Имя, Отчество)

(Подпись)

(Фамилия, Имя, Отчество)

(Подпись)

(Фамилия, Имя, Отчество)

(Подпись)

(Фамилия, Имя, Отчество)

Секретарь Конкурсной комиссии

(Подпись)

(Фамилия, Имя, Отчество)

Формы документов

Форма №1 «Сведения об успешном опыте проведения аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций, подготовленной в соответствии с РСБУ, в ракетно-космической, авиационной и машиностроительной отраслях»

№ п/п	Наименование аудируемого лица	ИНН аудируемого лица	Отрасль деятельности аудируемого лица	Календарный год, за который проводился аудит	Дата актов сдачи-приемки выполненных работ	Выручка аудируемого лица за соответствующий год (тыс. руб.)	Адрес источника в сети «Интернет», подтверждающего размер выручки компании

Форма №2 «Сведения о наличии в штате участника конкурса специалистов, привлекаемых для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с РСБУ, имеющих высшее образование и квалифицированный аттестат аудитора, выданный после 1 января 2011 года»

№ п/п	ФИО	Должность специалиста в аудиторской организации, подавшей заявку на участие в конкурсе	Номер в реестре аудиторов	Номер и дата квалификационного аттестата аудитора, полученного после 01.01.2011 г.

Форма №3 «Сведения об опыте руководства аудиторской проверкой организаций в ракетно-космической, авиационной и машиностроительной отраслях»

ФИО	Должность сотрудника	Номер в реестре аудиторов	Квалификация, номер и дата квалификационного аттестата аудитора
	Руководитель задания		

№ п/п	Наименование аудируемого лица	Отрасль деятельности аудируемого лица	Календарный год, за который проводился аудит	Дата актов сдачи-приемки выполненных работ	Выручка аудируемого лица за соответствующий год (тыс. руб.)	Адрес источника в сети «Интернет», подтверждающего размер выручки компании	Дата выдачи аудиторского заключения, подписанного Руководителем задания

Форма №4 «Сведения о членстве в одной из международных аудиторских сетей (включенных в рейтинг International Accounting Bulletin по итогам 2017 г. по списку «Leading accounting network») или в одной из российских сетей аудиторских организаций»

№ п/п	Фирменное наименование международной/российской аудиторской сети	Номер документа о членстве в международной/российской сети	Дата выдачи документа о членстве	Срок действия документа о членстве	Регионы филиальной сети

Форма № 5 «Сведения о прохождении за последние 5 лет до даты окончания подачи заявок внешнего контроля качества работы, проведенного уполномоченным органом по контролю и надзору»

№ п/п	Период аудиторской деятельности, который проверял уполномоченный орган	Наименование уполномоченного органа, проводивший проверку	Период проведения проверки уполномоченным органом	Результат проверки	Примененная мера воздействия

Таблица «Показатели, применяемые для оценки по критерию
«Квалификация участника конкурса»

№ п/п	Показатели (подкритерии) по критерию «Квалификация участника конкурса»	Количестве нное значение показателя	Комментарий	Количес тво баллов по Шкале оценок
Группа подкритериев по критерию «Квалификация участника Конкурса по РСБУ»				
1	Опыт участника конкурса по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности		Участник конкурса указывает сведения об успешном опыте проведения аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций, подготовленной в соответствии с РСБУ, в ракетно-космической, авиационной и машиностроительной отраслях, у которых объем выручки по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности должен составлять не менее 50% аналогичного показателя аудируемого лица за 2017 год*(согласно форме 1 Приложения 1 к Протоколу 2). При этом дата окончания контракта (договора) участника по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, подготовленной в соответствии с РСБУ, организаций в ракетно-космической, авиационной и машиностроительной отраслях должна быть с 2013 года до даты окончания срока подачи заявок по настоящему конкурсу	
2	Опыт руководителя задания по участию в оказании услуг по проведению аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций		Указывается опыт руководителя задания по участию в оказании услуг по проведению аудита в качестве руководителя аудиторской проверки организаций в ракетно-космической, авиационной и машиностроительной отраслях с 2013 года до даты окончания срока подачи заявок по настоящему	

№ п/п	Показатели (подкритерии) по критерию «Квалификация участника конкурса»	Количество ное значение показателя	Комментарий	Количество во баллов по Шкале оценок
			конкурсу. При этом объем выручки по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности должен составлять не менее 50% аналогичного показателя аудируемого лица за 2017 год* (согласно форме 3 Приложения 1 к Протоколу 2)	
3	Внешний контроль качества работы участника конкурса		Оценивается результат проверки внешнего контроля качества работы аудиторской организации, проведенного уполномоченным органом по контролю и надзору или саморегулируемой организацией аудиторов, членом которой является/являлся участник конкурса, за последние 5 лет до даты окончания подачи заявок (согласно форме 5 Приложения 1 к Протоколу 2)	
4	Квалификация трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов), предлагаемых для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности		Участник конкурса указывает сведения о наличии в штате участника конкурса специалистов, привлекаемых для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с РСБУ, имеющих высшее образование и квалифицированный аттестат аудитора, выданный после 1 января 2011 года (согласно форме 2 Приложения 1 к Протоколу 2)	
5	Членство в одной из международных аудиторских сетей (включенных в рейтинг International Accounting Bulletin по итогам 2017 г. по списку «Leading accounting network») или в одной из российских сетей аудиторских организаций		Участник конкурса указывает сведения о членстве в одной из международных аудиторских сетей (включенных в рейтинг International Accounting Bulletin по итогам 2017 г. по списку «Leading accounting network») или в одной из российских сетей аудиторских организаций (согласно форме 4 Приложения 1 к Протоколу 2).	

№ п/п	Показатели (подкритерии) по критерию «Квалификация участника конкурса»	Количественное значение показателя	Комментарий	Количество баллов по Шкале оценок
			При этом участник закупки прошел процедуру контроля качества не ранее 2013 года, проведенного международной или российской сетью, членом которой он является	
Группа подкритериев по критерию «Квалификация участника Конкурса по МСФО»				
6	Документально подтвержденный опыт Участника конкурса за 2013-2017гг. по проведению аудита годовой консолидированной финансовой отчетности, подготовленной в соответствии с МСФО, организаций, осуществляющих деятельность в ракетно-космической, авиационной и машиностроительной отраслях с отраслевой принадлежности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) ОКВЭД 30.30 «Производство летательных аппаратов, включая космические, и/или соответствующего оборудования», ОКВЭД 25.40 («Производство оружия и боеприпасов») и размером выручки аудируемого лица за 2017 год в объеме не менее 10 миллиардов рублей		Участник конкурса указывает сведения об успешном опыте проведения аудита годовой консолидированной финансовой отчетности, подготовленной в соответствии с МСФО, организаций, осуществляющих деятельность в ракетно-космической, авиационной и машиностроительной отраслях	
7	Наличие у руководителя аудиторской проверки единого квалификационного		Участник конкурса указывает сведения о наличии у руководителя аудиторской проверки единого	

№ п/п	Показатели (подкритерии) по критерию «Квалификация участника конкурса»	Количестве нное значение показателя	Комментарий	Количес тво баллов по Шкале оценок
	аттестата аудитора и сертификата ACCA (The Association of Chartered Certified Accountants – Fellow of the association) или CPA (Certified Public Accountant)		квалификационного аттестата аудитора и сертификата ACCA (The Association of Chartered Certified Accountants –Fellow of the association) или CPA (Certified Public Accountant)	
8	Наличие у Участника конкурса специалистов, обладающих одновременно действительным квалификационным аттестатом аудитора, выданным после 1 января 2011 г., дипломом DipIFR Russia (The ACCA Diploma in International Financial Reporting – Диплом ACCA по Международной финансовой отчетности) и/или сертификатом ACCA (The Association of Chartered Certified Accountants – Member of the association или Fellow of the association) и/или CPA (Certified Public Accountant)		Участник конкурса указывает сведения о наличии специалистов, обладающих одновременно действительным квалификационным аттестатом аудитора, выданным после 1 января 2011 г., дипломом DipIFR Russia (The ACCA Diploma in International Financial Reporting – Диплом ACCA по Международной финансовой отчетности) и/или сертификатом ACCA (The Association of Chartered Certified Accountants – Member of the association или Fellow of the association) и/или CPA (Certified Public Accountant)	

**Данные о выручке аудируемого лица за 2017 год указаны в составе Технического задания.*

Оценочный лист по критерию «Квалификация участника конкурса»

(Ф.И.О. члена комиссии)

(наименование участника Конкурса)

№ п/п	Подкритерии	Оценка, баллы				
		100	75	50	25	0
Группа подкритериев по критерию «Квалификация участника Конкурса по РСБУ»						
1	Опыт участника закупки по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности. <i>Указывается количество выполненных контрактов (договоров)</i>	71 и более	51-70	31-50	11 - 30	0-10
2	Опыт руководителя задания по участию в оказании услуг по проведению аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций. <i>Указывается количество аудиторских проверок и подписанных заключений</i>	71 и более	51-70	31-50	11 - 30	0-10
3	Внешний контроль качества работы участника конкурса. <i>Указывается результат проверки контроля качества работы, проведенной уполномоченным органом по контролю и надзору или саморегулируемой организацией аудиторов, членом которой является/являлся участник конкурса за последние 5 лет до даты окончания подачи заявок</i>	нарушений выявлено не было	-	были выявлены несущественные нарушения**	-	выдано предписание о приостановлении членства внешнего аудитора в саморегулируемой организации аудиторов сроком более 30 дней

№ п/п	Подкритерии	Оценка, баллы				
		100	75	50	25	0
						включительно, либо проверка не проведена
4	<p>Квалификация трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов), предлагаемых для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p><i>Указывается количество аудиторов в штате, имеющих высшее образование и квалификационный аттестат аудитора, выданный после 1 января 2011 года</i></p>	16 и более	11-15	6-10	1-5	Информация по специалистам не представлена или не соответствует указанным условиям
5	<p>Членство в одной из международных аудиторских сетей (включенных в рейтинг International Accounting Bulletin по итогам 2017 г. по списку «Leading accounting network») или в одной из российских сетей аудиторских организаций</p> <p><i>Указываются сведения о продолжительности членства в одной из международных аудиторских сетей (включенных в рейтинг International Accounting Bulletin по итогам 2017 г. по списку «Leading accounting network») или в одной из российских сетей аудиторских организаций, а также дата проведения контроля качества (не ранее 2013 года).</i></p>	не менее 13 лет, дата проведения контроля качества не ранее 2013 года	от 9 до 12 лет, дата проведения контроля качества не ранее 2013 года	от 5 до 8 лет, дата проведения контроля качества не ранее 2013 года	от 1 до 4-х лет, дата проведения контроля качества не ранее 2013 года	Представлена информация об отсутствии членства либо информация о членстве не представлена. И (или) процедура контроля качества не проводилась либо проводилась ранее 2013 года

№ п/п	Подкритерии	Оценка, баллы				
		100	75	50	25	0
Группа подкритериев по критерию «Квалификация участника Конкурса по МСФО»						
6	<p>Документально подтвержденный опыт Участника конкурса за 2013-2017гг. по проведению аудита годовой консолидированной финансовой отчетности, подготовленной в соответствии с МСФО, организаций, осуществляющих деятельность в ракетно-космической, авиационной и машиностроительной отраслях с отраслевой принадлежности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) ОКВЭД 30.30 «Производство летательных аппаратов, включая космические, и/или соответствующего оборудования», ОКВЭД 25.40 («Производство оружия и боеприпасов») и размером выручки аудируемого лица за 2017 год в объеме не менее 10 миллиардов рублей.</p> <p><i>Указывается количество выполненных контрактов (договоров)</i></p>	40 и более	30-39	20-29	10-19	0-9
7	Наличие у руководителя аудиторской проверки единого квалификационного аттестата аудитора и сертификата АССА (The Association of Chartered Certified Accountants – Fellow of the association) или CPA (Certified Public Accountant)	копии: аттестата аудитора и сертификата АССА или CPA	-	-	-	отсутствие копий: аттестата аудитора и сертификата АССА или CPA

№ п/п	Подкритерии	Оценка, баллы				
		100	75	50	25	0
	<i>Представлены копии перечисленных документов</i>					
8	Наличие у Участника конкурса специалистов, обладающих одновременно действительным квалификационным аттестатом аудитора, выданным после 1 января 2011 г., дипломом DipIFR Russia (The ACCA Diploma in International Financial Reporting – Диплом ACCA по Международной финансовой отчетности) и/или сертификатом ACCA (The Association of Chartered Certified Accountants – Member of the association или Fellow of the association) и/или CPA (Certified Public Accountant) <i>Указывается количество специалистов, удовлетворяющих условиям подкритерия</i>	10 и более	7-9	4-6	1-3	Информация не представлена или не соответствует указанным условиям
	Итого					

*** Под несущественными нарушениями стоит понимать нарушения, за которые предусмотрены меры дисциплинарного воздействия, указанные в подпунктах 1–2 пункта 1 статьи 20 Федерального закона от 30.12.2008 № 307 «Об аудиторской деятельности»*

Таким образом, заявке участника Конкурса _____

 присваивается оценка _____ баллов.

 (подпись члена комиссии)

 (расшифровка подписи)

Порядок оценки Заявок аудиторских организаций

№пп	Критерии оценки Заявок	Значение
1.	Цена контракта (ЦБ i)	
1.1.	Количество баллов i-й заявки по критерию ЦБ _i , баллы	$ЦБ_i = \frac{Ц_{min}}{Ц_i} \times 100$, где: Ц i- предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается; Ц min - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки
1.2.	Значимость критерия ЦБ _i , %	30
1.3.	Рейтинг i-й заявки по критерию ЦБ _i , баллы	ЦБ _i x 30%
2.	Квалификация участника Конкурса по РСБУ (Н₁Б_i)	
2.1.	Шкала оценки критерия Н ₁ Б _i , баллы	0-100
2.2.	Количество баллов i-й заявки по критерию Н ₁ Б _i , баллы	Определяется по Шкале оценок
2.3.	Значимость критерия Н ₁ Б _i , %	35
2.4.	Рейтинг i-й заявки по критерию Н ₁ Б _i , баллы	Н ₁ Б _i x 35
3.	Квалификация и опыт участника Конкурса по МСФО (Н₂Б_i)	

3.1.	Шкала оценки критерия H_2B_i , баллы	0-100
3.2.	Количество баллов i -й заявки по критерию H_2B_i , баллы	Определяется по Шкале оценок
3.3.	Значимость критерия H_2B_i , %	35
3.4.	Рейтинг i -й заявки по критерию H_2B_i , баллы	$H_2B_i \times 35\%$
Оценка заявки аудиторской организации (итоговый рейтинг i-заявки)		
Итоговый рейтинг i -й заявки IP_i , баллы		$IP_i = 0.3 * ЦБ_i + 0.35 * H_1B_i + 0.35 * H_2B_i$, где где: ЦБ i – количество баллов, присуждаемых i -й заявке по критерию «Цена контракта»; H_1B_i - количество баллов, присуждаемых i -й заявке по критерию «Квалификация участника конкурса по РСБУ»; H_2B_i – количество баллов, присуждаемых i -й заявке по критерию «Квалификация участника конкурса по МСФО».

Последовательность проведения заседания Конкурсной комиссии

« ___ » _____ 20 __ г. ___ час. ___ мин.

Председатель Конкурсной комиссии объявляет открытым заседание Конкурсной комиссии для проведения конкурса на право заключить контракт на оказание услуг по аудиту ПАО «РКК «Энергия» за 2019 год.

Председатель Конкурсной комиссии представляет всех присутствующих членов Конкурсной комиссии, сообщает об отсутствующих членах Конкурсной комиссии и наличии кворума.

Секретарь Конкурсной комиссии приступает к вскрытию конвертов с Заявками в порядке их поступления согласно Журналу регистрации заявок на участие в конкурсе на право заключить контракт на оказание услуг по аудиту годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности по РСБУ, а также аудиту консолидированной финансовой отчетности по МСФО ПАО «РКК «Энергия» за 2019 год, предварительно проверив конверты на отсутствие повреждений.

Председатель Конкурсной комиссии при вскрытии каждого конверта с Заявкой сообщает:

- 1) фирменное наименование, почтовый адрес;
- 2) декларирование соответствия требованиям, предусмотренным Конкурсной документацией:
 - Непроведение ликвидации участника Конкурса и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника Конкурса банкротом и об открытии конкурсного производства;
 - Неприостановление деятельности участника Конкурса в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи Заявки;
 - Отсутствие у участника Конкурса недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника Конкурса по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник Конкурса считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки не принято;
 - Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике Конкурса.
 - Отсутствие судимости за преступления в сфере экономики у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера организации - участника Конкурса.
 - Отсутствие между участником Конкурса и заказчиком конфликта интересов.
 - Отсутствие в уставном капитале участника Конкурса иностранных юридических или физических лиц;

3) наличие выписки из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенной копии выписки из единого государственного реестра юридических лиц, полученных не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения на официальном сайте Корпорации Извещения о проведении Конкурса

- 4) наличие копий учредительных документов участника Конкурса;

5) наличие документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса (копии решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника Конкурса без доверенности; либо доверенность на осуществление действий от имени участника Конкурса, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки или уполномоченным этим;

б) наличие копии документа, подтверждающего членство аудиторской организации в саморегулируемой организации аудиторов;

7) наличие копии лицензии на работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выданной ФСБ РФ, действительную на весь период предполагаемого проведения аудита (до 30.04.2020).

В случае если аудиторской организации осуществление работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, разрешено при условии обслуживания режимно-секретным подразделением сторонней организации, одновременно предоставляется копия лицензии обслуживающей организации. Лицензия обслуживающей организации должна быть оформлена надлежащим образом, в том числе в перечне организаций, которым разрешается оказывать услуги в области защиты государственной тайны, аудиторская организация - участник Конкурса должна быть поименована;

8) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами закупки и если для участника закупки оказание услуг, являющихся предметом контракта, является крупной сделкой.

9) наличие документов, подтверждающих внесение задатка;

10) наличие предложения о цене контракта;

11) наличие предложения о квалификации участника Конкурса.

После вскрытия конвертов с Заявками Председатель Конкурсной комиссии объявляет **перерыв**.

Все сведения, объявленные Председателем Конкурсной комиссии при вскрытии конвертов с Заявками, заносятся Секретарем Конкурсной комиссии в Протокол №1 вскрытия конвертов с Заявками на участие в Конкурсе (далее - Протокол №1).

После перерыва Секретарь Конкурсной комиссии знакомит членов Конкурсной комиссии с содержанием Протокола №1. Если у членов Конкурсной комиссии нет замечаний и предложений, данный Протокол подписывается и размещается на официальном сайте Корпорации в течение дня, следующего после дня подписания такого протокола.

Председатель Конкурсной комиссии предлагает членам Конкурсной комиссии рассмотреть Заявки на соответствие установленным требованиям и условиям допуска к участию в Конкурсе.

Перечень требований и условия допуска имеются в папке у каждого члена комиссии. Члены комиссии отмечают в «*Ведомости рассмотрения заявок*» соответствие заявок требованиям конкурсной документации.

На основании результатов рассмотрения Заявок Конкурсной комиссией принимается решение о допуске аудиторских организаций к участию в Конкурсе и о признании их участниками Конкурса или об отказе в допуске, в случаях несоответствия установленным требованиям.

Объявляется **перерыв**.

Во время перерыва результаты рассмотрения заявок и решение комиссии о допуске (или отказе в допуске) к участию в конкурсе секретарь заносит в Протокол № 2.

После перерыва члены Конкурсной комиссии приступают к оценке Заявок в соответствии с предложенным каждому члену Конкурсной комиссии *Порядком оценки заявок аудиторских организаций* по критериям, установленным Конкурсной документацией.

Члены комиссии заносят значения критерия «*квалификации участника Конкурса*» в *Оценочные листы*.

После заполнения Оценочных листов членами Конкурсной комиссии Председатель Конкурсной комиссии объявляет **перерыв**.

На основании Оценочных листов Секретарь Конкурсной комиссии производит расчет рейтинга Заявок по критерию «квалификации участника Конкурса».

На основании предложений о цене контракта участников Конкурса Секретарь Конкурсной комиссии рассчитывает рейтинг Заявок по критерию «цена контракта».

По результатам рейтинга Заявок по критериям «квалификация участника конкурса», «цена контракта» Секретарь Конкурсной комиссии производит расчет итогового рейтинга Заявок каждой аудиторской организации, участвующей в Конкурсе.

Результаты рейтингов заявок по вышеуказанным критериям и итоговый рейтинг Заявок заносится Секретарем Конкурсной комиссии в Протокол №2.

Председатель Конкурсной комиссии знакомит членов Конкурсной комиссии с содержанием Протокола №2 и объявляет победителя Конкурса. Если у членов Конкурсной комиссии нет замечаний и предложений, данный Протокол подписывается всеми членами Конкурсной комиссии и размещается на официальном сайте Корпорации не позднее дня, следующего после дня подписания такого протокола.

Председатель Конкурсной комиссии объявляет о завершении Конкурса и благодарит членов Конкурсной комиссии за проделанную работу.